

STRATEJİK PLAN

2020 - 2024



Ancađ Özel İdareler ve belediyeler büyük kalkınma savaşımızda hayat ucuzluğunu sağlayacak uygun önlemler almalı ve yetkilerini tam kullanmalıdırlar.

Mustafa Kemal ATATÜRK

1 Kasım 1937 5.Dönem 3.Yasama Yılı Açılış Konuşması



*Yunus gibi yangın, Mevlana gibi dertli. Hacıbektaş gibi vakur olmadan,
Bu millete Hizmet edilemez.*

Recep Tayyip ERDOĞAN

SUNUŞ

İl Özel İdaresi Anayasanın 127.maddesi çerçevesince 04.03.2005 tarihinde yayımlanarak yürürlüğe giren 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu hükümlerine göre görev yapmaktadır. Yasada İl Özel İdaresi, il halkının mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenleri tarafından seçilerek oluşturulan İl Genel Meclisi olup, idari ve mali açıdan özerk, kamu tüzel kişiliği olarak tanımlanmıştır.



İl Özel İdaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisi olan Vali'ye önemli sorumluluklar getirilmiştir. Vali; İl Özel İdaresini stratejik plana uygun olarak yönetmek, kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, personelinin performans ölçütlerini hazırlamak, uygulamak, izlemek ve faaliyetleri değerlendirmekle yükümlü tutulmuştur.

Yeni kamu yönetim anlayışıyla birlikte kaynakların daha etkin ve verimli kullanılması, kamu yönetiminde şeffaflık ve hesap verilebilirliğin sağlanması için 5018 sayılı Kanun, kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren stratejik planı hazırlaması gerektiğini öngörmüştür. 5302 sayılı Kanun da il özel idarelerinin stratejik plan hazırlamalarını ve uygulamalarını zorunlu kılmıştır.

Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamaktadırlar.

Bu çerçevede ilgili yasalarda belirtilen amaca uygun olarak hazırlanan İdaremiz stratejik planı 2020- 2024 yıllarını kapsamakta olup, genel olarak 8 ana temayı içermektedir.

- 1- Eğitim
- 2- Sağlık ve Sosyal Hizmetler
- 3- Kültür ve Turizm
- 4- Tarım, Orman ve Hayvancılık
- 5- Çocuk, Gençlik, Kadın ve Aile
- 6- Köy Altyapı Çalışmaları
- 7- Madencilik Faaliyetleri
- 8- İstihdam

Stratejik plan hazırlık aşamasında stratejik plan hazırlama ekibi diğer kamu kurumları ve sivil toplum örgütlerinin de katılımlarıyla; İdaremiz misyon ve vizyonunu oluşturmuş, paydaşlarını belirlemiş, güçlü ve zayıf yönlerini tespit etmiş, temel ilke ve politikalarını oluşturarak İdaremiz görev alanına giren konuların değerlendirmesini yapmış ve stratejik amaç, hedef ve faaliyetleri belirlemiştir.

Elbette İlin öz gelirleri ile bunları yerine getirmek mümkün değildir. Bu nedenle yeni gelir kaynakları temin etmek gerekecektir. 5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun ile özel idare gelirleri artırılmışsa da, İl Özel İdaresinin plan hedeflerine ulaşması için, bakanlıkların kaynaklarından yerel yönetimlerin güçlendirilmesi kapsamında proje üretilerek destek sağlanmalıdır.

Yararlı ve hayırlı olması dileğiyle, stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen İl Özel İdaresi çalışanlarına, paydaş kurumlara ve sivil toplum örgütlerine ve Stratejik Planı kabul ederek karara bağlayan İl Genel Meclisi Başkan ve üyelerine teşekkür ediyorum.

Kamuran TAŞBİLEK

Vali

Çağımızda çok hızlı teknolojik ve ekonomik gelişmeler meydana gelmektedir. Memleketimizin bu hıza ayak uydurabilmesi, gelişmiş milletleri yakalayıp; onlardan daha ileri gidebilmesi için, kamu yönetiminde önemli köklü değişikliklere ihtiyaç bulunmaktadır. Bu amaca yönelik olarak, kamuda stratejik planlama, yatırım programlarının hazırlanması çok önemli bir yere sahiptir.

Bu yapılanmanın en önemli uygulamalarından biri olarak; 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun yürürlüğe girmesidir. Bu sayede İl Özel İdareleri yerinden yönetimin verdiği avantajları kullanarak; güvenilir, saydam, hesap verebilir, kaynak israfına duyarlı ve modern yönetim anlayışı içerisinde sorumluluğu altındaki bölgeye en kaliteli ve en verimli hizmet sunmayı amaçlamıştır.



Bu anlayış gereği olarak, gelecek yönelimli ve katılımcı bir anlayış içinde stratejik yönetim kapsamında;

- Ortaya konan verilere göre geleceğe dair tasarım geliştirme,
- Misyon ve vizyon belirleme,
- Temel amaç, politika ve öncelikleri şekillendirme,
- Ölçülebilir başarı göstergeleri oluşturma ve önceden ilan etme,
- İnsan kaynakları geliştirme, Unsurları vurgulanmaktadır.

Bu plan, İl Özel İdaresi'nin ilgili olduğu kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği içerisinde hazırlanmıştır. Planın başarısı, karar organının ve yürütmenin görev alanları içerisinde kalarak; İl Genel Meclisi, İl Özel İdaresi ve ilgili kurumların belirlenen amaç ve hedeflere sahip çıkması ve faaliyetleri gereken kararlılıkla takip etmesi ile mümkün olabilecektir. Bu yapılabildiği takdirde, zor ve karmaşık gibi gözükken birçok problemin, zaman içerisinde kalıcı çözümlere kavuştuğu ve oluşacak problemleri çözmenin çok daha kolaylaşacağı bir idari yapıya kavuşulacaktır.

Plan hazırlanırken güçlü yanlar kullanılarak fırsatların değerlendirilmesi, bu yolla zayıf yönlerin güçlendirilmesi ve tehditlerin bertaraf edilmesi öngörülmüştür. Stratejik planın ortaya çıkmasında İl Genel Meclisinin önemli ölçüde katkısı olmuştur. Her sektör, ilgili meclis komisyonlarında tartışılmış ve plan son aşamaya getirilerek İl Genel Meclisi tarafından kabul edilmiştir.

Gümüşhane ili Özel İdaresi için hazırlanan ve gelecek beş yıl için, yapılacak faaliyetleri somut bir şekilde ortaya koyan bu stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen herkesi tebrik ediyor, Gümüşhane ve Ülkemiz için hayırlı hizmetlere vesile olmasını temenni ediyorum.

Ekrem AKDOĞAN

Genel Sekreter

Gümüşhane İl Özel İdaresi Stratejik Planlama Ekibi

S.NO	ADI SOYADI	UNVANI	GÖREVİ
1	Kemalettin DEMİRKIRAN	Genel Sekreter Yardımcısı	Başkan
2	Abdulahip UÇAR	Mali Hizmetler Müdürü	Üye
3	Ömer Kutlu OĞUR	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürü	Üye
4	Ali Sait SARIÇİÇEK	Plan ve Proje Müdürü	Üye
5	Hasbi Yılmaz ŞAHİNÖZ	Destek Hizmetleri Müdürü	Üye
6	Fahri UÇAN	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürü	Üye
7	Kemal TÜZER	Tarım Hizmetleri Müdürü	Üye
8	Yusuf UÇAN	Gelir Müdürü	Üye
9	Emin YILMAZ	Ziraat Mühendisi	Üye
10	Burak Bünyamin CANLI	Maden Mühendisi	Üye
11	Engin SELVİ	İnşaat Mühendisi	Üye
12	Tamer ÖZTÜRK	Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	Üye
13	Mustafa ODABAŞI	Şehir Plancısı	Üye

İl Genel Meclis Kararı	11
GİRİŞ	12
BÖLÜM I STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ	
1.1 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları	16
1.2. Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulması	16
1.3. Stratejik Plan Çalışma Takviminin oluşturulması	18
1.4. Yasal Dayanak	19
1.5. Amaç	19
1.6. Kapsam ve Varsayımlar	20
1.7. Yöntem	20-21
BÖLÜM II KURUM YAPISI VE YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER	22
2.1 Tarihçe	23-24
2.2 İdarenin Teşkilat Yapısı ve Organları	24
2.2.1. Teşkilat Şeması	25
2.2.2. Vali'nin Görevleri	26-27
2.2.3. İl Genel Meclisi'nin Görevleri	27-28
2.2.4. İl Encümeni'nin Görevleri	28
2.3. Yasal Yükümlülükler, Görev ve Sorumluluk Alanı	28
2.3.1. Yasal Yükümlülükler	28-29
2.3.2. Görev ve Sorumluluk Alanı	29
2.3.3. İl Özel İdaresinin Yetki ve İmtiyazları	31
2.4. Mevzuat Analizi	31-32
2.5. Birimlerin Görev ve Sorumlulukları	32
2.5.1. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	32
2.5.2. Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	32
2.5.3. İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	32
2.5.4. Mali Hizmetler Müdürlüğü	32
2.5.5. Destek Hizmetleri Müdürlüğü	32
2.5.6. Tarım Hizmetleri Müdürlüğü	32
2.5.7. Ruhsat ve Denetim Hizmetleri Müdürlüğü	33
2.5.8. Plan ve Proje Müdürlüğü	33
2.5.9. Yazı İşleri Müdürlüğü	33
2.5.10. Bilgi İşlem Müdürlüğü	33
2.5.11. Encümen Müdürlüğü	33
2.5.12. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	33
2.5.13. Hukuk Müşavirliği	33

BÖLÜM III DURUM ANALİZİ	35
3.1. Paydaş Analizi	35
3.1.1. İç Paydaş Analizi	37
3.1.2. Dış Paydaş Analizi	38
3.2. İç Çevre Analizi	39
3.2.1. Fiziki Yapı	39
3.2.2. İnsan Kaynakları	40
3.2.3. Mali Kaynaklar	42
3.2.3.1. İl Özel İdaresinin Gelirleri	42
3.2.3.2. İl Özel İdaresinin Giderleri	42
3.2.3.3. Bütçe ve Bütçenin Yatırıma Dönüştürülmesi	43
3.2.4. Araç Parkı	44
3.2.5. Teknik Donanım	45
3.2.5.1. Otomasyon Sistemleri	45
3.2.5.2. Bilgi İşlem Altyapısı	45
3.2.6. Kurum Kültürü	45
3.2.7. 2015-2019 Yapılan Faaliyetler	46
3.2.7.1. Tarım ve Hayvancılık	46
3.2.7.1.1. Tarımsal Sulama	46
3.2.7.1.2. Tarımsal Destekleme	47
3.2.7.1.3. Hayvancılık	48
3.2.7.2. Ulaşım	8
3.2.7.3. İçme Suyu	49
3.2.7.4. Kanalizasyon	50
3.2.7.5. Araç-İş Makinası	50
3.2.7.6. Sosyal Donatı ve Üstyapı	51
3.2.7.7. Eğitim	51
3.2.7.8. Sağlık	51
3.2.7.9. Çevre ve Orman	54
3.2.7.10. Gençlik ve Spor	54
3.2.7.11. Kültür ve Turizm	54
3.3. Dış Çevre Analizi	56

3.3.1. İlin Tarihi	56
3.3.2. İlin Coğrafyası	56
3.3.2.1. Konum	56-57
3.3.2.2. Yüzölçümü ve Arazi Dağılımı	57
3.3.2.3. İklim	59
3.3.3. Nüfus	60
3.3.4. İdari Yapı	61
3.3.4.1. İlçeler	61-62
3.3.4.2. Köyler	63
BÖLÜM IV GZFT ANALİZİ	
GÜÇLÜ YÖNLER	65
ZAYIF YÖNLER	66
FIRSATLAR	67
TEHDİTLER	68
Paydaşlara Göre Swot Gruplandırması	69-73
MİSYON	74
VİZYON	75
İLKELERİMİZ	76
Stratejik Hedefler	77
Temel Hedefler	77
Kurumsal Hedefler	77-78
BÖLÜM V STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER, STRATEJİLER VE PERFORMANS KRİ- TERLERİ	80-120
BÖLÜM VI BÜTÇE MALİYETLENDİRME VE SONUÇ	122
5.1. MALİYETLENDİRME	123-139
5.2. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	140
5.3. REVİZYON	141
5.4. SONUÇ	141
ESKİ GÜMÜŞHANE FOTOĞRAFLARI	142-144

TABLolar DİZİNİ

Tablo 1:Stratejik Alanlar ve Amaçlar	13
Tablo 2:Strateji Geliştirme Kurulu	17
Tablo 3:Stratejik Plan Çalışma Grubu	18
Tablo 4:Gümüşhane İl Özel İdaresi Sorumluluk Alanı	30
Tablo 5:Gümüşhane İl Özel İdaresi Paydaşları	35
Tablo 6:İç Paydaş Anket Değerlendirmesi	37
Tablo 7:Dış Paydaş Anket Değerlendirmesi	38
Tablo 8:Personelin İstihdam Şekline Göre Dağılımı	40
Tablo 9:Personelin Hizmet Yılına Göre Dağılımı	40
Tablo 10:DMK Tabi Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı	41
Tablo 11:Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı	41
Tablo 12:Yıllara Göre Başlangıç Bütçesi	43
Tablo 13:Yıllara Göre Öz Gelirler	43
Tablo 14:İş Makinesi Envanteri	44
Tablo 15:Bilgi İşlem Donanımı	45
Tablo 16:2015-2019 Yılları Arasında Yapılan Tesisler	46
Tablo 17: 2015-2019 Yılları Arasında Yapılan Tarımsal Desteklemeler	47
Tablo 18:İlimizdeki Hayvan Sayısı	48
Tablo 19:Köy Yollarının Niteliklerine ve İlçelere Göre Dağılımı	48
Tablo 20:2015-2019 Köy Yollarında Yapılan İşler	49
Tablo 21:2015-2019 Yıllarında Yapılan İçme Suyu Yatırımları	49
Tablo 22:2015-2019 Yılları Arasında Alınan Kanalizasyon Borusu	50
Tablo 23:2015-2019 Yılları Arasında Alınan İş Makinesi Sayısı	50
Tablo 24:2015-2019 Yılları Arasında Yapılan İş Makinesi Onarımları	50
Tablo 25:Köylere Yapılan Çimento ve Demir Yardımı	50
Tablo 26:Gümüşhane Geneli Derslik ve Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	50
Tablo 27:İl Özel İdaresi Katkısı İle Yapılan Derslik ve Onarımları	52
Tablo 28:İl Genelinde Bulunan Sağlık Kurumları	53
Tablo 29:İl Genelinde Çalışan Sağlık Personeli	54
Tablo 30:İlimizde İşletme Belgeli Oteller	55
Tablo 31:2015-2019 İlimizi Ziyaret Eden Turist Sayısı (2019 5 Aylık)	55
Tablo 32:Tarım Arazilerinin İlçelere Göre Dağılımı	57
Tablo 33:2017 Yılı Tarım Arazilerinin Dağılımı	58
Tablo 34:İlçelere Göre Kadın ve Erkek Nüfus Verileri	60
Tablo 35:Belediye, Köy ve Mahallelerin İlçelere Göre Dağılımı	60
Tablo 36: Belediyelerin Nüfusu	

T.C.
GÜMÜŞHANE İLİ
İL GENEL MECLİSİ

Dönem : 2019
Birleşim : 4
Karar Tarihi : 05.09.2019
Karar Sayısı : 80

İL GENEL MECLİS KAFARI

İl Özel İdaresinin, Stratejik plan hakkındaki teklif yazısı ile eki tetkik edilip gereği görüşüldü:

İl Özel İdaresinin orta ve uzun vadeli plan ve programları ile temel ilke hedef ve önceliklerine uygun olarak, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 31.maddesi gereğince hazırlanan 2020-2024 Stratejik planın görüşülmesi teklifinde bulunulmuştur.

İl Özel İdaresinin orta ve uzun vadeli plan ve programları ile temel ilke hedef ve önceliklerine uygun olarak, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 31.maddesi gereğince hazırlanan 2020-2024 Stratejik planın kabulüne, İl Genel Meclisinin 05.09.2019 tarihli toplantısında işaretle yapılan oylama sonucu mevcudun oy birliği ile karar verildi.

Yakup Melihani AYGÜN
İl Genel Meclisi Başkan V.

Halit OKUR
Katip Üye

Coşkun KORKMAZ
Katip Üye

İl Genel Meclisinin iş bu kararı 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 15.maddesi gereğince görülmüştür. 06/09/2019

Kamuran TAŞBILEK
Vali

ASLINI AYNI DİR
E. NAZIR
Encümen Müdürü

GİRİŞ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, bütçe kaynaklarının etkili, ekonomik, verimli ve hesap verebilir şekilde kullanılması gerektiğini ilke edinmiştir. Stratejik plan, bilindiği üzere 5018 sayılı Kanun içerisinde yer alan en önemli alanlardan biridir. Bu planlar aracılığıyla, kurumların beş yıllık misyon ve vizyonları ile amaç, hedef ve faaliyetlerine ilişkin farkındalık oluşmaktadır. Stratejik Planlama Ekibi ve Strateji Geliştirme Kurulu ile birlikte birimlerde oluşturulan Birim Stratejik Plan Hazırlık Ekipleri ve dış paydaşlar da planlama çalışmalarına dahil edilmek suretiyle geniş kapsamlı bir çalışma grubu oluşturulmuş ve bu sayede kurum kültürü açısından bir kalite standardı yakalanmıştır.

İl Özel İdareleri, 5302 sayılı Kanun uyarınca stratejik amaç, hedef ve faaliyetleri kapsayacak "Stratejik Plan" yapmaktadır. Yıllık projeler, programlar, bütçe ve performans ölçütleri bu plana göre düzenlenmektedir. Geleceğe dönük politikalar oluşturularak sorunların tespit edilip ileriye dönük uzun vadeli planlar ile sonuç alınacağı inancı ile hareket edilmektedir.

Gümüşhane İl Özel İdaresi 2020-2024 Stratejik Planı idarenin misyonu ve vizyonu ışığında temel değerlerini, hedef ve önceliklerini, orta ve uzun vadeli amaçlarını, performans göstergelerini, hedeflere ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımını içermektedir.

Gümüşhane İl Özel İdaresi 2020-2024 Stratejik Plan çalışmaları esnasında stratejik alanlar tespit edilirken; idarenin misyonu, vizyonu ve kanunla idareye verilen sorumluluklar göz önüne alınarak 11 stratejik alan oluşturulmuştur (Tablo 1)

Oluşturulan stratejik alanlar doğrultusunda uygulama, izleme ve değerlendirmenin daha sağlıklı yapılabilmesi açısından stratejik amaç, hedef ve stratejiler belirlenmiştir. Planda her bir stratejinin gerçekleşme düzeyini net olarak ölçebilmek için performans göstergeleri ayrıntılı olarak belirtilmiştir. Bu stratejik amaçlar ve hedefler belirlenirken idaremizin vizyonunu gerçekleştirmesine katkı sağlamanın gerekliliği dikkate alınmıştır.

Gümüşhane İl Özel İdaresi 2020-2024 Stratejik Planında en az iki yıl uygulandıktan sonra, hedeflerde revizyon yapılması mümkün olacak şekilde esneklik sağlanmaya çalışılmış; ancak bunu yaparken stratejik planda süreklilik ve tutarlılığın sağlanması konusunda duyarlı olunması esas alınmıştır.

Stratejik Plan çalışmalarına 12.04.2019 tarihinde başlanmış; geleceğe dönük stratejik amaç, hedef ve faaliyetler planlanmış ve "Gümüşhane İl Özel İdaresi 2020-2024 Stratejik Planı" hazırlanmıştır.



STRATEJİK ALANLAR VE AMAÇLAR

Tablo 1: Stratejik Alanlar ve Amaçlar

S.NO.	ALAN ADI	AMAÇ NO.	AMAÇLAR
1	Tarım ve Hayvancılık	1	Modern sulama tesisleriyle tarımsal verimliliği artırmak
		2	Hayvancılığın gelişmesine katkıda bulunmak
		3	Bitkisel üretim çeşidini ve kalitesini artırmak ve birim alandan daha fazla verim almak.
		4	Hayvan içme suyu tesisleri yaparak hayvancılığın gelişmesine katkıda bulunmak.
2	Ulaşım	5	Yük ve yolcu taşımacılığında konforu artırmak, zaman ve ekonomik kayıpları en aza indirmek.
3	İçme Suyu	6	Tüm köyleri yeterli ve sağlıklı içme suyuna kavuşturmak
4	Kanalizasyon	7	Tüm köyleri modern kanalizasyon sistemlerine kavuşturmak.
5	Üst Yapı	8	Kırsal yaşam alanlarını daha yaşanabilir hale getirmek.
6	Kurumsal Kapasite	9	Yatırım hizmetlerinin daha sağlıklı olarak yürütülebilmesi için makine parkını dinamik tutmak.
		10	Kurumu daha etkin ve nitelikli hizmet sunabilen, katılımcı, şeffaf, çevreye duyarlı bir yapıya kavuşturmak.
7	Sağlık	13	Sağlık kuruluşlarının hizmet sunum kalitesini artırmak.
8	Eğitim	14	İlköğretimde öğrencilerin zihinsel bedensel ve sosyo-kültürel gelişimini sağlayan eğitim yapılarını oluşturmak.
9	Gençlik ve Spor	16	Spor alt yapısının il genelinde dengeli dağılımını sağlayarak özellikle gençlere yönelik spor hizmetlerini yaygınlaştırmak.
10	Kültür ve Turizm	17	Gümüşhane'nin tarihi kültürel mirasını bilimsel ve çağdaş yöntemlerle tanıtmak, korumak, gelecek nesillere artırmak ve ile gelen turist sayısını artırmak.
11	Coğrafi Bilgi Sistemi	18	İlimizin mekânsal ve mekânsal olmayan verilerinin çeşitli yöntemlerle toplamak, belli bir sistem içinde depolamak ve amacına uygun olarak yönetmek.



BÖLÜM I

STRATEJİK PLAN

HAZIRLAMA SÜRECİ

1.1. Stratejik Plan Hazırlama Çalışmaları

Stratejik planlama süreci; 31 Mart 2019 Mahalli İdareler seçimi müteakip 10.04.2019 tarih ve 1929 sayılı yazı ile başlamıştır.

1.2. Stratejik Planlama Ekibinin Oluşturulması

Gümüşhane İl Özel İdaresi Kurumsal Stratejik Planı hazırlama süreci Genel Sekreterlik Makamının 10.04.2019 tarih ve 1929 sayılı olurları ile Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulması ile fiilen başlamıştır.

Stratejik Planın hazırlanmasında, ilimizde faaliyet gösteren ve idaremiz bütçesinde ödenekleri bulunan kurumların planlama sürecine aktif katılımları sağlanmış, bunun için kurumları temsil eden görevliler Valilik Makamının 19.06.2019 sayılı olurlarıyla “Strateji Geliştirme Kurulu” olarak belirlenmiştir. (Tablo 2)

Stratejik plan hazırlık dönemini tamamlayan kurumumuz; Gümüşhane İl Özel İdaresi 2020-2024 Stratejik Planı’nı 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’na, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve Stratejik Planlama Rehberine uygun olarak hazırlanmıştır.



Tablo 2. Strateji Geliştirme Kurulu

S.NO.	ADI SOYADI	KURUMU	UNVANI	GÖREVİ
1	Ekrem AKDOĞAN	İl Özel İdaresi	Genel Sekreter	Başkan
2	Selahattin KOCAMAN	İl Özel İdaresi	Genel Sekreter Yrd.	Üye
3	Kemalettin DEMİRKIRAN	İl Özel İdaresi	Genel Sekreter Yrd.	Üye
4	Abdulvahip UÇAR	İl Özel İdaresi	Mali Hizmetler Müdürü	Üye
5	Recep DEMİRKIRAN	İl Özel İdaresi	Bilgi İşlem Müdürü	Üye
6	Fahri UÇAN	İl Özel İdaresi	Yol ve Ulaşım Hiz. Müd.	Üye
7	Erdoğan TANIŞ	İl Özel İdaresi	İnsan Kay. ve Eğitim Md.	Üye
8	Aliye SÖKMEN	İl Özel İdaresi	Yazı İşleri Müdürü	Üye
9	Erol NAZIR	İl Özel İdaresi	Encümen Müdürü	Üye
10	Kemal TÜZER	İl Özel İdaresi	Tarım Hizmetleri Müdürü	Üye
11	Hasbi Yılmaz ŞAHİNÖZ	İl Özel İdaresi	Destek Hizmetleri Müdürü	Üye
12	Zeynel Abidin KELEŞ	İl Özel İdaresi	Ruhsat ve Denetim Müdürü	Üye
13	Ömer Kutlu OĞUR	İl Özel İdaresi	İmar ve Kent. İy. Müd.	Üye
14	Ali Sait SARIÇİÇEK	İl Özel İdaresi	Plan Proje Müdürü	Üye
15	Mustafa SAVAŞ	İl Özel İdaresi	Kültür ve Sosyal İşler Md.	Üye
16	Aydın KAYA	Çevre ve Şeh. İl Md.	ÇED ve Çevre İzin Şb.Md.	Üye
17	Hülya YALVAÇ	İl Tarım ve Orman Müd.	Ziraat Yüksek Mühendisi	Üye
18	Selahattin ÇİMEN	İl Kül. ve Turizm Md.	Müdür Yardımcısı	Üye
19	Mustafa Kahraman ER-DAL	İl Sağlık Müdürlüğü	İnşaat Mühendisi	Üye
20	Hasan Şahin	Gençlik ve Sp. İl Md.	Ambar Memuru	Üye
21	Adem DOĞAN	İl Milli Eğitim Md.	Strateji Geliştirme Müd.	Üye

1.3. Stratejik Plan Çalışma Takvimi

Kurumumuz stratejik plan çalışma takvimi 5302 sayılı Kanunun 31' inci maddesinde belirtilen sürece uygun olarak hazırlanmıştır.

Tablo 3. Stratejik Plan Çalışma Takvimi

Faaliyetler	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylü	Ekim
Stratejik Plan Ekibinin Oluşturulması	✓								
Tarihsel Gelişim		✓							
Mevcut Durum Analizi		✓							
Yükümlülüklerin ve Mevzuatın İncelenmesi		✓							
Paydaş Analizi			✓	✓					
İç Çevre Analizi		✓	✓						
Birimin Yapısı		✓	✓						
İnsan Kaynakları		✓	✓						
Fiziki Kaynaklar		✓	✓						
Makine Parkı İcmali		✓	✓						
Teknolojik Yapı		✓	✓						
Dış Çevre Analizi			✓	✓	✓				
Fırsatlar ve Tehditler				✓	✓				
SWOT Analizi				✓	✓				
Geleceğe Bakış				✓	✓	✓	✓		
Misyon				✓	✓				
Vizyon				✓	✓				
İlkelerimiz						✓	✓		
Stratejik Amaçlar						✓	✓		
Stratejik Faaliyetler						✓	✓		
Performans Göstergeleri						✓	✓		
Maliyetlendirme						✓	✓		
Değerlendirme						✓	✓		
İzleme ve Değerlendirme								✓	✓
Planın Onaylanması ve Yayınlanması									✓

1.4. Yasal Dayanak

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu maddesi ile Kamu İdarelerinin Kalkınma Planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde, geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını, önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik planlarını hazırlamaları istenmektedir.

Söz konusu Kanun'un aynı maddesi ile kamu idarelerinin, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini, stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorunda oldukları belirtilmektedir.

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 31'inci maddesi ile "Vali, Mahalli İdareler Genel Seçimlerinden İtibaren 1 ay içinde, kalkınma plan ve programları ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans planı hazırlanıp İl Genel Meclisi'ne sunar." denilmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ve diğer ilgili mevzuat stratejik plan çalışmalarının yasal dayanağını oluşturmaktadır.

1.5. Amaç

Genel olarak ifade etmek gerekirse, Gümüşhane İl Özel İdaresi Stratejik Planın amacı; XI. Beş yıllık Kalkınma Planı ve Vizyon 2023 belgesine hizmet etmektir. Bununla birlikte, üst ölçekli planlar taranmış, amaç ve hedef birlikteliği gözetilerek ilin kalkınma çabalarına bütüncül, sonuçlara yönelik ve öz bir politika çerçevesi oluşturmak, ilgili plan paydaşlarını eşgüdüm içerisinde belirlenen hedefler istikametinde harekete geçirmek suretiyle, Gümüşhane ilini bulunduğu sosyo-ekonomik konumdan çok daha ileri bir düzeye taşımak amaçlanmıştır.

Gümüşhane İl Özel İdaresi Kalkınma Planları, programlar ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin vizon ve misyonu oluşturmuş, stratejik amaçlarını ve ölçülebilir hedeflerini saptamış, performans göstergelerini belirlemiştir.

Bu amaçla; ilgili kamu örgütleri için stratejik planlamanın bir gerekliliği olarak, iddialı ancak, imkânsız olmayan, ölçülebilir, somut, yatırım, hizmet ve faaliyetlerle, yükümlülükler belirlenmiş, kamusal mal ve hizmet akışının nicelik ve nitelik yönünden geliştirilmesi, kamusal mal ve hizmetlere ulaşılabilirlik düzeyinin yükseltilerek, vatandaş memnuniyetinin artırılması hedeflenmiştir.

Bu hedefin gerçekleştirilmesine yönelik olarak kırsal kalkınma stratejileri kapsamında;

Su ve toprak kaynaklarının etkin kullanımı,

Üreticilerin örgütlenme ve bilgi düzeyinin artırılması,

Kırsal ekonominin çeşitlendirilmesi,

Kırsal alt ve üst yapının geliştirilmesi,

Kırsal yerleşimlerin geliştirilmesi ve korunması,

Çevreci iyi tarım uygulamalarının geliştirilmesine katkı sağlaması,

Makine parkının genç tutulması,

Kurumsal kapasitenin yükseltilmesine yönelik çalışmaların yapılması,

Kurumun tanınırlığının artırılması,

Turizmin çeşitlendirilerek, ilin kış turizminde cazibe merkezi haline getirilmesi,

AR-GE yenilik çalışmalarına ağırlık verilmesi,

Eğitim, sağlık ve spor hizmetlerinin güçlendirilmesi,

Ekonomik ve sosyal yoksunluk içinde bulunan gruplara yönelik hizmetlerin artırılması,

Çevre ve mekânsal gelişme boyutunda, hava, su, toprak kirliliğine yönelik tedbirlerin alınması, planın öncelikli amaçları arasındadır.

Gümüşhane İl Özel İdaresi 2020-2024 Stratejik Planı'nın sektörel stratejik amaç ve hedefleri stratejik amaçlar, hedefler, stratejiler ve performans kriterleri başlığı altında belirtilmiştir

Bu planla amacımız, kurumumuzun sahip olduğu sınırlı kaynakların, ilin önceliklerine göre dağıtılması ve ilin gelişmesine katkı sağlayarak, geleceğe yön vermektir.

1.6. Kapsam ve Varsayımlar

Gümüşhane İl Özel İdaresi Stratejik Planı; vizyon 2023 Strateji Belgesi hedeflerini temel varsayım kabul etmiş amaç, hedef ve stratejilerini bu doğrultuda ortaya koymuştur. Bu stratejik plan, Gümüşhane İl Özel İdaresi'nin mevcut kaynaklarının gelişim trendinin artacağı, en azından aynı kalacağı, ilin üst yönetiminin plana desteğinin süreceği varsayımına dayandırılmıştır.

Stratejik Planlamanın önemli güçlükleri,

- Bazı bakanlıkların öngörülmemiş transferleri ve bir kısım işlerin İl Özel İdareleri üzerinden ihale edilmesi,
- Yerleşmiş anlayış tarzı sonucu, İl Özel İdarelerinin kamu kurumlarına darboğaz halinde mali kaynak sağlayan bir kurum gibi görülüyor olması,
- İç ve dış paydaşların Gümüşhane İl Özel İdaresi'nden beklentilerinin yüksek, kaynakların kıtlığı,
- Olağandışı durumların öngörülememesi, olarak kabul edilmiştir.

Gümüşhane İl Özel İdaresi'nin Stratejik Planı'nın yapılmasında bütün bu zorlukları en aza indirecek bir yaklaşım benimsenmiştir.

1.7. Yöntem

Stratejik plan hazırlıkları aşamasında ilgili kaynaklar taranmış, Stratejik Plan Hazırlama Rehberinden yararlanılmıştır.

Stratejik Plan Genelgesinin yayınlanmasıyla Stratejik Plan çalışmaları başlamış olup, Strateji Planlama Ekibi ve Strateji Geliştirme Kurulu oluşturulmuştur. İlgili kurum yetkilileri toplantılara davet edilmiş, plan çalışmaları hakkında bilgi verilmiş, sektörel analiz formatları hazırlanarak söz konusu formatlar çerçevesinde hazırlanması istenmiştir.

Sektör temsilcilerinin katılımı ile gerçekleştirilen toplantılarda, standart formatlar çerçevesinde durum analizleri ve değerlendirmeleri kapsayan sunumlar yapılmış, sektörel stratejik palanların oluşturulması sürecine gidilmiştir.

Gümüşhane İl Özel İdaresi Stratejik Planı hazırlama sürecinde ilk aşamada planlama ekibi sektör yetkililerinin katılımıyla sektörel planların genel çerçevesi oluşturulmuş, ikinci aşamada sektörlerle ilgili sivil toplum kuruluşları ve diğer plan paydaşlarının katılımıyla olgunlaştırılmıştır.

İl Encümeni görüşüne sunulan stratejik plan uygun görüşle İl Genel Meclisi'ne gönderilmiş ve İl Genel Meclisi'nin kabulü ile yürürlüğe girmiştir.

Gümüşhane İl Özel İdaresi Stratejik Planı, Ulusal Kırsal Kalkınma Strateji Belgesi'nde yer alan temel ilke ve yaklaşımlara paralel olarak, sosyal, kültürel ve ekonomik özellikleri, ihtiyaçları, potansiyelleri ve dinamikleri dikkate almak suretiyle çok sektörlü yaklaşımla planlanan faaliyetler bütünü halinde tasarlanmıştır.



BÖLÜM II
KURUMUN YAPISI
VE YASAL
YÜKÜMLÜLÜKLER

2.1. Tarihçe

Türkiye’de, İl Özel İdarelerinin kuruluş ve görevlerine ilişkin ilk esaslı düzenlemeler 1913 yılında geçici bir kanun olarak yürürlüğe konulan İdare-i Umumiye-i Vilayet Kanunuyla gerçekleştirilmiştir. Bu yasa, 1987 yılında 3360 sayılı kanunla İl Özel İdaresi Kanunu olarak değiştirilmiştir.

Kamu yönetiminde gerçekleştirilen birçok değişim çabasına rağmen aynı çabalar mahallî idareler alanında, dolayısıyla İl Özel İdareleri konusunda gösterilememiş, bunun sonucunda bu idareler kendilerinden beklenen hizmetleri başarıyla yerine getirecek yeterli bir kurumsal yapıya kavuşturulamamışlardır. Zaman içerisinde İl Özel İdarelerinin özerk kurumlar olmaktan ziyade eğitim, sağlık, bayındırlık, imar ve diğer mahallî hizmetleri karşılayan ve merkezî idareye tâbi kurumlar oldukları anlayışı hakim olmuştur. Yapılan ilk düzenlemelerde, İl Özel İdarelerine geniş yetkiler verilmiştir. Bunun temel sebebi, İl Özel İdarelerinin merkezî idarenin sorumluluğundaki hizmetleri taşrada sunan ara düzey kurumlar olarak görülmesidir. Ancak bu görevlerin büyük bir kısmı daha sonraki süreçte merkezî idareye aktarılmıştır. Diğer taraftan, İl Özel İdareleri, sorumluluklarında bulunan hizmetleri görmek için yeterli kaynaklara da sahip olamamışlardır. GSMH’nın (Gayri Safi Milli Hasıla) mahallî idareler tarafından sarf edilen %4,4’ünün yaklaşık olarak % 0,4’lük kısmı Özel İdareler tarafından kullanılmakta, bunun da önemli bir kısmı merkezî idareden aktarılan kaynaklardan oluşmaktadır. Kentleşme ve nüfus artışının neden olduğu yüksek beklentiyi bu kaynaklarla karşılamak ve etkin hizmet sunmak mümkün olamamıştır. Yönetim kapasitesi zayıf ve kurumsal gelişmesi yeterli olmayan İl Özel İdareleri, öz kaynaklarını geliştirmede de başarılı olamamışlardır.

Yaşanan bu sorunların ve son dönemlerde dünyada siyasal, ekonomik ve idari alanda yaşanan gelişmelere paralel olarak, Türkiye ‘de sonuçları uzun soluklu olacak reform çalışmalarına tanık olmaktadır. Yeni kamu yönetimi anlayışı, yönetimde etkinlik ve verimliliği temel almaktadır. Bu çerçevede yapılan geniş kapsamlı çalışmaların sonuçlarından biri olarak 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu yürürlüğe girmiştir. Kamu Yönetimi Reformu çerçevesinde yerel yönetimlere daha çok fazla yetki ve görev verilmesi hedeflenmekte, böylece yerinden yönetim ilkesi güçlendirilerek hayata geçirilmeye çalışılmaktadır. Bu kapsamda bu kanunun çizdiği temel çerçeve kapsamında yerel yönetimlerin yetki ve görevlerini artıran kanunların büyük kısmı yasalaşarak yürürlüğe girmiştir. Bunlar, Büyükşehir Belediye, Belediye ve İl Özel İdarelerine yöneliktir.

22.02.2005 tarihinde kabul edilen 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu İl Özel İdarelerine il halkının mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarının karşılanmasında yeni yetki ve görevler vermiştir.

Kamu yönetiminde yeniden yapılanma, mahallî idarelerde de bir dönüşüm ve değişim gerekliliğini beraberinde getirmektedir. Bu kapsamda, geleneksel kamu yönetimi anlayışının aksine, yerelleşme eğilimleri büyük önem kazanmakta, mahallî idarelerin teşkilât yapıları, görev ve yetkileri, çalışma yöntemleri ve süreçleri ile amaçları da değişimin konularından birisini oluşturmaktadır. Buradan hareketle, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu kamu yönetimi reformunun önemli bir ayağını oluşturmaktadır. Yerel yönetim reformunun temelini, kaynakların doğrudan merkez tarafından tahsis edilmesi yerine, yerel nitelikli kamu hizmetlerinin sunumunda hizmetlerden yararlananların memnuniyetini artırmak amacıyla, yerel otoritelerin daha fazla söz sahibi olacağı ve bu şekilde kaynakların daha etkin dağılabileceği bir sistem oluşturmaktadır.

Yerel yönetim reformu, kamu hizmetlerinin hizmetten yararlananların ihtiyaçlarını en etkin biçimde sağlanmasını amaçlamakta, katılım, etkinlik, saydamlık, hesap verebilme gibi değerleri kamu yönetim sürecinde ön plana çıkarmaya çalışmaktadır.

Sonuç olarak, kamu yönetimi reformu çerçevesinde yerel yönetimlere daha çok fazla yetki ve görev verilmesi hedeflenmekte, böylece yerinden yönetim ilkesi güçlendirilerek hayata geçirilmeye çalışılmaktadır.

Kamu Yönetimi Reformu çalışmaları çerçevesinde ele alınan İl Özel İdaresi Kanunuyla birlikte İl Özel İdarelerinin görevleri ve yetkileri önemli oranda artırılmıştır. Gümüşhane İl Özel İdaresinin görev alanını belirlemek, yapılacak planın dolayısıyla kuruluşun faaliyet alanlarının sınırlarını oluşturmak açısından büyük önem taşımaktadır. Kuruluş düzeyinde plan yapıldığı için ve İl Özel İdarelerinin görev alanlarının geniş kapsamlı olması nedeniyle çok sayıdaki yasal düzenlemeyle ilişkili olması bu kuruluşların yasal yetki ve yükümlülüklerinin belirlenmesini zorunlu kılmaktadır. Gümüşhane İl Özel İdaresi'nin stratejik planının hazırlanmasında yeni yasal düzenlemeler dikkate alınarak İl Özel İdarelerinin yasal yetki ve yükümlülükleri çalışması yapılmıştır.

Bu sebeple, stratejik planlama çalışmaları kapsamında eski ve yeni kanunlardan hareket edilerek 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunun 'da İl Özel İdarelerinin yetkilerinin ve yükümlülüklerinin ne olduğu ayrıntılı olarak gösterilmiştir.

2.2. İdarenin Teşkilat Yapısı ve Organları

İl Özel İdarelerinin organları 5302 sayılı Kanunun 9, 25 ve 29. maddelerinde "Vali", "İl Genel Meclisi" ve "İl Encümeni" olarak tanımlanmış, görev ve sorumlulukları belirlenmiştir.

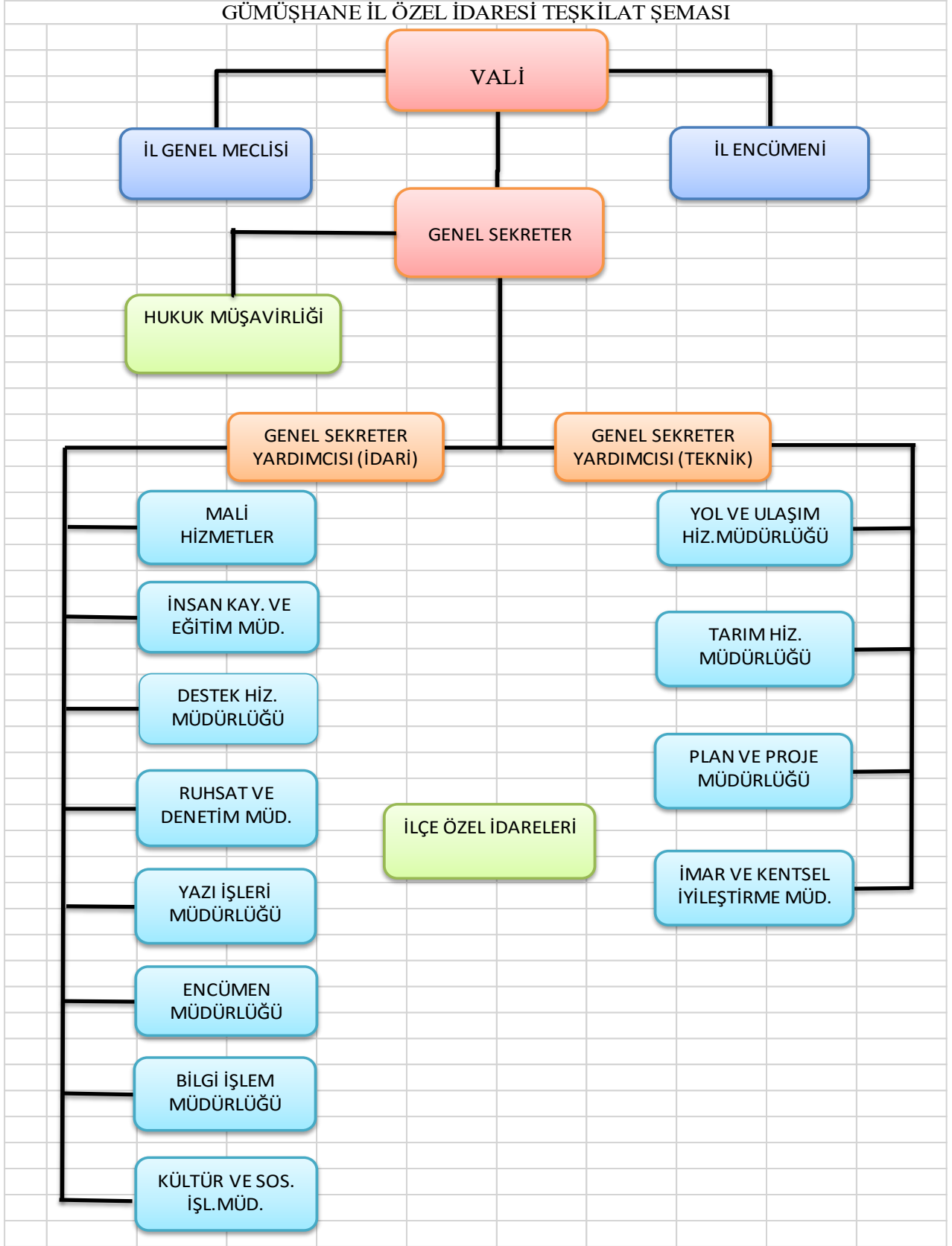
İl Özel İdaresinin Organları

1- Vali

2 - İl Genel Meclisi

3- İl Encümeni

2.2.1. Teşkilat Şeması



2.2.2. Valinin Görevleri

1) İl Özel İdaresi teşkilâtının en üst amiri olarak İl Özel İdaresi teşkilâtını sevk ve idare etmek, İl Özel İdaresinin hak ve menfaatlerini korumak.

2) İl Özel İdaresini stratejik plâna uygun olarak yönetmek, İl Özel İdaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, İl Özel İdaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

3) İl Özel İdaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

4) İl Encümenine başkanlık etmek.

5) İl Özel İdaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.

6) İl Özel İdaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

7) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

8) İl Genel Meclisi ve Encümen kararlarını uygulamak.

9) Bütçeyi uygulamak, bütçede Meclis ve Encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.

10) İl Özel İdaresi personelini atamak.

11) İl Özel İdaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.

12) Şartsız bağışları kabul etmek.

13) İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

14) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.

15) Kanunlarla İl Özel İdaresine verilen ve İl Genel Meclisi veya İl Encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Yukarıda maddeler halinde açıklanan başlıkta ayrıntılı olarak görülebileceği gibi, yeni Kanunla birlikte İl Özel İdarelerine önemli görevler verilmiştir. Bu kapsamda, 3360 sayılı yasada yer almayı 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile getirilen yükümlülükler özet olarak aşağıdaki gibidir:

1. İl çevre düzeni planı

2. Yoksullara mikro kredi verilmesi

3. Orman köylerinin desteklenmesi

4. Ağaçlandırma

5. Hizmetleri ile ilgili olarak halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapmak

6. Görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara kurucu üye ya da üye olmak, bu faaliyet ve organizasyonlarla ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirmek

7. İl Özel İdaresinin mali işlemler dışında kalan diğer idari işlemlerinin, idarenin bütünlüğüne ve kalkınma planı ve stratejilerine uygunluğu açısından denetletmek

8. Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını yapmak, kurumsal stratejileri oluşturmak, İl Özel İdaresinin faaliyetlerini ve personelin performans ölçütlerini hazırlamak, uygulamak, izlemek, değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak

9. Stratejik plan ve performans hedeflerine göre yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans ölçütlerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini açıklayan faaliyet raporunu hazırlamaktır.

2.2.3. İl Genel Meclisi'nin Görevleri

1) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, İl Özel İdaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.

2) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

3) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç İl çevre düzeni plânı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar plânlarını görüşmek ve karara bağlamak.

4) Borçlanmaya karar vermek.

5) Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

6) Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmibeş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesisine karar vermek.

7) Şartlı bağışları kabul etmek.

8) İl Özel İdaresi adına imtiyaz verilmesine ve İl Özel İdaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, İl Özel İdaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

9) Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

10) İl Özel İdaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

11) Norm kadro çerçevesinde İl Özel İdaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

12) Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahallî idareler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.

13) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

14) İl Özel İdaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

2.2.4. İl Encümeni'nin Görevleri

- 1) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip İl Genel Meclisi'ne görüş bildirmek.
- 2) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- 3) Öngörülmeleyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- 4) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- 5) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- 6) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşmilyar Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulhen halline karar vermek.
- 7) Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- 8) Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- 9) Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek.
- 10) Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

2.3. Yasal Yükümlülükler, Görev ve Sorumluluk Alanı

Kurumumuzun yasal yükümlülükleri, görev ve sorumlulukları ilgili kanunlarla belirlenmiştir, Belirlenen hükümler çerçevesinde çalışmalarımız sürdürülmektedir.

2.3.1 . Yasal Yükümlülükler

İl Özel İdarelerinin görev ve sorumlulukları 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 6'ncı maddesinde;

Mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) Gençlik ve spor Sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde

b) İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında,

Yapmakla görevli ve yetkilidir.

(Ek fıkra: 3/7/2005-5393/85 md.; Değişik ikinci fıkra: 24/7/2008-5793/42 md.) Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları; yapım, bakım ve onarım işleri, devlet ve il yolları, içme suyu, sulama suyu, kanalizasyon, enerji nakil hattı, sağlık, eğitim, kültür, turizm, çevre, imar, bayındırlık, iskan, gençlik ve spor gibi hizmetlere ilişkin yatırımlar ile bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşlarının görev

alanına giren diğer yatırımları, kendi bütçelerinde bu hizmetler için ayrılan ödenekleri İl Özel İdarelerine aktarmak suretiyle gerçekleştirebilir. Aktarma işlemi ilgili bakanın onayıyla yapılır ve bu ödenekler tahsis amacı dışında kullanılamaz. İş, İl Özel İdaresinin tabi olduğu usul ve esaslara göre sonuçlandırılır. İl Özel İdareleri de bütçe imkanları ölçüsünde bu yatırımlara kendi bütçesinden ödenek aktarabilir. Bu fıkraya göre, bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları tarafından aktarılacak ödenekler ile gerçekleştirilecek yatırımlar, birinci fıkrada öngörülen görev alanı sınırlamasına tabi olmaksızın bütün il sınırları içinde yapılabilir. **(Ek cümle: 6/4/2011-6225/1 md.)** Bu fıkra kapsamında belirli bir projenin gerçekleştirilmesi amacıyla İl Özel İdaresine aktarıldığı halde, aktarıldığı mali yılı takip eden yıl sonuna kadar tahsis edildiği proje için kullanılmayacağı anlaşılan ödenekler, ilgili Bakanın onayı ile bu fıkra kapsamında değerlendirilmek ve başka bir projede kullanılmak üzere aynı veya başka bir İl Özel İdaresine veya ilgili mevzuatı çerçevesinde kullanılmak üzere Toplu Konut İdaresine aktarılabilir.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/26 md.; Değişik üçüncü fıkra: 24/10/2011-KHK-661/61 md.) Kamu kurum ve kuruluşlarının 5/1/1961 tarihli ve 237 sayılı Taşıt Kanunu kapsamındaki araçlarının alımı, işletilmesi, bakım ve onarımı ile bürolarının ihtiyaçları; kamu konutlarının yapım, bakım, işletme ve onarımı ile emniyet hizmetlerinin gerektirdiği teçhizat alımıyla ilgili harcamalar İl Özel İdaresi bütçesinden karşılanabilir.

İl çevre düzeni plânı; valinin koordinasyonunda, büyükşehirlerde büyükşehir belediyeleri, diğer illerde il belediyesi ve İl Özel İdaresi ile birlikte yapılır. İl çevre düzeni plânı belediye meclisi ile il genel meclisi tarafından onaylanır. **(Ek cümle: 1/7/2006-5538/26 md.)** Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, İl Özel İdaresinin malî durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.

İl Özel İdaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Hizmetlerin diğer mahallî idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu Kanun kapsamı dışındadır, şeklinde tanımlanır.

2.3.2. Görev ve Sorumluluk Alanı

İl Özel İdaresinin görev, yetki ve sorumlulukları, 5302 sayılı Kanun ile belirlenmiştir. Ancak, özel idarelerinin görev alanlarının genişliği, reform sürecinin tamamlanmamış olması, bu güne kadar süregelen uygulamanın etkilerini de göz önüne alarak kanun uygulanması ve iç ve dış paydaşların yeni durumun iyice özümsemesi açısından İl Özel İdarelerinin yetkileri ve yükümlülükleri gösterilmiştir.

Tablo 4. Gümüşhane İl Özel İdaresi Sorumluluk Alanı

Sıra No.	Hizmet Adı	Belediye Sınırları İçi	Belediye Sınırları Dışı
1	Gençlik ve Spor Hizmetleri	✓	✓
2	Sağlık Hizmetleri	✓	✓
3	Tarım Hizmetleri	✓	✓
4	Sanayi ve Ticaret Hizmetleri	✓	✓
5	Bayındırlık ve İskân Hizmetleri	✓	✓
6	Toprağın Korunması	✓	✓
7	Erozyonun Önlenmesi	✓	✓
8	Sanat Hizmetleri	✓	✓
9	Kültür ve Turizm Hizmetleri	✓	✓
10	Sosyal Hizmet ve Yardımlar	✓	✓
11	Mikro Kredi Verilmesi	✓	✓
12	İlk ve Orta Öğretim Hizmetleri	✓	✓
13	Emniyet Hizmetleri	✓	✓
14	İmar Hizmetleri		✓
15	Yol Hizmetleri		✓
16	İçme Suyu Hizmetleri		✓
17	Kanalizasyon Hizmetleri		✓
18	Katı Atık Hizmetleri		✓
19	Çevre Hizmetleri		✓
20	Acil Yardım Kurtarma		✓
21	Orman Köylerinin Desteklenmesi		✓
22	Ağaçlandırma Hizmetleri		✓
23	Park ve Bahçe Hizmetleri		✓

2.3.3. İl Özel İdaresinin Yetki ve İmtiyazları

a) Kanunlarla verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek.

b) Kanunların İl Özel İdaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

d) Borç almak ve bağış kabul etmek.

e) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmibeşmilyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

f) Özel kanunları gereğince İl Özel İdaresine ait vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.

g) Belediye sınırları dışındaki gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek. **(Ek cümle: 6/3/2007-5594/4 md.)** Ancak, sivil hava ulaşımına açık havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesislere işyeri açma ve çalışma ruhsatı dahil her türlü ruhsat, Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından verilir. Bu konuya ilişkin usûl ve esaslar Sivil Havacılık Genel Müdürlüğünce hazırlanacak bir yönetmelikle düzenlenir.

h) **(Ek: 4/4/2015-6645/83 md.)** Belediye sınırları dışında, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak. Bu bent uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapabilecek İl Özel İdareleri ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken koşullar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Vilayetler Hizmet Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

İl Özel İdaresi, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

İl Özel İdaresinin mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. **(Ek cümle: 1/7/2006-5538/26 md.)** 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri İl Özel İdaresi taşınmazları hakkında da uygulanır.

İl Özel İdaresinin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde edilen gelirleri, vergi, resim ve harçları, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları hacedilemez.

(Ek: 4/4/2015-6645/83 md.) Birinci fıkranın (h) bendinde düzenlenen yetkinin usulüne uygun kullanılmaması sonucu oluşacak yaralanma ve ölüm olaylarından dolayı, ilgili İl Özel İdaresi yetkilileri 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu hükümlerine göre sorumludur.

2.4. Mevzuat Analizi

Gümüşhane İl Özel İdaresi, Devlet teşkilat' içerisinde tüm kanunlar ile hareket etmekle birlikte, verdiği hizmetlerde öncelikli kanunlar şunlardır:

- İl Özel İdaresi Kanunu
- Köye Yönelik Hizmetler Hakkında Kanun
- İmar Kanunu
- Yeraltı Suları Hakkında Kanun
- Köy Kanunu

- Muhtar Ödenek ve Sosyal Güvenlik Kanunu
- Mahalli İdare Birlikleri Kanunu
- Kamu ihale Kanunu
- Maden Kanunu
- Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası
- İş Kanunu
- Devlet Memurları Kanunu

Gümüşhane İl Özel İdaresi anılan kanunlar ve bu kanunlara ilişkin KHK'ler, yönetmelikler, tüzükler, tebliğler ışığında çalışmalarını sürdürmektedir.

2.5. Birimlerin Görev ve Sorumlulukları

Aşağıda İl Özel İdaresi'ne bağlı birim müdürlüklerinin görev ve sorumlulukları ile ilgili olarak kısaca bilgi verilmiştir.

2.5.1. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

İnsan Kaynaklarına ilişkin görevlerinin planlanması, yürütülmesi ve koordine edilmesi ile tüm personelin norm kadro ilke ve standartlarını uygulama, personelin özlük hakları ile ilgili iş ve işlemleri yapmakla sorumlu ve yükümlüdür.

2.5.2. Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 6'ncı maddesinde belirtilen kapsama dâhil köylerin ulaşım ile ilgili her türlü çalışmaların yapılması ve bu yolların sürekli olarak ulaşımına açık tutulmasından sorumludur.

2.5.3. İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü

İl Özel İdaresi Kanununa gereğince görev alanı dâhilinde bulunan yerleşim yerlerinde, köy içi sosyal yapılar ve imar işlerinin yürütülmesi, denetlenmesi ile İl Özel İdare adına kayıtlı menkul ve gayrimenkul kayıtlarının idaresinden sorumludur.

2.5.4. Mali Hizmetler Müdürlüğü

Gelirlerin tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, mali olarak ifade edilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ile diğer tüm mali işlemlerin kayıtlarının tutulması ve raporlanmasından sorumludur.

2.5.5. Destek Hizmetleri Müdürlüğü

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile belirlenen hizmetleri yürütmek üzere ihaleleri yapmak, taşınır mal yönetmeliğine uygun olarak iş ve işlemleri yürütmek, makine parkının faal tutulması, her türlü akar-yakıt, madeni yağ alımlarının yapılması ile araç sevk işlemlerinin yürütülmesinden sorumludur.

2.5.6. Tarım Hizmetleri Müdürlüğü

Tarım amaçlı sulama tesisleri, göletler yapmak. İl Özel İdaresi sorumluluk alanlarında bulunan yerleşim yerlerinin içme suyunu temin etmek, tarım alanları ile ilgili gerekli düzenleme ve sulama tesisleri yapmak ve bunların koordinasyonundan sorumludur.

2.5.7. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

İl Özel İdaresi Kanunu'nun 7'inci maddesinin (a) ve (g) fıkrasına istinaden, belediye mücavir alan dışındaki işyerlerine iş yeri açılma ruhsatı verilmesi ve denetlenmesi, Maden Kanunu ile İl Özel İdaresine verilen görevleri yerine getirmek, çevre koruma ve kontrolü ile ilgili iş ve işlemleri yapmak ve denetlemekle sorumludur.

2.5.8. Plan ve Proje Müdürlüğü

İl Coğrafi Bilgi sistemi çalışmalarını yürütmek, köy ve köy bağılılarının; yol, köprü, kanalizasyon, sulama ve içme suyu ihtiyaçları ile ilgili envanter bilgileri tutmak, su kaynaklarının memba tahsis işlemlerini yürütmek, her türlü yatırım ile ilgili etüt ve proje yapmakla yükümlü ve sorumludur.

2.5.9. Yazı İşleri Müdürlüğü

Resmi yazışma kurallarının kanun ve yönergeler doğrultusunda yürütülmesi, gelen ve giden evrak kayıtlarının tutulması ile arşiv hizmetlerinin tutulmasından sorumludur.

2.5.10. Bilgi İşlem Müdürlüğü

E- İşleri projesinin yürütülmesi, İdarenin bilgisayar sisteminin yürütülmesi ile ilgili gerekli eğitim işleri yapmak, sayısal telefon alt yapısının yönetimi ve yönlendirilmesi ile Bilgi Edinme ve CİMER başvurularını takip etmekle sorumludur.

2.5.11. Encümen Müdürlüğü

İl Genel Meclisi ve İl Encümeni çalışma yönerge ve yönetmeliklerine uygun olarak sekreteryaya hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludur.

2.5.12 Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Kültür işlemlerine ait iş ve işlemleri, turizm hizmetleri ile ilgili iş ve işlemler ile İdaremize ait sosyal tesislerin işletilmesinden sorumludur.

2.5.13. Hukuk Müşavirliği

İdarenin her türlü yasal mevzuatla ilgili iş ve işlemlerin takip edilmesi, mahkemelerde idare ile ilgili olarak yürütülmekte olan davalarda idareyi temsil etmek ve her türlü hukuki problemlerle ilgili olarak gerekli girişim ve takipleri idare adına yapmakla sorumludur.



BÖLÜM III

DURUM ANALİZİ

3.1. Paydaş Analizi

Gümüşhane İl Özel İdaresi'nin stratejik planının gerçekçi ve başarılı bir şekilde hazırlanabilmesi için tüm tarafların görüşlerinin alınarak plana dâhil edilmesi gerektiğinden, tüm tarafların görüşleri alınarak plana dâhil edilmiş ve plan bu görüşler doğrultusunda hazırlanmıştır.

İç ve dış paydaşlar belirlenmiş, yapılan hizmetlerden etkilenme oranları göz önünde bulundularak bir değerlendirme yapılmış ve öncelikle paydaşları tespit edilmiştir.

Paydaş: Kurum faaliyetlerinden etkilenen veya bu faaliyetleri etkileyen kişi, grup veya kurumları ifade etmektedir.

İç Paydaş: Kuruludan etkilenen veya kuruluşu etkileyen kuruluş içindeki kişi, grup veya (varsa) ilgili/bağlı kuruluşlardır. Kuruluşun çalışanları, yöneticileri, iç paydaşlara örnek olarak verilebilir.

Dış Paydaş: Kuruludan etkilenen veya kuruluşu etkileyen kuruluş dışındaki kişi, grup veya kurumlardır. Kuruluş faaliyetleriyle ilişkisi olan diğer kamu ve özel sektör kuruluşları, kuruluşa girdi sağlayanlar, sendikalar, ilgili sektör birlikleri dış paydaşlara örnek olarak verilebilir.

Öncelikli Paydaş: Kurumun verdiği hizmetlerde öncelikli olarak çalıştığı ve iş birliği yaptığı kurum ve kuruluşlarıdır.

Tablo 5. Gümüşhane İl Özel İdaresi Paydaşları

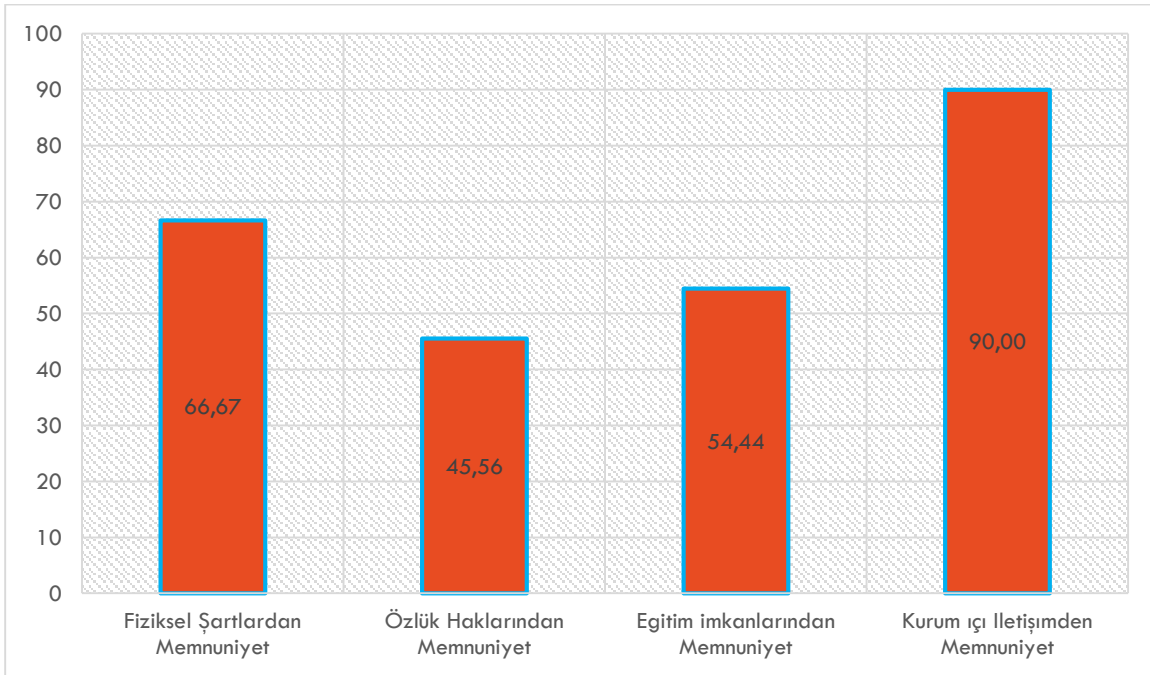
Paydaşlar	İç Paydaş	Dış Paydaş	Öncelikli Paydaş
Vali	❖		❖
İl Genel Meclisi	❖		❖
İl Encümeni	❖		❖
Kurum Çalışanları	❖		❖
Köylere Hizmet Götürme Birliği	❖		❖
İlçe Özel İdare Müdürlükleri	❖		❖
Köy Muhtarları		❖	❖
İl Milli Eğitim müdürlüğü		❖	❖
İl Tarım ve Orman Müdürlüğü		❖	❖
Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü		❖	❖
İl Sağlık Müdürlüğü		❖	❖
İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü		❖	❖
İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü		❖	❖
Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü		❖	❖
Aile Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü		❖	❖
İl Emniyet Müdürlüğü		❖	❖
Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü		❖	❖
DSİ 223. Şube Müdürlüğü		❖	❖
Karayolları 10. Bölge Müdürlüğü		❖	
Gümüşhane O.S.B. Müdürlükleri		❖	

Paydaşlar	İç Paydaş	Dış Paydaş	Öncelikli Paydaş
Gümüşhane Üniversitesi		❖	
İçişleri Bakanlığı		❖	
İŞ_KUR		❖	
Sayıştay		❖	
Gümüşhane Belediyeleri		❖	
Gümüşhane Ticaret ve Sanayi Odası		❖	
Gümüşhane Ziraat Odaları		❖	
Tapu Kadastro İl Müdürlüğü		❖	
Gümüşhane Amatör Spor Kulüpleri		❖	
Çalışanlarla İlgili Sendikalar		❖	
Valilik Birimleri		❖	
Tedarikçiler		❖	❖



Tablo 6. İç Paydaş Anket Değerlendirmesi

Soruların Ana Başlıkları	Memnunum	Kararsızım	Memnun Değilim	Memnuniyet Yüzdesi %
Fiziksel Şartlardan memnuniyet düzeyiniz nedir. ?	60	13	17	66,67
Özlük Haklarından Memnuniyet düzeyiniz nedir. ?	41	11	38	45,56
Kurumun Eğitim imkânlarından memnuniyet düzeyiniz nedir. ?	49	17	24	49,00
Kurum İçi İletişiminden memnuniyet düzeyiniz nedir. ?	71	6	13	90,00

Grafik 1. İç Paydaş Anket Memnuniyet Değerlendirmesi

3.1.1. İç Paydaş Analizi

Stratejik Plan kapsamında iç paydaşlardan 90 Kişiyile iç paydaş anketi yapılmıştır. Gümüşhane İl Özel İdaresi'nin iç paydaşlarına, idarenin fiziki şartları, özlük hakları, eğitim hizmetleri ve iletişim ana başlıkları altında sorular sorulmuştur.

Değerlendirme sonuçları yukarıda tablo 6'da ayrıntılı bir şekilde verilmiştir.

Tablo 7. Dış Paydaş Anket Değerlendirmesi

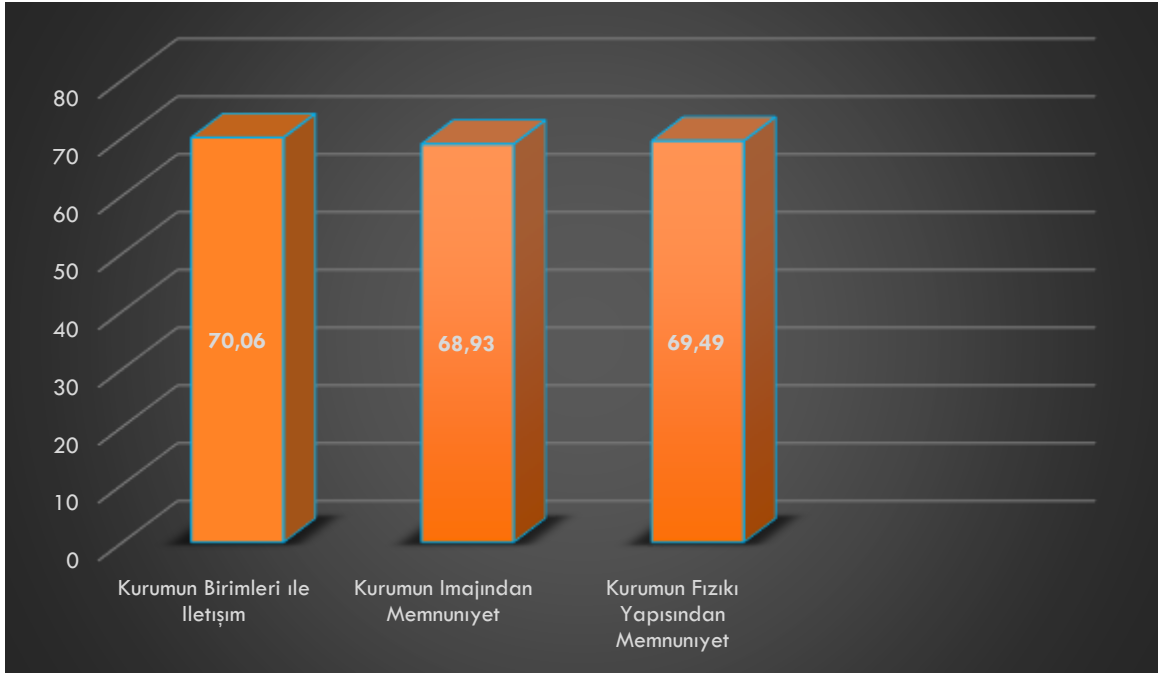
Soruların Ana Başlıkları	Memnunum	Kararsızım	Memnun Değilim	Memnuniyet Yüzdesi %
Kurumun birimleri ile işbirliğinden memnuniyet düzeyiniz nedir. ?	124	36	17	70,06
Kurumun İmajından Memnuniyet Durumunuz Nedir. ?	122	39	16	68,93
Kurumun Fiziki İmkânlarından Memnuniyet Düzeyiniz Nedir. ?	123	37	17	69,49

3.1.2. Dış Paydaş Analizi

Stratejik plan kapsamında resmi kurum ve kuruluşlar ile köy muhtarlıklarını kapsayan dış paydaş anketi yapılmıştır. Gümüşhane İl Özel İdaresi'nin dış paydaşları, kurumun imajı, fiziki yeterliliği ve Özel İdare birimlerinin iş birliği ana başlıkları altında sorular sorulmuştur.

Değerlendirme sonuçları yukarıda Tablo 7'de ayrıntılı bir şekilde verilmiştir.

Dış Paydaş Analizi



3.2. İç Çevre Analizi

İdaremize ilişkin fiziki yapı, insan kaynakları, mali yapı, araç parkı ve üst yapı ile kurumumuz tarafından 2015 – 2019 yılları arasında yapılan çalışmalar hakkında bilgilere yer verilmiştir.

3.2.1. Fiziki Yapı

Kurumumuz, İlimiz Yenimahalle de bulunan, mülkiyeti kendisine ait biri üç biri dört katlı iki bloktan oluşan bina ile Hasanbey Mahallesi Cumhuriyet Caddesinde bulunan üç katlı binalarda hizmet vermektedir.

Encümen Müdürlüğü merkez Cumhuriyet caddesindeki binada, diğer birim müdürlükleri ise Yenimahalle'deki binalarda hizmet vermektedir.



3.2.2. İnsan Kaynakları

Gümüşhane İl Özel İdaresi merkez ve ilçe teşkilatlarında 50 memur, 148 daimi işçi, 13 sözleşmeli, 139 şirket ve 8 mevsimlik işçi olmak üzere toplam 358 personel ile hizmet vermektedir. İl Özel İdaresi personeline ilişkin çeşitli istatistikler Tablo 8-9-10-11’de verilmiştir.

Tablo 8. Personelin İstihdam Şekline Göre Dağılımı

İstihdam Şekli	Personel Sayısı
Memur	50
İşçi	148
Sözleşmeli Personel	13
Şirket Personeli	139
Mevsimlik İşçi	8
TOPLAM	358

Tablo 9. Personelin Hizmet Yılına Göre Dağılımı

Hizmet Yılı	Memur	İşçi
0-5	1	2
6-10	15	2
11-15	3	10
16-20	5	6
21-25	9	8
26-30	7	71
31 Yıl ve Üzeri	10	49
TOPLAM	50	148

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi personele bakıldığında deneyimli ve dinamik bir kadronun var olduğu gözlenmektedir. Deneyimli kadronun bilgi ve birikimini genç personele aktararak uyumlu bir çalışmanın yapıldığı gözlenmektedir.

İş Kanunu'na tabi personele bakıldığında ise tecrübeli ve deneyimli personele sahip olduğu görülmektedir.

Tablo 10. Devlet Memurları Kanunu'na Tabi Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

Eğitim Durumu	Kişi
İlkokul	75
Ortaokul	67
Lise	119
Ön Lisans	36
Lisans	57
Yüksek Lisans	4
TOPLAM	358

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi personelin eğitim durumuna bakıldığından personelin eğitim durumunun yüksek olduğu görülmektedir.

Tablo 11. Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Kişi
Genel İdare Hizmetler Sınıfı	36
Teknik Hizmetler Sınıfı	14
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	
Avukatlık Hizmetleri	
TOPLAM	50

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na göre çalışanların önemli kısmının teknik hizmetler sınıfından olması kurumumuzun sunmuş olduğu hizmet alanları dikkate alındığında bunun bir kazanım ve avantaj oluşturduğu gözlenmektedir.

3.2.3. Mali Kaynaklar

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'na göre kurumumuza ait bütçe gelir ve giderleri ve bütçe gerçekleştirme oranları Tablo 12 ve Tablo 13'de gösterilmiştir.

3.2.3.1. İl Özel İdaresi'nin Gelirleri

- a) Kanunlarla gösterilen İl Özel İdaresi vergi, resim, harç ve katılma payları.
- b) Genel bütçe vergi gelirlerinden ayrılan paylar.
- c) Genel ve özel bütçeli idarelerden yapılacak ödemeler.
- d) Taşınır ve taşınmaz malların kira, satış ve başka suretle değerlendirilmesinden elde edilecek gelirler.
- e) İl Genel Meclisi tarafından belirlenecek tarifelere göre tahsil edilecek hizmet karşılığı ücretler.
- f) Faiz ve ceza gelirleri.
- g) Bağışlar.
- h) Her türlü girişim, iştirak ve faaliyetler karşılığı sağlanacak gelirler.
- i) Diğer gelirler.

3.2.3.2. İl Özel İdaresi'nin Giderleri

- a) İl Özel İdaresi binaları, tesisleri ile araç ve malzemelerinin temini, yapımı, bakımı ve onarımı için yapılan giderler.
- b) İl Özel İdaresinin personeline ve seçilmiş organlarının üyelerine ödenen maaş, ücret, ödenek, huzur hakkı, yolluklar, hizmete ilişkin eğitim harcamaları ile diğer giderler.
- c) Her türlü alt yapı, yapım, onarım ve bakım giderleri.
- d) Vergi, resim, harç, katılma payı, hizmet karşılığı alınacak ücretler ve diğer gelirlerin takip ve tahsili için yapılacak giderler.
- e) İl Genel meclisince belirlenecek ilkeler çerçevesinde köylere veya köylerin aralarında kurdukları birliklere yapılacak yardımlar.
- f) İl Özel İdaresinin kuruluşuna katıldığı şirket, kuruluş ve birliklerle ilgili ortaklık payı, üyelik aidatı giderleri.
- g) Faiz, borçlanmaya ilişkin diğer ödemeler ve sigorta giderleri.
- h) Yoksul, muhtaç ve kimsesizler ile engellilere yapılacak sosyal hizmet ve yardımlar.
- i) Dava takip ve icra giderleri.
- j) Temsil, tören, ağırlama ve tanıtım giderleri.
- k) Avukatlık, danışmanlık ve denetim hizmetleri karşılığı yapılacak ödemeler.
- l) Yurt içi ve yurt dışı kamu ve özel kesim ile sivil toplum örgütleriyle birlikte yapılan ortak hizmetler ve diğer proje giderleri.
- m) Sosyo-kültürel ve bilimsel etkinlikler için yapılan giderler.
- n) Özel İdare hizmetleriyle ilgili olarak yapılan kamuoyu yoklaması ve araştırması giderleri.
- o) Doğal afet giderleri.
- p) Kanunla verilen görevler ve hizmetlerin yürütülmesi için yapılan diğer giderler.

3.2.3.3. Bütçe ve Bütçenin Yatırıma Dönüştürülmesi

Bütçe ve bütçenin yatırıma dönüştürülmesi ile ilgili tablo aşağıda verilmiştir. (Tablo 13)

Tablo 12. Yıllara Göre Başlangıç Bütçesi (TL)

Yıl	Bütçe (TL)
2015	28.943.095,00
2016	36.407.000,00
2017	41.602.000,00
2018	53.213.613,46
2019	63.656.333,03

Kurumun son beş yıl başlangıç bütçesi incelendiğinde, yukarı doğru bir yükselme yaptığı görülmektedir. Kurumumuz bütçe konusunda titiz bir çalışma yaparak İl Genel Meclisi'nin huzuruna çıkmıştır.

Tablo 13. Yıllara Göre Öz Gelirler

Yılı	Öz Gelir (TL)	Gerçekleşen Bütçe (TL)
2015	31.746.718,64	109.528.958,75
2016	37.750.744,24	116.854.417,74
2017	46.540.779,57	138.490.443,56
2018	62.059.166,48	144.886.280,90
2019		

3.2.4. Araç Parkı

İdaremiz güçlü bir makine parkına sahip olup, 199 adet araç-iş makinasıyla hizmet vermektedir.

Tablo 14. Araç - İş Makinesi Envanteri

Sıra No.	Araç/İş Makinesi	Adet
1	Pick - Up (4*4 - 4*2)	25
2	Binek Otomobil	10
3	Minibüs	5
4	Otobüs	3
5	Kamyonet	3
6	Damperli Kamyon	32
7	Tır	5
8	Asfalt Distribütörü	3
9	Akaryakıt tankeri	1
10	Su tankeri	1
11	Vidanjör	3
12	Vinç	1
13	Greyder	23
14	Dozer	8
15	Yükleyici	8
16	Ekskavatör	8
17	Kazıcı Yükleyici	11
18	Silindir	5
19	Yama Silindiri	2
20	Asfalt Finişeri	1

Sıra No.	Araç/İş Makinesi	Adet
21	Çöp Kamyonu	7
22	Seyyar Kompresör	1
23	Seyyar Kaynak Makinesi	3
24	Jeneratör	3
25	Treyler Roleytank	2
26	Kasalı Treyler	1
27	Semi Treyler	2
28	Kamp Treyler	7
29	Süt Toplama Kamyonu	1
30	Carmix Beton Makinesi	1
31	Yarı Romork Damper	2
32	Lowbet	2
33	Konkasör	1
34	Asfalt Plenti	1
35	Direk Çakma Makinası	1
36	Mini Ekskavatör	1
37	Hidrolik Kaya Delici	2
38	Pnömatik Silindir	1
39	Sabit Kasalı Kamyon	1
40	Kar Küreme Makinesi	1

3.2.5. Teknik Donanım

Kurumumuzda teknik donanım iki başlıkta ele alınmış olup, otomasyon sistemi ve bilgi işlem altyapısıdır.

3.2.5.1. Otomasyon Sistemleri

İdaremizde mevcut araçları takip etmek üzere araç takip otomasyon sistemi mevcuttur. Araç takip otomasyon sistemi sayesinde, araç ve sürücü performans analizi yapılarak başta yakıt ve zaman olmak üzere birçok tasarruf sağlanmaktadır.

3.2.5.2. Bilgi İşlem Altyapısı

Kurumumuz yeterli düzeyde bilgi işlem ekipmanına sahiptir. Tüm kullanıcılara işleri gereği bilgisayarların yanında teknik donanım ek olarak verilmiştir. Belge yönetim sisteminde ise kurumumuz İçişleri Bakanlığı'na ait e-İçişleri sistemini kullanmaktadır.

Tablo 15. Bilgi İşlem donanımı

Sıra No.	Ürün Adı	Adet
1	PC + Monitör	113
2	Laptop PC	26
3	Tablet PC	3
4	Yazıcı	116
5	Tarayıcı	8
6	Fotokopi	5
7	Renkli Fotokopi	5
8	LCD TV	9

3.2.6. Kurum Kültürü

Gümüşhane İl Özel İdaresi, ilin bütününe kuşatan, köklü ve güçlü bir yerel yönetim kamu kurumudur. Sorumluluk sahasında yasalarla belirlenen tüm kamu hizmetlerinin yerine getirilmesinde planlama, organize etme, yürütme, karar alma ve kontrol mekanizmalarını kullanmaktadır. Bu süreçte toplumun ihtiyaç ve beklentilerine duyarlı hesap verilebilir, kurumsal yapı işlevini geliştirmiştir.

Verilen hizmetlerin ve yapılan çalışmaların ana amacı stratejik bir plan çerçevesinde rasyonel paylaşım ve kullanımı sağlamak suretiyle ilin gelişmesine ve kalkınmasına katkıda bulunmaktadır.

3.2.7. 2015 – 2019 Yapılan Faaliyetler

2015-2019 yılları arasında yapılan faaliyetler, idarenin çalışma alanlarını göstermek amacıyla verilmiş olup, aşağıda başlıklar halinde kısaca sunulmuştur.

3.2.7.1. Tarım ve Hayvancılık

İlimiz ekonomisinde tarım ve hayvancılık önemli bir yer tuttuğundan kendi içinde üç alt başlık halinde incelenmiştir.

3.2.7.1.1. Tarımsal Sulama

İlimizin toplam arazi varlığı 657000 hektardır. Bu arazilerin 169681 hektarı çayır mera, 247315 hektarı orman ve çalılık, 91497 hektarı taşlık, kayalık ve yerleşim alanları 149007 hektarı ise tarım arazileridir.

İdareimiz tarafından geçmişin günümüze kadar sulamaya açılan saha 19000 hektar civarında olup, 2019 yılı itibariyle yapılan HİS ve sulama göleti sayısı ise 24 adettir.

Tablo 16. 2015 – 2019 Yılları Arasında Yapılan Tesisler

İşin Cinsi		2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
His Göleti			6	2			8
KÖYDES	İçme Suyu Tesisi	21	20	34	21		
	Sulama Tesisi	9	6	5	7		
Gölet Tel Örgü Yapımı					5		
İçme Suyu Borusu (Metre)		24.000	34.900	26.900	19.600		
Sulama Borusu (Metre)		33.594	6.942	4.362	6.474		
Çimento (Ton)		105		80	80		
Pompa Vb (Adet)		8	8	10	8		
Klor Cihazı (Adet)		29	34	95	117		
YÜS Sulama Tesisi			2	6			
İçme Suyu Tesisi				2	2		
Sulamaya açılan Alan (Ha)			110				
Yılı Harcaması (1000 TL)		25.807,30	32.903,61	22.797,44	27.852,02		

3.2.7.1.2. Tarımsal Destekleme

İlimizde tarım, İl ekonomisinin önemli bir yapısını oluşturmaktadır. İdareimiz tarafından İl Tarım ve Orman Müdürlüğü aracılığı ile tarımsal desteklemeler yapılmaktadır.

Tablo 17. 2015 – 2019 Yılları Arası Tarımsal Desteklemeler

Yılı	Destekleme Cinsi	Tutarı (TL)
2015	Sera Yapımı	4.842,13
	Mısır, Patates ve Yonca Tohumu	5.736,90
	Arıcılık Malzemesi	76.236
	Çilek ve Meyve Ağacı	3.240,54
	Şap İlacı	17.820
2016	Çiğ Süt Toplama ve Süt Evleri	8.260,00
	Laboratuvar Malzemeleri	39.695
	Araç Üstü Süt Tankı	16.520
	Meyve Fidanı (Ceviz Meyve Fidanı)	2.287,91
	Hayvan Hastalıkları İle Mücadele	18.090
	Tarımsal Fizibilite	68.322
	Yem Bitkileri	3.792,34
	Çilek Yetiştiriciliği	62.691
	Arıcılık Malzemeleri	49.206
2017	Çiğ Süt Toplama Merkezi İyileştirme	1.593,00
	Meyve Fidanı (Kuşburnu, Ceviz vb.)	20.800
	Çilek	18.500
	Yem Bitkileri	620.642
	Örtü Altı Yetiştiriciliği (Sera)	563.450
	Çiçek Aşısı	43.740
	Çeşitli Tohum Alımı	24.738
2018	Fide	90.060
	Çiçek Aşısı	93.744
	Arıcılık Malzemesi	1.200,00
	Yem Bitkileri	670.469
	Meyve Fidanı	2.6250
2019		

3.2.7.1.3. Hayvancılık

Gümüşhane arazisinin 169681 hektarı çayır ve mera olarak kullanılmaktadır. Ancak önemli miktarda çayır ve mera arazisine sahip olmasına rağmen İlimizde hayvancılık yeteri kadar gelişmemiştir. İdaremiz DOKAP işbirliği ile süt üretimini ve pazarlamasını desteklemek amacıyla Süt Toplama Merkezi ve Evleri yapımını gerçekleştirmiştir. Bu kapsamda 15 köyde 16 adet süt evi ve 1 adet Süt Toplama Merkezi ile 16 adet süt soğutma tankı, 2 adet süt nakil tankı ve 1 adet süt nakil aracı satın alınmıştır.

Arıcılık 'da İlimizde yaygın olarak yapılmaktadır.

Tablo 18. İlimizdeki Hayvan Sayısı

Sığır (Ad.)	Manda (Ad.)	Keçi-Koyun (Ad.)	Tavuk (Ad.)	Kaz (Ad.)	Ördek (Ad.)	Hindi (Ad.)	Arı Kovanı (Ad.)
92.901	223	57.065	72.150	482	376	575	38.576

3.2.7.2. Ulaşım

İlimiz Doğu Karadeniz ile Doğu Anadolu'yu birbirine bağlayan eski ipek yolu üzerinde kurulmuş olup, bu iki bölgeyi birbirine bağlayan önemli karayolu kavşak noktasında bulunmaktadır.

İlimiz sınırları içerisindeki karayolları ağının uzunluğu 511 km, köy yolları 4.037 km'dir. İl genelinde köy ve ünite yollarının uzunluğu 4.037 km olup, Tablo 19'de verilmiştir. İl Özel İdaresi olarak bu sektörde yapmış olduğumuz çalışmalar yıl bazlı olarak Tablo 20'de gösterilmiştir.

Tablo 19. Köy Yollarının Niteliklerine ve İlçelerine Göre Dağılımı (Km)

İlçesi	Asfalt	Stabilize	Tesviye	Hamyol	Toplam
Merkez	352,1	216,9	578	31	1178
Kelkit	282	233	178	9	702
Köse	55	17	46	-	118
Kürtün	107,5	155	394	5	661,5
Şiran	208,5	200	11,1	-	520,5
Torul	231	219	388	19	857
Toplam	1.236,1	1.041,9	1.695	64	4037

Tablo 20. 2015-2019 Yılları Arasında Köy Yollarında Yapılan İşler (Km)

İşin Cinsi	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
1. Kat Asfalt	87,06	3,5	26,350	50,900		
2. Kat Asfalt	27,15	7	32,100	39,00		
Asfalt Bakım (Yama)	1916,22	481,500	431,00	743,00		
Onarım	54,80	60,500	83,150	39,00		
Stabilize kaplama	59,10	59,20	60,00	55,600		
Malzemeli Bakım	91,15	59,250	50,100	56,225		
Greyderli Bakım	13,500,00	13.608,00	13.608,00	12.372,00		
Beton Büz (Adet)	1055	562	320	1238		
Karla Mücadele	13.000	13.500	12.500	15.500		

3.2.7.3. İçme Suyu

İlimiz köylerinde yaşayan nüfus sayılarına göre sağlıklı ve yetersiz içme suyu olan yerleşik ünitesi bulunmamaktadır.

İlimiz genelindeki 318 köy ve 723 ünite olmak üzere 1041 yerleşim birimi bulunmakta ve bu birimlerin tamamında içme suyu yeterli durumdadır. Ancak yaz aylarında, büyük şehirlerde yaşayan köylülerin köye gelmesiyle köylerin nüfusları 4-5 kat artmakta olup, bazı köylerde içme suyu sıkıntısı yaşanmaktadır.

2015-2019 yılları arasında köylerimizde yapılan içme suyu tesisi, motopomp alımı, içme suyu depo yapımı ve bakım onarımı, klor cihazı ve klor alımı gibi işlerin dökümü Tablo 22’de verilmiştir.

Tablo 21. 2015-2019 Yıllarında İçme Suyu Yatırımları

Yapılan İşin Adı	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
Sondaj	10	5	3	5		
İçme Suyu Deposu	19	28	1	24		
Depo Onarımı	2	27	17	3		
İçme Suyu Yapım İşleri	21	31	23	17		
Klorlama Cihazı Alımı	29	34	95	117		
Jeofizik Etüt İşleri		6	22	19		

3.2.7.4. Kanalizasyon

Gümüşhane ili merkez ilçe, Kelkit Köse ve Şiran ilçelerinde kanalizasyon tesisleri büyük oranda tamamlanmış olup, Kürtün ve Torul ilçelerimizde dağınık yerleşim olması nedeniyle ancak kanalizasyon yapılmaya uygun bazı köylerimizde kanalizasyon hattı ve fosseptik çukuru yapılabilmektedir.

Kanalizasyon altyapı hizmetlerinde kullanılmak üzere 2015 – 2019 yılları arasında satın alınan kanalizasyon boru miktarları Tablo 22’de gösterilmiştir.

Tablo 22. 2015 -2019 Yılları Arası Alınan Kanalizasyon Borusu

	2015 Mt.	2016 Mt.	2017 Mt.	2018 Mt.	2019 Mt.	Toplam Mt.
Q100mm Koruge Boru	4998	2100	2000	3990		13.088
Q150mm Koruge Boru	9996	4500	4000	7224		25.720

3.2.7.5. Araç – İş Makinesi

İdareimiz tarafından yapılan hizmetlerin hızlı ve daha verimli bir şekilde yapılabilmesi için makine parkımızın genç tutulmasına yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu çerçevede İdareimiz araç parkına araç ve iş makinesi alımları yapılmıştır. (Tablo 23)

Tablo 23. 2015 – 2019 Araç – İş Makinesi Alımları

	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
İş Makinesi	12	16	2	6		36
Araç	3	12	-	-		15

İdareimiz araç parkında bulunan mevcut araçların bakım ve onarımları, kurumumuz atölyelerinde kendi imkânlarımızla yapılmaktadır. Yapılan onarımlara ilişkin detaylar Tablo 24’te verilmiştir.

Tablo 24. 2015 – 2019 Yılları Arasında Yapılan Araç – İş Makinesi Onarımları (2019- 5. Aya kadar)

	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
Motor Revizyonu	35	30	27	30	10	132
Ağır Şase Revizyonu	115	100	85	105	25	430
Hafif Şase Revizyonu	252	310	271	195	60	1088

3.2.7.6. Sosyal Donatı ve Üstyapı

Kaymakamlıklar ve Köy Muhtarlarının talepleri doğrultusunda İlimiz köyleri üstyapı eksikliklerinin giderilmesi amacıyla 2015-2019 yılları arasında İdaremizce yapılan malzeme yardımları Tablo 25’de verilmiştir.

Tablo 25. Köylere Yapılan Çimento ve Demir Yardımları

Malzeme	2015	2016	2017	2018	2019	TOPLAM
Çimento (Ton)	100	100	186	100		486
Demir (Ton)	5,5	3,25	11	2		21,75

3.2.7.7. Eğitim

İlimizin ilköğretim ve ortaöğretimine ilişkin derslik sayıları ile ortalama sınıf mevcutları ilçe bazlı incelenmiş olup, İl geneli derslik ve öğrenci sayıları tablo 27’de gösterilmiştir.

Tablo 26. Gümüşhane Geneli Derslik ve Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayıları

İlçe	Anaokulu		İlkokul		Ortaokul		Ortaöğretim	
	Derslik	Ortalama Sınıf Mevcudu	Derslik	Ortalama Sınıf Mevcudu	Derslik	Ortalama Sınıf Mevcudu	Derslik	Ortalama Sınıf Mevcudu
Merkez	31	34,38	89	23,85	162	13,84	180	17,08
Kelkit	19	23,73	95	16,28	136	13,20	105	12,92
Şiran	12	20,25	43	14,72	45	14,91	39	15,79
Köse	4	26,5	20	10,45	14	20,64	14	6,42
Torul	5	30,6	13	30,15	62	7,19	22	8,72
Kürtün	6	38,5	19	20,05	113	5,56	28	8,35
TOPLAM	77	28,25	279	29,25	532	12,55	388	11,54

Tablo 27. İl Özel İdaresi Katkısı İle Yapılan Derslik ve Bakım Onarımlar

Yılı	Yapılan Derslik Sayısı	Bakım Onarım Yapılan Okul Sayısı
2015	5	4
2016	24	50
2017	12	17
2018	16	39
2019		
TOPLAM	57	116

3.2.7.8.Sağlık

İl genelinde Sağlık Müdürlüğüne bağlı, 3 Devlet Hastanesi, 1 Ağız Diş Sağlığı Merkezi, 3 Entegre İlçe Hastanesi, 15 Acil Sağlık Hizmetleri İstasyonu, 2 Toplum Sağlığı Merkezi, 1 İlçe Sağlık Müdürlüğü, 20 Aile Sağlığı Merkezi, 50 Aile Hekimliği Birimi, 21 Sağlık Evi, 1 Verem Savaş Dispanseri, 1 Halk Sağlığı Laboratuvarı, 1 AÇS/AP Merkezi bulunmaktadır.

Tablo 28. İl Genelinde Bulunan Sağlık Kurumları

SAĞLIK MERKEZLERİ		
Kurumlar	Sayısı	Açıklama
Hastane	3	Gümüşhane, Kelkit ve Şiran Devlet Hastaneleri
Entegre İlçe Hastanesi	3	Torul, Kürtün ve Köse
Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi		Merkez İlçede 1 adet bulunmaktadır.
Toplum Sağlığı Merkezi	2	Gümüşhane (Merkez), ve Şiran
İlçe Sağlık Müdürlüğü		Kelkit İlçede 1 adet bulunmaktadır.
Verem Savaş Dispanseri		Merkez İlçede 1 adet bulunmaktadır.
Halk Sağlığı Laboratuvarı.		Merkez İlçede 1 adet bulunmaktadır.
AÇS/AP Merkezi		Merkez ilçede 1 adet,
Aile Hekimliği	50	Merkezde 19, Kelkit'te 14, Köse'de 3, Torul'da 4, Şiran'da 5 ve Kürtün'de 5 adet olmak üzere
Sağlık Evi	21	Personeli olan 11 Sağlık Evi mevcuttur
Aile Sağlığı Merkezi	20	Merkezde 9, Kelkit'te 5, Şiran'da 2, Torul'da 1, Köse'de 1 ve Kürtün'de 2
İl Ambulans Komuta Kontrol Merkezi Başhekimliği	1	Merkez ilçede
Acil Sağlık Hizmetleri İstasyonu	15	5 tane Merkez İlçede(3 A tipi, Hastaneye entegre B tipi, 1 C Tipi), 2 tane Kelkit (1A tipi, 1 B tipi 2 tane Şiran (1A tipi, 1 B tipi), 2 tane Köse(1 A tipi 1 B tipi 2 tane Kürtün(1 A tipi, 1 B tipi) , 2 tane Torul (1 A tipi, 1 B tipi)

İl geneli hastane yatak sayısı 328'dir. 87 Uzman Hekim, 1 Özel Uzman Hekim, 71 Pratisyen Hekim, 41 Aile Hekimi, 3 Aile Hekimi Uzmanı 44 Aile Sağlığı Elemanı, 28 kamu 7 özel olmak üzere toplam 35 tane Diş Hekimi, 335 Hemşire, 104 Ebe, 403 Diğer Sağlık Personeli, 125 Genel İdare, 25

Teknik Hizmetler, 86 Yardımcı Hizmetler, 20 İşçi, 381 Sürekli İşçi, 2 Din görevlisi ve 1 Avukat olmak üzere 1.756 kamu, 8 özel olmak üzere toplam 1764 personel bulunmaktadır.

Tablo 29. İl Genelindeki Sağlık Çalışanları

İl Sağlık Müdürlüğü	
Sağlık Birimi	İl Sağlık Müdürlüğü
Uzman Hekim	87
Pratisyen Hekim	71
Diş Hekimi	28
Hemşire	335
Ebe	104
Diğer Sağlık Hizmetleri Sınıfı	403
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	125
Teknik Hizmetler Sınıfı	25
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	86
İşçi	20

3.2.7.9. Çevre ve Orman

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile kurumumuz, imar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, ağaçlandırma, park ve bahçe tesislerine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında yapmakla görevli ve yetkilidir.

3.2.7.10. Gençlik ve Spor

İlimizde 36 spor kulübü faaliyet göstermektedir. Bunlardan 3'ü okul spor kulübü, 4'ü engelliler spor kulübüdür.

2019 yılı Mayıs ayı sonu itibari ile il genelinde toplam lisanslı sporcu sayısı 4,541 bayan, 10.072 erkek olmak üzere toplam 14.613'dür. Ancak bunlar içerisinde faal olan sporcu sayısı 457 bayan, 770 erkek olmak üzere 1.277'dir.

İl Özel İdaresince, Gençlik ve Spor İl Müdürlüğüne 2017 yılında spor malzemesi yapımında kullanılmak üzere 20.000 TL. değerinde hurda malzeme verilmiştir.

3.2.7.11 Kültür ve Turizm

Coğrafi konum itibarı ile Karadeniz'i Doğuya bağlayan geçiş güzergâhı üzerinde bulunan ve her uygarlıktan bir parçayı bünyesinde barındıran eşsiz doğal ve tarihi değerleri zengin ilimizde son yıllarda turizm sektöründe daha fazla girdi sağlayabilmek, kültürel ve sosyal alanlarda gelişimi sürdürebilmek amacıyla yatırım alanında, turizm ve kültür alanında yapılan çalışmalarla yeni projeler üretilmiş ve çalışmalar devam edilmektedir.

3. Derece Doğal ve Sit Alanı Konumundaki Süleymaniye Mahallesi'nin turizm amaçlı çevre düzenlemesi ile ulaşım yolu ve alan içi alt yapı çalışmaları tamamlanmıştır.

İl Özel İdaresi katkıları ile Limni Gölü Tabiat Parkı ile Zigana Kış Turizm merkezini birbirine bağlayan yolun beton kaplama işi, Sarıçiçek Köyünde bulunan tarihi köy odalarının restorasyonları ile Şiran İlçesinde bulunan Tomara Şelalesi'nin yolu tamamlanmıştır.

İlimiz sınırları içerisinde yer alan 395 adet kültür varlığının tescili yapılarak kitaplaştırılmıştır. Satala Antik Kent'inde ilk bilimsel kazı çalışmaları 2017 başlatılmış ve Erzurum Arkeoloji Müzesi Envanterinde bulunan çeşitli eserler Gümüşhane Müzesi envanterine eklenmiştir.

İl Özel İdaresi'nin katkıları ile Zigana Kış Turizme Merkezi'nin içme suyu ve kanalizasyon gibi alt yapı çalışmaları tamamlanmıştır.

İlimiz tarihi kalıntılar bakımından oldukça zengin bir yapıya sahip olup, tescil kaydı bulunan tarihi ve turizm merkezlerinin bazıları;

Süleymaniye Mahallesi, Tarihi Kaleler, Kemer Köprüler, Sarıçiçek Köy Odaları, Satala Antik Kent, İmera Manastırı, Artabel Gölleri Tabiat Parkı, Kürtün İlçesi Örümcek Ormanları Tabiat Koruma Alanı, Limni Gölü, Şiran İlçesi Tomara Şelalesi, Zigana Turizm Merkezi Kayak Tesisleri olarak bilinmektedir.

İlimiz yayla sayısı bakımından sayılı iller arasında yer almakta olup, son yıllarda yayla turizmi giderek önem kazanmakta ve bu alandaki çalışmalar devam etmektedir.

İlimizi ziyaret eden yabancı turistler genellikle günübirlik ziyarette bulunmakta olup geceleme hemen hemen yapılmamaktadır.

Tablo. 30. İlimizde İşletme Belgeli Oteller

	Turizm İşletme Belgeli Tesisler	Belediye Belgeli Tesisler
2016	4	-
2017	5	-
2018	6	27

Tablo 31. 2015-2019 Yılları Arasında İlimizi Ziyaret Eden Turist Sayısı (2019 ilk 5 aylık)

Yıl	Gelen Turist Sayısı	Yerli Turist Sayısı	Yabancı Turist Sayısı	Yerli Turist Geceleme	Yabancı Turist Geceleme
2015	13.633	116.053	14.580	-	-
2016	136.494	122.053	14.441	-	-
2017	62.638	61.788	850	126.668	1.287
2018	63.784	62.119	1.665	108.334	2.263
2019	21.620	21.257	363	39.137	534

3.3. Dış Çevre Analizi

3.3.1. İlin Tarihi

Roma ve Bizans dönemlerinde yörede kurulu kente Argyropolis yunanca argyros: "gümüş" ve polis: "kent" adı verilmiştir. Gümüşhane'nin tarihi hakkında geniş ve kesin bilgi yoktur. Ancak; Bölgedeki kalelerin M.Ö. yapıldığı bilinmektedir. M.Ö. 1200 yıllarında Hitit İmparatorluğunun yıkılışından sonra Van Bölgesinde kurulan Urartu Krallığı bir süre sonra sınırlarını Gümüşhane yakınlarına kadar genişletmiştir. Bu bölge daha Sonraları İran İmparatorluğunun hâkimiyetine girmiştir. Makedonya Kralı Büyük İskender' in Pers İmparatorluğuna son vermesi üzerine (M.Ö. 331) Gümüşhane ve dolayları Makedonyalıların idaresine geçmiştir. Büyük İskender'in komutanlarından Filikos'un Gümüşhane'de Gümüş madeni bulması üzerine İskender'in buraya önem verdiği söylenir. Roma, Makedonya, İran Mücadelesine sahne olan bölgenin bu karışık durumunu gören Hazer Hanları Bölgeyi zapt ederek, Peçenek oymaklarını yerleştirmeye başlamışlardır. Fakat Türk hâkimiyeti kısa sürmüştür. Bölge tekrar Pers, Bizans mücadelesine sahne olmuştur.

Bizans hâkimiyeti sırasında İmparator Justinianus Bayburt Kalesini Keçikaya'yı tamir ettirmiştir. VII yüzyıl başlarında bölge; Emevi, Abbasi ve Bizanslılar arasında birkaç defa el değiştirmiştir. Gümüşhane dolayları Selçukluların Anadolu'yu fethi sırasında ilk aldıkları yerler arasındadır. Anadolu'nun fethinden sonra Bayburt, Erzurum'da hüküm süren Saltukoğulları emirliğine, Gümüşhane, Kelkit ve Erzincan da kurulmuş olan Mengüçük Emirliğine bağlanmışlardır.

Anadolu Selçuklu Hükümdarı Süleyman Şah'ın Mengüçükler'in hâkimiyetine son vermesi üzerine bölge, Anadolu Selçuklularının yönetimine girmiştir. 1243 de Sivas'ın kuzeyinde Köse Dağı savaşında İlhanlılar Selçukluları yenerek buraları ele geçirdiler. 1335 de Celayir'iler ve daha sonra da Alâeddin Datana tarafından bölge zapt edilmiştir. Gümüşhane ve yöresi ilk defa 1461 yılında Fatih Sultan Mehmet döneminde Osmanlı yönetimine bağlanmıştır. 1553 yılında Kanuni Sultan Süleyman, İran seferi sırasında, konakladığı bu bölgede gümüş ocaklarını gördüğünde bu bölgeye 1 cami ve 50 ev inşasını emredip, Gümüşhane ismini vermiştir. Gümüşhane isminin verilmesinden önce şehrin ismi CANCA idi. Kanuni Sultan Süleyman, bölgede çıkan altın ve gümüş madenlerinden dolayı şehre kendi adına sikke basma yetkisi vermiştir. Maden ocakları ve şehir en canlı dönemini IV. Murat döneminde (1623-1640) yaşamıştır.

1894 yılında hükümetin madencilerin imtiyazlarını feshetmesiyle ocaklar kapanmıştır. 1916 tarihindeki Rus işgaliyle meydana gelen göçler sebebiyle nüfus durumu gittikçe azalmış ve yerleşim yavaş yavaş Harşit Vadisi'ne kaymaya başlamıştır. Cumhuriyetin ilanından 4 yıl sonra da vilayet merkezi yeni yerine taşınmıştır.

3.3.2. İlin Coğrafyası

3.3.2.1. Coğrafi Konum

Doğu Karadeniz Bölgesinde yer alan İlimiz doğusunda Bayburt, batısında Giresun, kuzeyinde Trabzon ve güneyinde Erzincan ile komşudur. Gümüşhane 38° 45' - 40° 12' doğu boylamları ile 39' 45' - 40' 50' kuzey enlemleri arasında olup, Yüzölçümü 6.575 kilometrekare, deniz seviyesinden yüksekliği ortalama 1400 metredir.

Yeryüzü şekilleri bakımından Köse, Kelkit ve Şiran ilçelerinin yer aldığı güney kesimi yüksek bir plato özelliği gösterirken, Merkez, Torul ve Kürtün ilçelerini kapsayan kuzey kesimi oldukça engebeldir.

Dar ve derin vadilerle birbirinden ayrılmış yüksek dağlar kuzeyin belirleyici özelliğidir. Gümüşhane'nin ünlü yaylaları da bu kesimde yer alır. İlin en yüksek noktası 3.331 metre ile Abdal Musa Tepesidir.

3.3.2.2. Yüzölçümü ve Arazi Dağılımı

Gümüşhane İlinin mevcut arazi varlığı; 1950'li yıllarda yapılan, toprak su haritaları, orman amenajman haritaları, toprak tevzi komisyonu haritaları ile 2613, 5602 ve 766 sayılı eski kadastro kanunlarına göre yapılan kadastro çalışmaları esas alınarak çıkarılmaya çalışılmıştır. Söz konusu çalışmalar sonucunda tespit edilen İlin arazi varlığı dağılımı aşağıdaki tabloda verilmiş olup; bu tespit günümüze kadar İl ile ilgili her türlü planlama ve çalışmalarda kullanılmıştır.

Tablo 32. Mevcut Kullanılan Kayıtlara Göre Toplam Arazinin İlçelere Göre Dağılımı

İlçeler	Tarım Alanı		Orman-Fundalık		Çayır Mera		Tarım Dışı Alan		Yüzölçümü (Ha)
	Miktar (Ha)	Oran (%)	Miktar (Ha)	Oran (%)	Miktar (Ha)	Oran (%)	Miktar (Ha)	Oran (%)	
Merkez	23.988	13,33	72.449	40,27	56.087	31,18	27.376	15,22	179.900
Torul	7.763	7,40	64.608	61,59	22.91	21,25	10.238	9,76	104.900
Kürtün	4.963	6,12	39.726	49,04	29.958	36,99	6.353	7,84	81.000
Kelkit	65.068	42,95	30.301	20,00	49.975	32,99	6.156	4,06	151.500
Köse	16.211	39,54	5.874	14,33	5.180	12,63	13.735	33,50	41.000
Şiran	31.014	31,26	34.357	34,63	6.190	6,24	27.639	27,86	99.200
TOPLAM	149.007	22,66	247.315	37,61	169.681	25,81	91.497	13,92	657.500

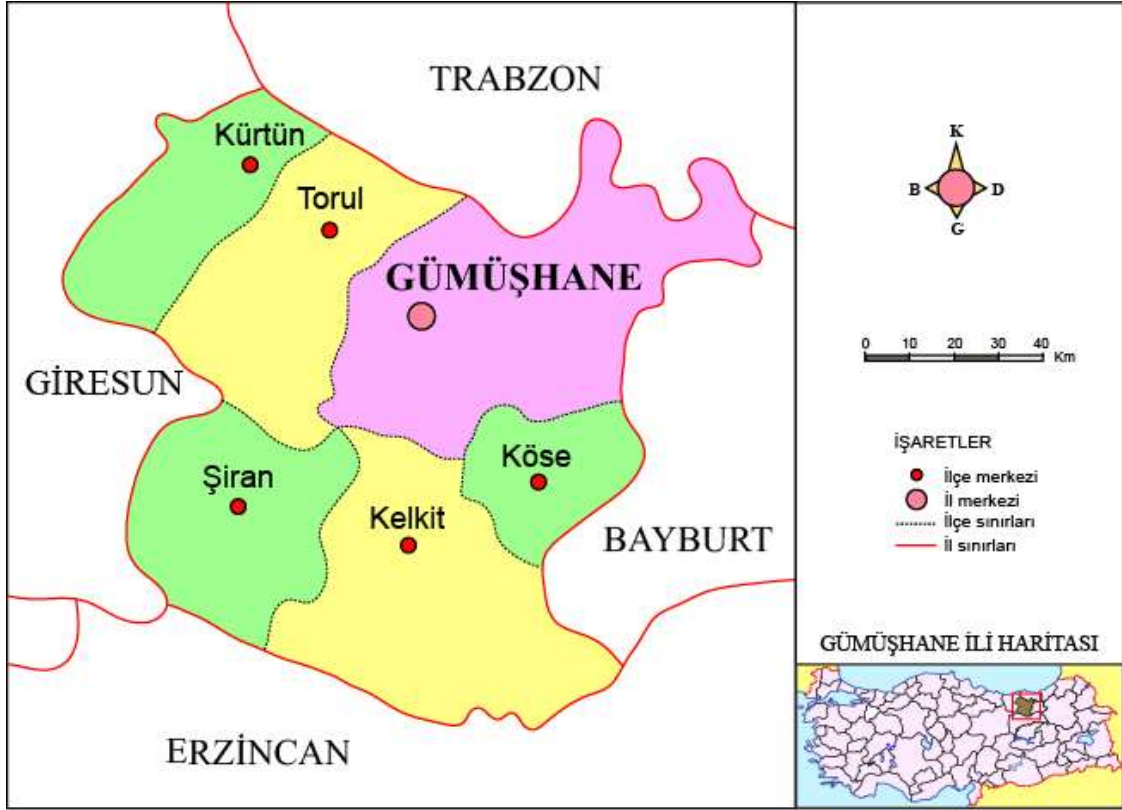
Tablo 33'de tarım arazilerinin kullanım durumuna göre dağılımları verilmiştir. Gümüşhane'de toplam 149.007 hektar tarım arazisi mevcut olup bunun %28,64'ünde tarla tarımı yapılmaktadır. Bu tabloda dikkat çeken bir husus kullanılmayan tarım arazilerinin oranının %55,93 gibi yüksek bir rakam olmasıdır.

Tablo 33. 2017 Yılı Tarım Arazilerinin Dağılımı

Arazilerin Kullanımı	Alan (Ha)	%
Tarla Arazisi	42.678	28,64
Meyvelik	1.679	1,13
Sebzelik	832	0,56
Nadas Arazisi	20.477	13,74
Kullanılmayan Tarım Arazisi	88.341	55,93
Toplam Tarım Arazisi	149.007	100,00
Çayır-Mera Alanı	169.681	
Orman Alanı	247.315	
Tarım Dışı Alan	91.497	
TOPLAM	657.500	

Gümüşhane ilinde 42.678 ha. alan da tarla bitkileri ekimi yapılmakta olup tarım arazileri içerisindeki oranı ise % 28,64'dür. Gümüşhane ili genelinde endüstri bitkilerinin tarım arazileri içerisindeki payı ekiliş alanı olarak %0,73'tür. Gümüşhane genelinde tarım arazileri içerisinde baklagil tarımının payı %4,97'dir. Hayvansal üretimin gelişmiş olduğu ülkelerde yem bitkileri tarımı, ekili alanların %25-30'unu teşkil ederken bu oran ilimizde %28,56'dır. Türkiye genelinde meyve üretimi yapılan alanlar tarım alanlarının %8,39'unu oluşturmaktadır. Gümüşhane'de ise bu oran %1,13'dür. İlde genel olarak vişne, elma, armut, dut üretimi yapılmaktadır. Son yıllarda ceviz üretimi de yaygınlaşmaya başlamıştır. İlde vişne, elma ve ceviz yetiştiriciliğinin geliştirilmesi için uygun potansiyel vardır. Meyve üretimi daha çok öz tüketime yönelik olarak yapılmaktadır. Türkiye genelinde tarım alanlarının %2,08'inde sebze üretimi yapılırken, Gümüşhane'de sebze tarımı yapılan alan %0,56'da kalmaktadır. Sebze tarımının gelişmesini engelleyen en büyük faktör iklimdir. Ancak, mikro klima özelliği gösteren alanlarda sebze yetiştiriciliği yoğunlaşmıştır.

Kaynak: İl Tarım ve Orman Müdürlüğü Web Sitesi.



3.3.2.3. İklim

İl, İklim özellikleri bakımında geçiş iklimi teşkil etmekle beraber, Doğu Karadeniz Bölgesi'nin iç kısmında 39-41 derece Doğu Boylamları, 40-41 derece Kuzey Enlemleri arasında karasal bir iklime sahiptir.

Rüzgâr: İlimizde yıllık ortalama rüzgâr hızı 9.9 (m/sec) dir. Yıllık hâkim rüzgâr batı yönünden esmektedir.

Basınç: İlimizde ortalama yerel basınç (hpa) : 879.6

En yüksek yerel basınç (hpa) : 897.8

En düşük yerel basınç (hpa) : 853.0

Sis ve Nem: Rasat süresi:55 yıl

Ortalama sisli günler sayısı(%) : 4.9

Ekim ayı sisli gün sayısı (%) : 0.7 gün (en sisli ay)

Ağustos ayı sisli gün sayısı(%) :0.2 gün (en az sisli ay)

Sıcaklık: Gümüşhane'de en sıcak Ağustos ayı ortalama sıcaklık (30.3 Derece)

En soğuk ay Ocak ayı ortalama sıcaklık (-0.1 derece) olduğu görülmektedir.

Buharlaştırma: Rasat süresi :19 yıl

Ortalama buharlaşma (mm) : 952.3

Günlük en çok buharlaşma (mm) : 12.5

Yağışlar: Ortalama yıllık yağış miktarı(mm) : 463

3.3.3. Nüfus

Adrese Dayalı Nüfus sayımı sonuçlarına göre ilimizin nüfusu 162.748'dir.

2018 yılı il nüfus bilgileri Tablo 34'de verilmiştir.

Tablo 34.İlçelere Göre Kadın ve Erkek Nüfus Verileri

İlçe Adı	Toplam			İl ve İlçe Merkezleri			Belde ve Köyler		
	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın
Merkez	57.269	28.735	28.534	39.563	18.890	20.673	17.706	9.845	7.861
Kelkit	47.891	24.429	23.462	16.194	8.257	7.937	31.697	16.172	15.525
Şiran	20.084	10.135	9.949	10.523	5.252	5.271	9.561	4.883	4.678
Torul	13.771	6.893	6.878	5.209	2.604	2.605	8.562	4.289	4.273
Köse	9.387	4.764	4.623	4.274	2.188	2.086	5.113	2.576	2.537
Kürtün	14.346	7.512	6.834	4.543	2.369	2.174	9.803	5.143	4.660
Toplam	162.748			80.306			82.442		

Tablo 35. Belediye, Köy ve Mahallelerin İlçelere Göre Dağılımı

İlçe	Belde Belediyesi	Köy	Mahalle
Merkez	1	92	20
Kelkit	5	77	21
Şiran	1	64	13
Torul	-	37	8
Köse	-	14	5
Kürtün	1	34	9
Toplam	8	318	75

3.3.3.1 Belediyeler

İlimize bağlı (merkez dâhil) 6 ilçe, (1 merkez 5 ilçe) ve 8 belde belediyesi olmak üzere 14 belediyemiz mevcuttur. (31.12.2018 tarihi itibarı ile)

Tablo 36. Belediyelerin nüfusu

Belediyelerin nüfusu	
Belediyenin Adı	2018 Yılı Nüfusu
Gümüşhane Belediyesi	39.563
Arzularkabaköy Belediyesi (Merkez)	3.820
Kelkit Belediyesi	16.194
Deredolu Belediyesi (Kelkit)	2.001
Gümüşgöze (Kelkit)	4.366
Öbektaş Belediyesi (Kelkit)	2.923
Söğütlü Belediyesi (Kelkit)	2.143
Ünlüpınar Belediyesi (Kelkit)	2.647
Köse Belediyesi	4.274
Kürtün Belediyesi	4.543
Özkürtün Belediyesi (Kürtün)	2.008
Şiran Belediyesi	10.523
Yeşilbük Belediyesi (Şiran)	1.931
Torul Belediyesi	5.209

3.3.3.2. İlçeler

İlçe	Kelkit
Nüfus	47.891
Yüzölçümü	1.505 km ²

VII. Yüzyılda bu bölgeye gelen Peçenek Türklerinin birinin reisi olan Kilki Bey adına bu günkü Kelkit kurulmuştur. Daha sonraları Roma, Selçuklu, İlhanlı ve Akkoyunluların hâkimiyetine girmiştir. 1916 yılında Ermeni-Rus istilasına uğramış, 17 Şubat 1918 günü düşman istilasından kurtulmuştur. Kelkit 1925 yılında Gümüşhane iline bağlanmıştır.

İlçe	Şiran
Nüfus	20.084
Yüzölçümü	992 km ²

Evlıya Çelebi'nin Seyahatnamesinden öğrendiğimize göre ilçe merkezi Erenkaya köyünde iken 1800'lü yıllarda bugünkü İlçe Merkezine taşınmıştır. Şiran Farsça bir kelime olup, aslanlar anlamına gelmektedir.

Şiran ilçe merkezinin ne zaman, kimler tarafından kesin olarak bilinmemekle beraber 1018 yıllarındaki Selçuklu akınları ile Anadolu'ya ilk giren Türk boyları tarafından kurulduğu muhtemeldir. Erzurum Kadılığı'nın 1219 tarihli mahkeme ilamına bakıldığında, ilçenin 200-250 senelik bir tarihi olduğu anlaşılmaktadır

İlçe	Kürtün
Nüfus	14.346
Yüzölçümü	810 km ²

Yörede yaşamın Milattan Önceki yıllara dayandığı varsayılmaktadır. Hitit Devleti'nin yıkılışından sonra Urartu hâkimiyetine giren Kürtün, bulunduğu coğrafi konum itibariyle tarih boyunca tampon bölge olarak kalmıştır.

Kürtün 'ün Osmanlılar zamanındaki ismi Cezere olup, Cezere denilen yerin Kürtün bölgesinin idare merkezi olduğu, Sinan Bey'in Trabzon'daki Kulaklı Çeşme kitabesinden anlaşılmaktadır.1925 yılında Gümüşhane İline bağlanmıştır

İlçe	Torul
Nüfus	13.771
Yüzölçümü	1.049 km ²

Trabzon - Gümüşhane- Bayburt - Erzurum yolu üzerinde bulunan ve M.Ö. ki yıllarda kurulduğu anlaşılan Torul bu cihetle tarihi öneme haizdir. 1V. Haçlı Seferi sırasında Trabzon'u ele geçiren Cenevizliler Torul'u da alarak ilçenin birçok yerinde kaleler ve haberleşmede kullanılan ateş kuleleri inşa etmişlerdir. Torul Kalesi de bunlardan birisidir. 19.yüzyılın ilk senelerinde yazıldığı anlaşılan Osmanlı Devleti'nin idari taksimatına dair bir defterde Gümüşhane'nin nahiyesi olarak gösterilmiştir. 1886 tarihli salnamede Torul Gümüşhane Sancağı'nın kazası ve Cumhuriyet döneminde Gümüşhane'ye bağlı bir ilçe merkezi olmuştur

İlçe	Köse
Nüfus	9.387
Yüzölçümü	420 km ²

Köse yöresi Hititlerinden sonra Asur, Makedonya, Roma ve Bizans hâkimiyetine girmiştir. Bizanslılar devrinde VII.y.y.'da bu yöreye gelen Peçenek Türklerinden birinin reisi olan Kilki Beyi adına izafeten Kelkit İlçesine bağlı olan Köse, nahiye olarak kurulmuştur. Daha sonra Selçuklu, İlhanlı ve Akkoyunluların hâkimiyetinde bulunmuştur. 1473 Otlukbeli savaşı neticesinde Osmanlıların hâkimiyetine geçmiştir. 1916 yılında Ermeni ve Rusların istilasına uğramış ve daha önce bağlı olduğu Kelkit İlçesi ve köyleri 17 Şubat 1918 günü düşman işgalinden kurtarılmıştır. 1925 yılında Gümüşhane İline bağlanmıştır. 3392 sayılı kanunla 19.06.1987 tarihinde Köse nahiyesi ilçe olmuştur.

3.3.3.3. Köyler

Toplam 318 köyümüz bulunmaktadır. Köylerimizin tamamına elektrik ve telefon haberleşme hizmeti götürülmüştür. İlimizde 4.037 km.lik köy yolu ağının 1.236,1 km.si asfalt (% 30,62), 1.041,9 km.si stabilize (% 25,79), 1.695 km.si tesviye (% 41,99) ve 64 km.si de ham yoldur (% 1,59).

Karayolundan faydalanan köy adedi 26, yolu asfalt olan köy adedi 257, beton yol 6, stabilize köy adedi 29, dur. Valiliğimizin çabaları ve İlimiz Özel İdare kaynaklarının devreye girmesi sonucu, köy yolları asfalt çalışma programına hız verilmiştir.

Toplam 318 köyümüzün tamamında içme suyu bulunmakta olup dört ünite yetersizdir.



BÖLÜM IV *GZFT ANALİZİ*

GÜÇLÜ YÖNLER

1. İl yönetiminin (Vali) İl Özel İdaresine desteği
2. Bütçenin ilin özelliklerine göre yapılması ve kendi yerel meclisinde kabul edilerek onaylanması
3. İl'deki "Antik Kentler" in varlığı, Süleymaniye ve Çakır göl turizm merkezleri,
4. Karaca Mağarasının özelliği ve Süleymaniye Mahallesi ile Kürtün örümcek ormanlarının varlığı
5. İl genelinde kurulan HES (Hidro Elektrik Santralleri)'nin varlığı
6. Maden(Altın ve gümüş) bakımından zengin bir il olması
7. Flora ve fauna zenginliği
8. Yeşil yol projesi
9. Kelkit ilçesinde ve Kelkit Çayı vadisindeki organik tarımın başarılı bir şekilde yürütülmesi
10. Kültür ve turizm değerleri açısından zengin oluşu
11. Son yıllarda uygulanan KÖYDES projesi nedeniyle kırsal kesimin alt yapı sorununun büyük ölçüde giderilmesi
12. İlin yayla zenginliğinin bulunması ve ulusal boyutta yayla şenliklerinin yapılması
13. İklim ve Doğal güzellikler açısından şanslı bir il olması
14. Eğitim öncesi okullaşma oranının Türkiye ortalamasının üzerinde olması
15. İlin eğitim yönünden iyi bir düzeyde olması ve Gümüşhane Üniversitesi'nin varlığı,
16. Tarihi ipek yolu üzerinde kurulu bir il olması ve Karadeniz hinterland'ına geçiş bölgesi olması
17. Pestil ve Köme imalatında Türkiye üretim coğrafi işaretinin ilimize ait olması
18. İl dışında yaşayan vatandaşlarımızdan Gümüşhane'ye yatırım yapma isteğinin olması
19. İl Özel İdaresinin idari yapısı ve yöneticilerin idari becerilerinin iyi olması

ZAYIF YÖNLER

1. Özel İdareye gelir getirici kaynakların azlığı
2. Sivil toplum kuruluşlarının yetersizliği
3. AR-GE, halkla ilişkilerdeki eksiklikler
4. Toplam kalite yönetiminin yeterince uygulanmaması
5. Nitelikli ve Kalifiye işgücü yetersizliği
6. Göç veren bir il oluşu
7. Ulaşım yetersizliği
8. Coğrafi yapının engebeli oluşu
9. İlimizde iklimsel elverişsiz şartların uzun sürmesi
10. Altyapısı tamamlanan ancak yeterli yatırımcıyı çekememesi nedeniyle Organize Sanayi Bölgesinin istihdama katkı yapacak oranda faaliyet gösterememesi
11. Kırsal alanda gelir düzeyinin düşük olması
12. Kanalizasyon, evsel ve çevresel atıklar
13. İlimizde yöresel ürünlerin değerlendirilebileceği fabrikaların olmaması
14. Turizm varlıklarının yeterince tanıtılmaması

FIRSATLAR

1. Kalkınma Ajansları Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkındaki kanun kapsamında yatırım destek ofislerinin kurulmuş olması
2. Kırsal kalkınma alanlarında ve KOBİ desteklerinde Dünya Bankası ve Avrupa Birliği Fonlarının kullanılabilir olması
3. Kuşburnu ve pestil sektöründe ilin tanınmış olması ve ürünlerin tercih edilir olması
4. Kelkit “zilli kilim” lerinin desteklenip küçük tezgâhlarla evlerde üretiminin yapılması
5. Gümüşhane'nin Doğu ve Güneydoğu Anadolu'yu Karadeniz ve dolayısıyla Türk Cumhuriyetlerine bağlayan en uygun karayolu güzergâhında bulunması
6. Zigana Dağı Kayak Tesisleri, Süleymaniye ve Çakır göl turizm projeleriyle yaz ve kış turizmi yönünden çok avantajlı bir potansiyele sahip olunması
7. İşletilmeye başlanılan altın madenleri yataklarının yanı sıra diğer maden sahalarının da bol miktarda olması
8. Süleymaniye Mahallesi'nin medeniyetler ittifakının sembolü bir kent olarak yeniden restore edilebilirlik çalışmaları
9. Harşit Çayı dere yatağının rehabilite edilerek şehre yaşanabilir bir çevre düzeninin sağlanması
10. Zengin bir bitki örtüsü nedeniyle arıcılık ve diğer tarımsal faaliyetler için elverişli ortamın bulunması
11. İlimizin doğalgaza kavuşması
12. Gümüşhane Üniversitesinin hızlı bir gelişim göstermesi ve büyümesi
13. Ulusal düzeydeki öneminden dolayı Zigana Dağı'nın ilimiz sınırları içerisinde bulunması
14. İlimizin kalkınmada öncelikli yöre ve teşvik yasası kapsamında olması
15. İlimizin asayiş yönünden güvenli bir il olması
16. Halkın teknolojiye ve yeniliklere duyarlı olması
17. Çevre yolunun tamamlanarak hayata geçirilmesi
18. Çift tüplü yaklaşık 14 km uzunluğundaki yeni Zigana Tüneli'nin yapılması

TEHDİTLER

1. Ticari anlamda büyük illerin tercih edilmesi
2. Arazi yapısının oldukça engebeli ve yatırım için elverişli olmaması
3. Maden arama ve işletme yöntemlerinin doğaya zarar vermesi
4. Doğal Enerji yöntemlerine (rüzgâr vb.) geçilememesi
5. Göç, yatırımın azlığı ve diğer olumsuz faktörler nedeniyle sermaye birikiminin bulunmaması,
6. Çalışılabilir mevsimin kısa oluşu
7. İl Özel İdare Kanunu ile yapılan düzenlemelerin kaynak ve diğer yetersizlikler nedeniyle uygulamaya yansıtılamaması
8. Çok parçalı olması nedeniyle tarım alanlarının profesyonel tarıma elverişli olmaması
9. Sıvı ve katı atık tesislerinin yetersizliği
10. Kaçak yapılaşmanın varlığı
11. Merkez ilçe ve diğer ilçeler arasındaki ulaşımın yetersizliği
12. Merkez ilçenin aşırı hızlı büyümesi ve ilin kırsal kesiminden gençlerin merkeze göçü
13. İl içi gelir dağılımı eşitsizliği
14. Büyükşehir yasası ile birçok İl Özel İdaresi'nin kapatılması, (5779 Sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanuna göre Genel Bütçe Vergi Geliri Tahsilatının oranı % 1,15'ten 6360 Sayılı Kanunla % 0,50'ye düşürüldü)
15. Bölgenin coğrafi yapısı dolayısıyla afete maruz bölgelerin fazlalığı

3.3.4. Paydaşlara Göre Swot Gruplandırması



S.No.	Swot Gruplandırma
1	Eğitim Hizmetleri
2	Kültür ve Turizm Hizmetleri
3	Tarım Hizmetleri
4	Çevre ve Çevre Sağlığı Hizmetleri
5	Sağlık Hizmetleri
6	Gençlik Spor Hizmetleri
7	Sosyal Hizmetler
8	Vatandaş İlişkileri

3.3.4.1. Eğitim Hizmetleri

	Tehdit
1	Uyuşturucu kullanımındaki artış,
	Fırsat
1	Okur Yazar oranının %99 olması
2	İlimize Üniversite açılmış olması
3	Genç nüfus oranının ağırlıkta olması (TÜİK verileri)
4	A.B fonlarının eğitime öncelik vermesi.
	Zayıf Yönler
1	Okul öncesi eğitim ve kreşlerin azlığı.
2	Taşınmalı eğitim sorunları
	Stratejiler
1	Gümüşhane Üniversitesine yeni bölümler kazandırılması
2	Çok amaçlı mesleki eğitim kursları düzenlenmeli
3	Mevcut okulların kapasitelerinin artırılması
4	Okullarda uyuşturucu madde ile mücadele hususunda eğitim, seminer ve paneller düzenlenmesi,

3.3.4.2. Kültür ve Turizm Hizmetleri

Fırsat	
1	Gümüşhane'nin Doğu ve Güneydoğu Anadolu'yu Karadeniz'e bağlayan en kısa yol oluşu ve çevre yolunun yapıyor olması,
2	Süleymaniye Mahallesi'nin (Eski Gümüşhane) Medeniyetler ittifakının sembolü bir kent olarak restore edilebilirliği,
3	Yaylaları ve zengin florası ile Zigana Dağı'nın Gümüşhane sınırları içerisinde bulunması
Güçlü Yönler	
1	Karaca Mağarası'nın varlığı
2	İlin Kültür ve Turizm değerleri açısından zengin oluşu
3	Bölgesel olarak yapılmakta olan yayla şenlikleri
Zayıf Yönler	
1	Coğrafi yapının engebeli oluşu
2	İldeki sermayenin yetersizliği ve konaklama tesislerinin azlığı

3.3.4.3. Tarımsal Hizmetler

Fırsat	
1	Meyvecilikte yeni pazarlama metotları, daha iyi ambalajlama ve işleme teknolojileri uygulaması ve geliştirilmiş türlerin üretilmesiyle katma değer artırılması.
2	Sürdürülebilir yayla turizmi, konaklarda konaklama sağlanması gibi yeni hizmet alanlarının geliştirilmesiyle kültürel ve doğal zenginliklerin tanıtımlarının yapılarak turizm gelirlerinin artırılması.
3	Kullanılabilir yer altı ve yerüstü su kaynaklarının bulunması.
4	Arazi yapısı ve meraların hayvancılık için elverişli olması.
5	İlde bulunan mikro klima bölgelerinin meyve ve sebze ziraatı için uygun olması.
6	İlde bulunan tarım işletmeleri ile işbirliğinin sağlayacağı olanaklar.
7	Bal üretimi potansiyeli.
8	Gerek su ürünleri üretimi gerekse arazilerin sulanması için su kaynaklarının yeterli olması.
9	Üretim Faktörlerinin organik tarıma elverişli olmasıdır.
10	Pestil Köme Coğrafi İşaretinin Gümüşhane'ye ait olması,

Tehditler	
1	Yüksek borçlanma maliyetinin ve finansal altyapının az gelişmiş olmasının tarım ve yatırımlardaki reformları etkilemesi,
2	Tarımda yaşlı işgücünün ve kaynak yetersizliğinin kırsal geliri artırıcı gayretlere engel teşkil etmesi,
3	Bütün sektörlerdeki yetişmiş elman eksikliği, yerel birliklerin, ortaklıkların ve sivil toplum kuruluşlarının yeterince gelişmemiş olması,
4	İstihdam imkânlarının yokluğunun ve bölge ili batı bölgeleri arasındaki gelir seviyesi arasındaki artan farkların vasıflı genç nüfusun bölge dışına göç etmesine sebep olması,
5	İklim ve bitki örtüsü nedeni ile yaşanan şiddetli erozyon,
6	Su toprak ve havanın kirlenmesi,
7	Mono-kültürel yapı içinde ürün yenilikleri ve teknolojik gelişmelerin izlenememesi,
8	Örgütlü Üretici olmaya karşı gösterilen direnç ve her şeyin Devlet tarafından yapılması ve karşılanması yönündeki beklentiler.
Güçlü Yönler	
1	Meyvecilikte yeni pazarlama metotları, daha iyi ambalajlama ve işleme teknolojileri uygulaması ve geliştirilmiş türlerin üretilmesiyle katma değer artırılması.
2	Sürdürülebilir yayla turizmi, konaklarda konaklama sağlanması gibi yeni hizmet alanlarının geliştirilmesiyle kültürel ve doğal zenginliklerin tanıtımının yapılarak turizm gelirlerinin artırılması.
3	Kullanılabilir yer altı ve yerüstü su kaynaklarının bulunması.
4	Arazi yapısı ve meraların hayvancılık için elverişli olması.
5	İlde bulunan mikro klima bölgelerinin meyve ve sebze ziraatı için uygun olması.
6	İlde bulunan tarım işletmeleri ile işbirliğinin sağlayacağı olanaklar.
7	Bal üretimi potansiyeli.
8	Gerek su ürünleri üretimi gerekse arazilerin sulanması için su kaynaklarının yeterli olması.
9	Üretim Faktörlerinin organik tarıma elverişli olmasıdır.
Zayıf Yönler	
1	Yüksek borçlanma maliyetinin ve finansal altyapının az gelişmiş olmasının tarım ve yatırımlardaki reformları etkilemesi,
2	Tarımda yaşlı işgücünün ve kaynak yetersizliğinin kırsal geliri artırıcı gayretlere engel teşkil etmesi,
3	Bütün sektörlerdeki yetişmiş elman eksikliği, yerel birliklerin, ortaklıkların ve sivil toplum kuruluşlarının yeterince gelişmemiş olması,
4	İstihdam imkânlarının yokluğunun ve bölge ili batı bölgeleri arasındaki gelir seviyesi arasındaki artan farkların vasıflı genç nüfusun bölge dışına göç etmesine sebep olması,
5	İklim ve bitki örtüsü nedeni ile yaşanan şiddetli erozyon,
6	İlde bulunan iki adet tarım işletmesi ile işbirliğinin sağlayacağı olanaklar.

3.3.4.4. Çevre ve Çevre Sağlığı

Tehdit	
1	Kaçak ve imarsız yapılaşma
Fırsat	
1	Yer altı ve yer üstü zenginlikler
Zayıf Yönler	
1	Katı atık alanı olmaması nedeniyle katı atıkların değerlendirilememesi
2	Katı atıklarının çevreye, Harşit çayına verdiği zarar
3	Çevre bilincinin oluşmaması
Stratejiler	
1	AB fonlarında istifade proje hazırlanması, çevre konusunda halkın bilinçlendirilmesi

3.3.4.5.Sağlık Hizmetleri

Tehdit	
1	Coğrafi yapı nedeniyle ulaşım şartlarının istenilen düzeyde olmaması
Fırsat	
1	Şehir Merkezinde yapılan 200 yataklı yeni Devlet Hastanesi
2	Sağlık sektöründe ülkemizin ulaştığı üst seviye
Zayıf Yönler	
1	İle atanan sağlık personelinin erken tayinle ilden ayrılması
2	Çevremizde bulunan illerde gelişmiş, araştırmaya yönelik üniversite ve özel hastanelerin oluşu
Stratejiler	
1	Sağlık sektörünün gelişen teknolojiye adapte olacak şekilde kendini geliştirmesi
2	Halkımızın sağlık ve uyuşturucu konularında bilinçlendirilmesi
3	Sağlık sektöründeki devam etmekte olan yatırımların tamamlanması ve halkın ihtiyaçlarına göre yeni projeler geliştirilmesi

3.3.4.6. Gençlik ve Spor Hizmetleri

Fırsat	
1	Süleymaniye Mahallesi'nin kış sporlarına çok uygun olması
2	İldeki antrenör sayısı
Güçlü Yönler	
1	Aydın Doğan Spor Salonu, Gümüşhane spor tesisleri
2	Doğal sporlara elverişli alanların çokluğu

Zayıf Yönler	
1	İldeki eğitici ve eğitim tesislerinin yetersizliği
2	Malzeme yetersizliği
3	Köy ve Mahalle Muhtarlarının spora bakış açıları

3.3.4.7. Sosyal Hizmetler

Tehdit	
1	Mahalleler arasındaki ekonomik, sosyal ve kültürel farklılıklar
2	Spor alanlarının yetersizliği
Zayıf Yönler	
1	İşsizlik oranının yüksekliği
2	Yetersiz sosyal tesis
Stratejiler	
1	Mevcut sağlık tesislerinin kapasiteleri artırılmalı
2	Çok amaçlı meslek eğitim kursları düzenlenmeli

3.3.4.8. Vatandaş ilişkileri

Fırsat	
1	Katılımcılık, şeffaflık
2	Denetimin artması (Kamuoyu)
Güçlü Yönler	
1	Paydaşlarla iletişim, e-devlet sistemine tam uyum
2	Bürokrasinin azaltılması ve işlerin öncelikle çözümü
Zayıf Yönler	
1	Verilerle Yönetim
2	Halkla İlişkiler



Misyonumuz

Yasayla verilen mahalli ve müşterek nitelikteki:

Gümüşhane İlinde; gençlik ve spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret, ilin çevre düzene planı, banyındırlık ve iskan, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları, ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, onarım ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde; imar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma; orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında yerine getirmektir.

Kısaca: hesap verilebilir, demokratik, katılımcı ve şeffaf bir yönetim anlayışı ile vatandaşlara en yakın yerlerde ve uygun yöntemlerle, insan ve çevre odaklı, gerektiğinde sivil toplum örgütleri ve diğer kamu kuruluşlarıyla birlikte hareket ederek, mahalli, müşterek nitelikte olmak üzere, bütçe imkanları ve önceliklerini de dikkate alarak, kanunlarla verilen görev ve sorumluluklarını yerine getirmektir.

VİZYONUMUZ



İnsanlarımızın yaşam kalitesi ve refah düzeyini yükseltmek, köyler ve kent arasındaki gelişmişlik farkını en aza indirmek, toplumun yaşadıkları yerden dolayı mutluluk duyduğu, sosyal, kültürel ve ekonomik anlamda bölgenin gelişmiş illeri arasında olmak için;

İhtiyaçlara duyarlı, kısır çekişmelerden ve politik kaygılardan uzak bir karar alma ve uygulama sistemine sahip, güler yüzlü personel ve yönetici kadrolar ile takım ruhunun oluşturulduğu bir hizmet kuruluşu olmaktır.

Kısaca; Gümüşhane'yi, insanların severek yaşadıkları bir il haline getirmektir.



- ❖ Hizmetlerimizde verimlilik, etkinlik ve tutumluluğun dolayısıyla performansın artırılması,
- ❖ Yapılacak hizmet ve yatırımlarda Gümüşhane’de yaşayan ve herhangi bir nedenle Gümüşhane’de bulunan vatandaşların memnuniyetinin esas alınması,
- ❖ Yapılacak hizmet ve yatırımlarda mevzuat ve tasarruf tedbirlerine uyulması,
- ❖ Diğer kamu kurum ve kuruluşları ve sivil toplum örgütleriyle gerekli ve yeterli koordinasyonun sağlanması,
- ❖ İl Özel İdaresi çalışmalarının insan odaklı olması,
- ❖ Hizmetlerin sunumunda kalite anlayışından taviz verilmemesi,
- ❖ Vatandaşlara karşı sorumlu, eşit ve adil davranılması,
- ❖ İl Özel İdaresi çalışanlarının hizmet sunumunda proaktif bir davranış sergilemeleri,
- ❖ İl Özel İdaresinin her türlü çalışmalarında şeffaflık ilkesinin esas alınması,
- ❖ İl Özel İdaresi çalışanlarının bilgi ve becerilerinin artırılarak, hizmetlerdeki kalitenin yükseltilmesi,

- ❖ Özel İdare personeli çalışmalarında “Birleşmiş Milletler Genel Kurulu'nun 10 Aralık 1948 tarih ve 217 A (III) sayılı kararı ile benimsenmiş ve ilan edilen İnsan Hakları Evrensel Beyanname'si'ni esas alır.
- ❖ Özel İdare Çalışanları Faaliyetlerinin icrasında;

A-Verimlilik

B-Yerindelik

C-Etkinlik esaslarına uymak mecburiyetindedir.

- ❖ Özel İdare karar alma sürecinde

A-Katılımcılık

B-Şeffaflık

C-Eşitlik esastır.

3.3.5. Stratejik Hedefler

3.3.5.1. Temel Hedefler

1. Gümüşhane İl Özel İdaresinin stratejik temel amacı; Atatürk'ün gösterdiği çağdaş uygarlık düzeyini aşma hedefi doğrultusunda, Gümüşhane'yi, mutlu insanların yaşadığı bir il haline getirmektir.
2. İl Özel İdaresi Stratejik Planı, mahalli idarelerle ilgili yasal düzenlemelerin yapıldığı bir dönemde Gümüşhane'de yaşayan insanımıza bilgi toplumunun gereklerine her yönüyle uygun özellikleri kazandıracak önemli bir yol haritası olacaktır.
3. Yapılacak bütün hizmet sunumları Avrupa Birliği standartlarında insanımızın mutluluğuna hizmet edecek amaca yönelik olacaktır.
4. Paydaşlara hizmet sunumlarında imkânlar ölçüsünde maliyet paylaşımı yöntemi uygulanmaya çalışılacaktır.
5. Demokratik, laik, sosyal, hukuk devleti ilkeleri çerçevesinde demokratik devlet yönetimini, sosyal adaleti, değişim ve gelişimi gözetilen bir kamu yönetimi yapısının ve işleyişinin oluşturulması; kamu yönetimine, ihtiyaçlara göre esnek ve hızlı bir işleyiş yapısı ile kaliteli mal ve hizmet sunumu anlayışının ve buna ilişkin etkin yöntemlerin yerleştirilmesi temel amaçlardır.
6. Kamu hizmetlerinin sunumunda vatandaşın memnuniyeti esas alınmak suretiyle, hizmet kalitesine ve sonuçlara odaklanarak, kamu yönetiminin etkinliğini ve halk nezdinde güvenilirliğini geliştirmek esas olacaktır.

3.3.5.2. Kurumsal Hedefler

1. Kurum içinde nitelikli kamu hizmeti sunumu için, performans yönetimi, toplam kalite yönetimi gibi çeşitli çağdaş yönetim tekniklerinden yararlanılması, böylece Gümüşhane İl Özel İdaresi'nde, kamu yönetiminin, yeni yaklaşımlardan da faydalanarak toplam yönetim kalitesinin artırılması sağlanacaktır.
2. Kurum amaç ve hedeflerine ulaşmada çalışanlar faktörünün performansı ön planda tutularak, kurum içinde sinerji bir anlayış oluşturmak için bütün çalışanlar hizmet içi eğitim ve kurslardan geçirilecektir.
3. Gümüşhane İl Özel İdaresi; paydaşların, hizmet alanların ve Gümüşhane kamuoyunun her zaman hizmet memnuniyetinin olduğu bir kurum kimliğine kavuşturulacaktır.
4. Kurum tarafından verilen hizmetlerin çağın gereklerine uygun bir anlayışla daha ekonomik ve rantabl olmasını sağlamak bakımından hizmet satın alınması ve hizmet özelleştirilmesi çalışmalarına devam edilecektir.
5. İl Özel İdaresi birimlerinde nitelikli insan gücünün geliştirilmesine ayrılan kaynakların artırılmasına ve etkin kullanımına özen gösterilecektir.

6. Kurum içerisinde düzenli ve süratli bilgi akışı ile işlemlerde basitliğin sağlanabilmesi ve birimlerde kırtasiyeciliği önleme, evrak, dosyalama ve arşiv sorunlarına köklü çözümler getirmek amacıyla her birimde elektronik bilgi yönetimi ve e devlet sistemine azami riayet edilecektir.
7. Çeşitli yurt içi ve yurt dışı kuruluşlar tarafından verilen desteklerin organizasyonunu daha sağlıklı bir şekilde planlamak ve uygulamak üzere Valilik bünyesinde kurulan proje bürosu işlevsel hale getirilecektir.





BÖLÜM V
STRATEJİK AMAÇLAR,
HEDEFLER, STRATEJİLER
VE PERFORMANS KRİTERLERİ

STRATEJİK ALAN 1: TARIM VE HAYVANCILIK

AMAÇ 1 MODERN SULAMA TESİSLERİYLE VREMLİLİĞİ ARTIRMAK				
Hedef 1.1. Su kaynaklarının verimli bir şekilde kullanımını sağlayacak yeni tesisler yapmak, mevcut tesisleri onarmak.				
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
1.1.1.	2019 yılı sonuna kadar 2 ve 2020 yılından itibaren yılda en az 3 yer üstü tesis yapmak.	2024 yılı sonuna kadar her yıl yapılan sulama tesis sayısı.	2020-2024	Tarım Hizmetleri Müdürlüğü
1.1.2	2020 yılından itibaren yılda en az 1 adet damlama yağmurlama sulama sistemi yapmak	2024 yılı sonuna kadar her yıl yapılan sulama tesis sayısı	2020-2024	Tarım Hizmetleri Müdürlüğü
1.1.3	2024 yılına kadar en az 2 adet Küçük ölçekli Sulama göleti yapmak	2024 yılı sonuna kadar her yıl yapılan sulama tesis sayısı	2020-2024	Tarım Hizmetleri Müdürlüğü
Hedef 1.2. Mevcut Sulama Tesislerinin Bakım ve Onarımlarını Yapmak.				
1.2.1.	2024 yılına kadar yılda en az 3 tesisin bakım ve onarımını yapmak	2024 yılı sonuna kadar her yıl yapılan sulama tesis sayısı	2020-2024	Tarım Hizmetleri Müdürlüğü
1.2.2.	2024 yılına kadar 3 sulama göleti tesisinin bakım ve onarımını yapmak	2024 yılı sonuna kadar her yıl yapılan sulama tesis sayısı	2020-2024	Tarım Hizmetleri Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 1: TARIM VE HAYVANCILIK

AMAÇ 2	HAYVANCILIĞIN DESTEKLENMESİ			
Hedef 2.1.	Hayvancılığın gelişmesi ve bitkisel üretimin artırılması için üreticilere desteklemede bulunmak.			
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
2.1.1.	2024 yılı sonuna kadar hayvan hastalıklarının önlenmesi için gerekli tedbirleri almak.	2024 yılı sonuna kadar her yıl alınan doz aşı sayısı.	2020-2024	Tarım Hizmetleri Müdürlüğü/İl Tarım ve Orman Müdürlüğü
2.1.2.	2024 yılı sonuna kadar belirli oranda üretici katkılı arıcılık malzemesi alınması	2024 yılı sonuna kadar yapılan desteklemeler	2020-2024	Tarım Hizmetleri Müdürlüğü/İl Tarım ve Orman Müdürlüğü
2.1.3.	2024 yılı sonuna kadar yılda en az bir adet köy süt evi yapmak	2024 yılı sonuna kadar yapılan süt toplama evleri	2020-2024	Tarım Hizmetleri Müdürlüğü/İl Tarım ve Orman Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 1: TARIM VE HAYVANCILIK

AMAÇ 3	BİTKİSEL ÜRETİMİN GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef 3.1.	Bitkisel Üretimin Geliştirilmesi İçin Üreticilere Destekte Bulunularak Gelirlerinin Artırılmasını Sağlamak.			
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
3.1.1	2024 yılı sonuna kadar her yıl çilek ve patates üretimini geliştirmek için en az 50.000 TL ödenek temin etmek	2024 yılı sonuna kadar yapılan desteklemeler	2020-2024	Tarım Hizmetleri Müdürlüğü/İl Tarım ve Orman Müdürlüğü
3.1.2	2024 yılı sonuna kadar her yıl belirli oranda üretici katkılı en az 20.000 meyve fidanı alınması	2024 yılı sonuna kadar yapılan desteklemeler	2020-2024	Tarım Hizmetleri Müdürlüğü/İl Tarım ve Orman Müdürlüğü
3.1.3	2024 yılı sonuna kadar belirli oranda üretici destekli yılda en az 5 adet örtü altı yetiştiriciliği tesisi (sera) kurdurulması	2024 yılı sonuna kadar yapılan desteklemeler	2020-2024	Tarım Hizmetleri Müdürlüğü/İl Tarım ve Orman Müdürlüğü
3.1.4	2024 yılı sonuna kadar belirli oranda üretici destekli en az 500.000 TL lik yem bitkileri tohumu alınması	2024 yılı sonuna kadar yapılan desteklemeler	2020-2024	Tarım Hizmetleri Müdürlüğü/İl Tarım ve Orman Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 1: TARIM VE HAYVANCILIK

AMAÇ 4	HAYVAN İÇME SUYU TESİSLERİ YAPARAK HAYVANCILIĞIN GELİŞMESİNE KATKIDA BULUNMAK			
Hedef 4.1.	Hayvancılığın Gelişmesi İçin Mera Alanlarında İçme Suyu Tesisi Yaptırmak.			
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
4.1.1	2024 yılı sonuna kadar en az 3 HİS göleti yapmak	2024 yılı sonuna kadar yapılan HİS göleti sayısı	2020-2024	Tarım Hizmetleri Müdürlüğü
4.1.2	2024 yılı sonuna kadar Mevcut HİS Göletlerinin Bakım ve Onarımını yapmak	2024 yılı sonuna kadar onarımı yapılan HİS göleti sayısı	2020-2024	Tarım Hizmetleri Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 2: İÇME SUYU

AMAÇ 5	TÜM KÖYLERİ YETERLİ VE SAĞLIKLI İÇME SUYUNA KAVUŞTURMAK			
Hedef 5.1.	Yerleşim Yerlerinin Sağlıklı İçme ve Kullanma Suyu İhtiyacını Teknolojik Gelişmeler Işığında Karşılama			
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
5.1.1	2024 yılı sonuna kadar her yıl en az 5 adet içme suyu tesisi yapmak	2024 yılı sonuna kadar her yıl yapılan içme suyu tesis sayısı	2020-2024	Tarım Hizmetleri Müdürlüğü
5.1.2	2024 yılı sonuna kadar en az 5 içme suyu tesisinde enerji ihtiyacı güneş enerjisi ile karşılamak	2024 yılı sonuna kadar her yıl yapılan içme suyu tesis sayısı	2020-2024	Tarım Hizmetleri Müdürlüğü
5.1.3.	2024 yılı sonuna kadar tüm içme suyu tesislerine tam otomatik klorlama cihazı takmak	2024 yılı sonuna kadar her yıl yapılan içme suyu tesis sayısı	2020-2024	Tarım Hizmetleri Müdürlüğü
5.1.4.	2024 yılı sonuna kadar her yıl en az 15 adet içme suyu tesisi motopompunu yenilemek	2024 yılı sonuna kadar her yıl yapılan içme suyu tesis sayısı	2020-2024	Tarım Hizmetleri Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 2: İÇME SUYU

AMAÇ 6	TÜM KÖYLERİ YETERLİ VE SAĞLIKLI İÇME SUYUNA KAVUŞTURMAK			
Hedef 6.1.	Yerleşim Yerlerinin Sağlıklı İçme ve Kullanma Suyu İhtiyacını Teknolojik Gelişmeler Işığında Karşılama			
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
6.1.1.	2024 yılı sonuna kadar her yıl en az 5 adet içme suyu tesisinin bakım ve onarımını yapmak	2024 yılı sonuna kadar her yıl yapılan içme suyu tesis sayısı	2020-2024	Tarım Hizmetleri Müdürlüğü
6.1.2.	2024 yılı sonuna kadar her yıl en az 3 adet içme suyu sondaj tesisi yapmak	2024 yılı sonuna kadar her yıl yapılan içme suyu tesis sayısı	2020-2024	Tarım Hizmetleri Müdürlüğü
6.1.3.	2024 yılı sonuna kadar her yıl en az 10 adet içme suyu deposunda fotovoltaik enerjili ultrasonik böcek, yılan, fare vb kovucu sistemlerin yapılması	2024 yılı sonuna kadar her yıl yapılan içme suyu tesis sayısı	2020-2024	Tarım Hizmetleri Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 3: ULAŞIM

AMAÇ 7	Yük ve Yolcu Taşımacılığında Konforu Arttırmak, Zaman ve Ekonomik Kayıpları En Aza İndirmek.			
Hedef 7.1.	Tüm köy yollarını her mevsim emniyetli bir şekilde ulaşıma açık tutmak için alt ve üst yapı çalışmaları yapmak.			
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
7.1.1	2024 Yılı sonuna kadar her yıl en az 20 Km bitümlü sıcak asfalt karışım (BSK) ile yol yapılması	2024 yılı sonuna kadar her yıl yapılan bitümlü sıcak asfalt kaplama yol uzunluğu.	2020-2024	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
7.1.2	2024 Yılı sonuna kadar her yıl en az 15 Km 1. kat asfalt kaplama yol yapılması	2024 yılı sonuna kadar her yıl yapılan 1. Kat asfalt yol uzunluğu.	2020-2024	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
7.1.3.	2024 Yılı sonuna kadar her yıl en az 30 Km 2. kat asfalt kaplama yol yapılması	2024 yılı sonuna kadar her yıl yapılan 2. Kat asfalt yol uzunluğu.	2020-2024	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
7.1.4.	2024 Yılı sonuna kadar her yıl en az 50 Km stabilize kaplama yol yapılması	2024 yılı sonuna kadar her yıl yapılan stabilize kaplama yol uzunluğu.	2020-2024	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
7.1.5.	2024 Yılı sonuna kadar her yıl en az 30 Km yolun onarımının yapılması	2024 yılı sonuna kadar her yıl yapılan yol onarımının uzunluğu	2020-2024	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 3: ULAŞIM

AMAÇ 8	Yük ve Yolcu Taşımacılığında Konforu Arttırmak, Zaman ve Ekonomik Kayıpları En Aza İndirmek.			
Hedef 9.1.	Tüm köy yollarını her mevsim emniyetli bir şekilde ulaşıma açık tutmak için alt ve üst yapı çalışmaları yapmak.			
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
8.1.6.	2024 Yılı sonuna kadar her yıl tüm köy yollarının %100'ünün greyderle bakımının yapılması	2024 yılı sonuna kadar her yıl greyderle bakımı yapılan köy yollarının oranı	2020-2024	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
8.1.7.	2024 Yılı sonuna kadar her yıl en az 150 trafik uyarı levhası yapılması ve monte edilmesi.	2024 yılı sonuna kadar her yıl yapılan ve monte edilen trafik işareti sayısı	2020-2024	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
8.1.8.	2024 Yılı sonuna kadar her yıl en az 1250 sanat yapıları (Büz Vs.) alımının yapılarak monte edilmesi	2024 yılı sonuna kadar her yıl yapılan ve monte edilen sanat yapısı sayısı	2020-2024	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
8.1.9.	2024 Yılı sonuna kadar 1. Derece öncelikli yollarda en az 50 Km şerit çizgi çalışması yapılması	2024 yılı sonunda şerit çizgi çalışması yapılan yol uzunluğu	2020-2024	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 4: KANALİZASYON

AMAÇ 9	Köylerimizi Modern Kanalizasyon Sistemine Kavuşturmak			
Hedef 9.1.	Kanalizasyon için yeni kanalizasyon yapmak ve mevcut tesislerin onarımını yapmak.			
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
9.1.1	2024 yılı sonuna kadar her ilçede bir köye kanalizasyon paket arıtma tesisi yapılması	2024 yılı sonuna kadar her yıl kanalizasyon paket arıtma tesisi yapılan köy sayısı	2020-2024	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 5: ÜST YAPI

AMAÇ 10	Kırsal Yerleşim Alanlarını Daha Yaşanabilir Hale Getirmek			
Hedef 10.1.	Planlı Yapılaşmayı Sağlamak ve Kaçak Yapılaşmayı Minimize Etmek			
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
10.1.1	Kadastro yenilemesi yapılan köylerin%100'nün köy yerleşik alanı tespitinin tamamlanması	2024 yılı sonuna kadar her yıl yerleşik alanı yapılan köy oranı	2020-2024	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
10.1.2.	İhtiyaç olan köylerin köy yerleşme planının yapılması	2024 yılı sonunda köy yerleşme planı yapılan köy oranı	2020-2024	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
10.1.3	2024 yılına kadar her yıl en az 5 köye çok amaçlı sosyal tesis yapılması (Köy konağı, şadırvan, çocuk oyun parkı)	2024 yılı sonuna kadar her yıl çok amaçlı sosyal tesis yapılan köy sayısı	2020-2024	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
10.1.4	2024 yılı sonuna kadar çöp toplama hizmetlerinde periyodik gün aralığının en az 3 güne indirilmesi	2024 yılı sonuna kadar periyodik gün Aralığının 3 güne indirilmiş olması	2020-2024	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
10.1.5	2024 yılı sonuna kadar her yıl tüzel kişiliği sona eren ve köye dönüşen, imar planı bulunan köylerin tamamında 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. Madde uygulamasının yapılması	2024 yılı sonuna kadar her yıl yapılan 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. Madde uygulama sayısı	2020-2024	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 6: KURUMSAL KAPASİTE

AMAÇ 11	Yatırım Hizmetlerinin Sağlıklı Olarak Yürütülebilmesi için Makine Parkını Dinamik Tutmak			
Hedef 11.1.	İş Makinesi ve araçlardan azami faydayı sağlamak için, İller Bankası Kredisi ve Öz Kaynaklarımız İle İdame-Yenileme, Bakım ve Onarım İle Rehabilitasyon Çalışmaları Yapmak.			
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
11.1.1	2020 Yılı sonuna kadar en az 1 adet greyder ve 3 adet kanal kazıcı yükleyicinin alınması	2020 Yılı sonuna kadar alınan iş makinesi/araç sayısı	2020	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
11.1.2.	2021 Yılı sonuna kadar en az 2 adet greyderin alınması	2021 Yılı sonuna kadar alınan iş makinesi/araç sayısı	2021	“
11.1.3.	2022 Yılı sonuna kadar en az 2 adet lastik tekerlekli yükleyicinin alınması	2022 Yılı sonuna kadar alınan iş makinesi/araç sayısı	2022	“
11.1.4	2023 Yılı sonuna kadar en az 2 adet greyderin alınması	2023 Yılı sonuna kadar alınan iş makinesi/araç sayısı	2023	“
11.1.5.	2024 Yılı sonuna kadar en az 1 adet lastik tekerlekli yükleyicinin alınması	2024 Yılı sonuna kadar alınan iş makinesi/araç sayısı	2024	“
11.1.6.	6360 sayılı kanun kapsamında idaremize teslim edilen ve tamiri ekonomik olmayan 9 adet kamyon, 3 adet otomobil, 3 adet otobüs, 3 adet kamyonet, 3 adet dozer ve 1 adet silindirin hurdaya çıkarılması ve 2886 sayılı kanuna göre satışının sağlanması	2020 Yılı sonuna kadar hurdaya ayrılarak satılan iş makinesi/araç sayısı	2020	“

STARATEJİK ALAN 6: KURUMSAL KAPASİTE

AMAÇ 12	Yatırım Hizmetlerinin Sağlıklı Olarak Yürütülebilmesi için Makine Parkını Dinamik Tutmak			
Hedef 12.1.	İş Makinesi ve araçlardan azami faydayı sağlamak için, İller Bankası Kredisi ve Öz Kaynaklarımız İle İdame-Yenileme, Bakım ve Onarım İle Rehabilitasyon Çalışmaları Yapmak.			
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
12.1.7.	2024 Yılı sonuna kadar her yıl ihtiyaç duyulan araç- iş makinelerinin bakım ve onarımlarının yapılması	2024 Yılı sonuna kadar her yıl yapılan bakım-onarım sayısı	2020-2024	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
12.1.8.	2024 Yılı Sonuna kadar her yıl en az 1.000.000 litre motorin, 5.000 litre benzin ve 500.000 m ³ LNG'nin alınması	2024 Yılı sonuna kadar her yıl alınan motorin, benzin ve LNG miktarı	2020-2024	“
12.1.9.	2024 Yılı sonuna kadar her yıl olmak üzere arazide çalışan iş makinelerinin servis hizmetleri ile kontrol-lük hizmetlerinde kullanılmak üzere 4x4 arazili pick-up kiralınması	2024 Yılı sonuna kadar her yıl araç kiralama yapılması	2020-2024	“

STRATEJİK ALAN 7: SAĞLIK

AMAÇ 13	Sağlık Kurumlarının Hizmet Sunum Kalitesini artırmak			
Hedef 13.1.	Sağlık Kurumlarında Vatandaşa Sunulan Tüm Hizmetlerde Kaliteyi artırmak.			
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
13.1.1	2024 Yılı sonuna kadar Kelkit İlçesi TSM 112 ve 9 Aile Hekimliği Hizmet binası yapımı	2024 Yılı sonu TSM-112 ve aile hekimliği sayısı	2024	İl Sağlık Müdürlüğü
13.1.2.	2024 Yılı sonuna kadar Merkez TSM Hizmet Binası yapılması	2024 Yılı sonu Merkez TSM sayısı	2024	İl Sağlık Müdürlüğü
13.1.3.	2024 Yılı sonuna kadar eski Gümüşhane Devlet Hastanesi binasının Ağız ve Diş Sağlığı-Toplum Sağlığı Merkezi ve Sağlık Yaşam Merkezi binası olarak revize edilmesi	2024 yılı sonu sağlık tesisleri sayısı	2024	İl Sağlık Müdürlüğü
13.1.4.	2024 Yılı sonuna kadar İl Merkezine 2 adet 112 Acil istasyonu binası yapılması	2024 Yılı sonu 112 Acil Sağlık Merkezleri istasyonu sayısı	2024	İl Sağlık Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 8: EĞİTİM

AMAÇ 14	Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.			
Hedef 14.1.	Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için bakanlığımızca kurulacak olan etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi uygulanacak ve takip edilecektir.			
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
14.1.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklerine katılımı arttırılacak ve izlenecektir.	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
14.1.2.	Eğitim kalitesinin arttırılması için geliştirilen ölçme ve değerlendirme yöntem ve tekniklerinin kullanılması sağlanacaktır.	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
14.1.3.	Öğrenci ve veli üzerindeki sınav baskısının azaltılması sağlanacaktır	Ortaöğretime sınavla yerleşen öğrenci oranı (%)	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 8: EĞİTİM

AMAÇ 14				
Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.				
Hedef 14.2.	Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilmesine ilişkin etkin çalışmalar yürütülecektir			
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
14.2.1	Öğrencilerde yabancı dil eğitimine yönelik farkındalığın artırılması sağlanacaktır.	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
14.2.2.	Yabancı dil eğitiminde geliştirilen/geliştirilecek olan dijital kaynak ve içeriklerin kullanım oranı arttırılacaktır.	Yabancı dil eğitimine yönelik derslerde kullanılan dijital içerik sayısı	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
14.2.3.	Yabancı dil eğitiminde öğretmen farkındalığı arttırılacaktır.	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%)	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 8: EĞİTİM

AMAÇ 14 Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.				
Hedef 14.3.	Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile ilimizde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.			
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
14.3.1	Öğrenci velilerinde dijital içerik ile ilgili farkındalık oluşturulacaktır.	EBA Ders Portalı aylık ortalama tekil ziyaretçi sayısı	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
14.3.2.	Dijital içeriklerin kullanılması konusunda öğretmen beceri ve yetenekleri geliştirilecek farkındalık düzeyi arttırılacaktır.	EBA Ders Portalı kullanıcı başına aylık ortalama sistemde kalma süresi (dk)	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
14.3.3.		Dijital içeriklere ilişkin sertifika eğitimlerine katılan öğretmen sayısı	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 8: EĞİTİM

AMAÇ 15 Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.				
Hedef 15.2.1. Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veri girişi sağlanacak ve verilerin takibi yapılacaktır.				
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
15.2.1.1	Okullarımızın veriye dayalı yönetim sistemini etkin kullanması sağlanacaktır.	Müdürlüğümüz faaliyetlerinden memnuniyet oranı	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
15.2.1.2.	Müdürlüğümüz faaliyet alanlarına yönelik memnuniyet takip sistemi kurulacaktır	Bakanlıkça kurulacak olan izleme sistemine stratejik planları ile yıllık okul gelişim planlarının veri girişini yapan okul oranı	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
15.2.1.3.		Coğrafi bilgi sisteminde bilgileri güncellenen okul oranı	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 8: EĞİTİM

AMAÇ 15	Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.			
Hedef 15.2.2	Oluşturulacak olan yeni mesleki ve gelişim sistemi içerisinde öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki gelişimleri takip edilecektir.			
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
15.2.2.1	Öğretmen ve okul yöneticilerin mesleki gelişimleri takip edilecektir.	Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)/ İNSAN KAYNAKLARI	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
15.2.2.2.	Öğretmenlere yönelik motivasyon faaliyetleri ve ödüllendirme yapılacaktır.	Yönetici cinsiyet oranı (%)	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
15.2.2.3.		Ücretli öğretmen oranı (%)	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 8: EĞİTİM

AMAÇ 16	Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.			
Hedef 16.3.1	Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır			
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
16.3.1	Erken çocukluk eğitim hizmeti yaygınlaştırılacaktır.	3-5 yaş grubu okullaşma oranı (%)	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
16.3.2.	Erken çocukluk eğitiminde öğretmen beceri ve yetenekleri geliştirilecektir.	2İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
16.3.3.	Erken çocukluk eğitiminde şartları elverişsiz gruplarda eğitimin niteliği artırılacaktır.	Erken çocukluk eğitiminde desteklenen şartları elverişsiz ailelerin oranı (%)	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 8: EĞİTİM

AMAÇ 16	Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.			
Hedef 16.4	Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranı artırılabacaktır			
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
16.4.1	İlkokul ve ortaokullarda okullaşma oranları artırılacak, devamsızlık oranları azaltılacaktır.	İkili eğitim kapsamındaki okullara devam eden öğrenci oranı (%)	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
16.4.2.	İlkokul ve ortaokullar gelişimsel açıdan desteklenecektir.	Temel eğitimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
16.4.3.		Temel eğitimde okullaşma oranı (%)	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 8: EĞİTİM

AMAÇ 16 Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.				
Hedef 16.5. Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.				
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
16.5.1	Temel eğitimde bakanlıkça yapılacak yenilikçi uygulamalar takip edilecektir.	Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
16.5.2.	Temel eğitimde bakanlığın eğitim politikalarına bağlı olarak okullar arası başarı farkının azaltılması sağlanacaktır.	Birleştirilmiş sınıfların öğretmenlerinden eğitim faaliyetlerine katılan öğretmenlerin oranı (%)	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
16.5.3.		Destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı (%)	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 8: EĞİTİM

AMAÇ 17	Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.			
Hedef 17.6.	Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranları artırılabacaktır.			
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
17.6.1	Pansiyon niteliklerinin geliştirilerek tercih edilebilirliği arttırılacaktır.	14-17 yaş grubu okullaşma oranı (%)	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
17.6.2.	Eylem planları çerçevesinde okullara devam oranları arttırılacaktır	Örgün ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
17.6.3.		Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%)	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 8: EĞİTİM

AMAÇ 17	Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.			
Hedef 17.7.	Ortaöğretimde değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrencilerin yetiştirilmesine imkan sağlanacaktır			
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
17.7.1	Uluslararası proje yapma ve dil yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Yükseköğretime hazırlık ve uyum programı uygulayan okul oranı (%)	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
17.7.2.	Sosyal projelere öğrencilerin katılımına yönelik farkındalık kazandırılacaktır	Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
17.7.3.		Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 8: EĞİTİM

AMAÇ 17 Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir				
Hedef 15.8. İlimizdeki fen ve sosyal bilimler liselerinin niteliği arttırılacaktır.				
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
17.8.1	Fen ve Sosyal Bilimler Liselerinde yürütülen bilimsel, eğitimsel ve sosyal proje sayıları arttırılacaktır.	Fen ve sosyal bilimler liselerinde yürütülen proje sayısı	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
17.8.2.	İlimizdeki Fen ve Sosyal Bilimler Liselerinin bölgemizdeki yükseköğretim kuruluşları ile işbirliği arttırılacaktır.	Fen ve sosyal bilimler liseleri ile üniversiteler arasında imzalanan protokol sayısı	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
17.8.3.		Fen ve sosyal bilimler liselerinde ders ve proje etkinliklerine katılan öğretim üyesi sayısı	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 8: EĞİTİM

AMAÇ 17 Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir				
Hedef 17.9. Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliği artırılacaktır.				
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
17.9.1	İmam Hatip okullarının bölge üniversiteleri ile yapılan etkinlik ve işbirliğinin artırılması	İmam hatip okullarında yaz okullarına katılan öğrenci sayısı	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
17.9.2.	İmam Hatip okulları öğrencilerinin dil becerileri gelişimi sağlanacak.	Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
17.9.3.		Yükseköğretim kurumları tarafından düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci sayısı	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 8: EĞİTİM

AMAÇ 18	Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.			
Hedef 18.10	Okullarımızdaki rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerinin kalitesi arttırılacaktır.			
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
18.10.1	Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri ihtiyaçlara yönelik gerçekleştirilecektir.	Rehberlik öğretmenlerinden bir yılda mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı (%)	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 8: EĞİTİM

AMAÇ 18	Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.			
Hedef 18.11.	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin eğitim ortamlarının ve eğitim faaliyetlerinin kalitesi arttırılacaktır.			
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
18.11.1	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesi arttırılacaktır	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
18.11.2.		Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti olan okul sayısı	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 8: EĞİTİM

AMAÇ 18	Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.			
Hedef 18.12.	Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.			
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
18.12.1	Özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçlerin iyileştirilecektir	Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranı (%)	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
18.12.2.	Özel yetenekli öğrencilerin tanınmasında bakanlığımızın belirleyeceği ileri seviye tanılama ve değerlendirme araçlarını kullanılacaktır	Bilim ve sanat merkezi öğrencilerinin programlara devam oranı (%)	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
18.12.3.		Öğretim kademelerinde özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 8: EĞİTİM

AMAÇ 19	Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir.			
Hedef 19.13.	Mesleki ve Teknik eğitime atfedilen değer ve erişim imkânları artırılacaktır.			
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
19.13.1	Mesleki ve Teknik Eğitimin görünürlüğü arttırılacaktır	İşletmelerin ve mezunların mesleki ve teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı(%)	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
19.13.2.	Mesleki ve Teknik Eğitimde kariyer rehberliği etkin bir hale getirilecektir	Kariyer rehberliği kapsamında Genel Beceri Test Seti uygulanan öğrenci sayısı	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
19.13.3.	Önceki öğrenmelere yönelik faaliyet ve uygulamalar arttırılacaktır	Özel burs alan mesleki ve teknik ortaöğretim öğrenci sayısı	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 8: EĞİTİM

AMAÇ 19	Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir.			
Hedef 19.14.	Mesleki ve teknik eğitimde yeni nesil öğretim programlarının etkin uygulanması sağlanacak ve altyapı iyileştirilecektir.			
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
19.14.1	Öğretmenlerin işbaşında eğitimlerini desteklemeye yönelik sektörel işbirliği protokolleri yapılacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitimde 9. sınıf öğrenci oranı(%)	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
19.14.2.	Öğretmenlerin uluslararası projeler ile farklı ülkelerdeki uygulamaları görme ve uygulama imkânı sağlanacaktır.	Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
19.14.3.	Öğretmenlerin mesleki gelişimleri desteklenecek ve hizmet içi eğitimler gerçek iş ortamlarında yapılacaktır.		2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 8: EĞİTİM

AMAÇ 19	Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve iş gücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir.			
Hedef 19.15.	Mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecektir			
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
19.15.1	Organize sanayi bölgesi ile işbirliği süreci arttırılacaktır.	Organize sanayi bölgelerinde bulunan mesleki ve teknik ortaöğretim kurumu sayısı	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
119.15.2.	Ülke genelinde Ar-Ge hizmeti sunan sektör temsilcileri ile protokoller yapılacaktır.	Sektörle iş birliği kapsamında yapılan protokol sayısı	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
19.15.3.	Buluş ve patent yapan kurum sayısını arttırmak için KOS-GEB ile işbirliği yapılacaktır.	Buluş, patent ve faydalı model başvurusu yapan mesleki ve teknik eğitim kurumu sayısı	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 8: EĞİTİM

AMAÇ 19	Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir.			
Hedef 19.16.	Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır			
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
19.16.1	Hayat Boyu Öğretim Programları kapsamında açılan kurslara müracaatın ve kursa devamın artırılması.	Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı (%)	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
19.16.2.	İŞKUR işbirliği kursların desteklenmesi sağlanacaktır.	Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (%)	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
19.16.3.	Hayatboyu eğitim kurslarının etkin tanıtımı ve bilgilendirilmesi yapılacaktır.	Hayat boyu öğrenme kurslarından yararlanma oranı (%)	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 8: EĞİTİM

AMAÇ 20	Uluslararası standartlar gözetilerek tüm okullarımız için destekleyici bir özel öğretim yapısına geçilecektir.			
Hedef 20.17	Özel öğretime devam eden öğrenci oranları artırılacaktır.			
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
20.17.1	Özel okullarda Teftiş ve Rehberlik çalışmalarına ağırlık verilecektir.	Özel okul öncesi eğitim okullarında bulunan öğrencilerin oranı (%)	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
20.17.2.	Özel öğretim kurumlarında servisle gelen öğrencilerin servis denetiminin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Özel ilkokullarda bulunan öğrencilerin oranı (%)	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
20.17.3.	Özel öğretimde eğitimin kalitesi arttırılacaktır.	Özel ortaokullarda bulunan öğrencilerin oranı (%)	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 8: EĞİTİM

AMAÇ 20	Uluslararası standartlar gözetilerek tüm okullarımız için destekleyici bir özel öğretim yapısına geçilecektir.			
Hedef 20.18	Sertifika eğitimi veren kurumların niteliğini artırmaya yönelik yapılacak düzenlemeler uygulanacaktır.			
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
20.18.1	Özel çeşitli kurslar ile özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde verilen eğitimin niteliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Seminer verilen öğrenci, kursiyer, veli sayısı	2020-2024	İl Milli Eğitim Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 9: GENÇLİK VE SPOR

AMAÇ 21	SPOR ALTYAPISININ İL GENELİNDE DENGELİ DAĞILIMINI SAĞLAYARAK HALKA, ÖZELLİKLE GENÇLERE YÖNELİK SPOR HİZMETLERİNİ YAYGINLAŞTIRMAK			
Hedef 21.1.	Spor Tesislerinin ve amatör spor kulüplerinin ihtiyaçlarının karşılanmasına katkı sağlamak, kırsalda spor tesisleri inşa etmek ve bakım-onarımlarını yapmak.			
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
21.1.1	2024 Yılı sonuna kadar en az 20 köye açık spor alanları yapmak	2024 Yılı sonuna kadar açık spor alanı yapılan köy sayısı	2024	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü
21.1.2.	2024 Yılı sonuna kadar spor tesislerimizde kullanılmak üzere spor malzeme ve spor aleti alınması	2024 yılı sonuna kadar alınmış olan spor malzemesi ve spor aleti sayısı	2024	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü
21.1.3.	2024 Yılı sonuna kadar sentetik futbol sahamızın hakem ve soyunma odalarının yapılması	2024 Yılı sonuna kadar yapılması gereken projeye ilgili gerekli olan ödenek tutarının aktarılması	2024	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü
21.1.4.	2024 Yılı sonuna kadar spor saha ve tesislerimizin bakım-onarım ve çevre düzenleme işlerinin yapılması	2024 Yılı sonuna kadar ihtiyaç görülen spor saha ve tesislerimizin bakım-onarım ve çevre düzenleme işleri için aktarılan ödenek tutarı	2024	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 9: GENÇLİK VE SPOR

AMAÇ 21	SPOR ALTYAPISININ İL GENELİNDE DENGELİ DAĞILIMINI SAĞLAYARAK HALKA, ÖZELLİKLE GENÇLERE YÖNELİK SPOR HİZMETLERİNİ YAYGINLAŞTIRMAK			
Hedef 21.1.	Spor Tesislerinin ve amatör spor kulüplerinin ihtiyaçlarının karşılanmasına katkı sağlamak, kırsalda spor tesisleri inşa etmek ve bakım-onarımlarını yapmak.			
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
21.1.5	2024 Yılı sonuna kadar ilimizde branşında başarılı olan sporculara malzeme desteğinin sağlanması	2024 Yılı sonuna kadar ilimizin milli ve uluslararası yarışmalarda başarılı olmuş sporculara ödenen başarı ödülü ve malzeme desteği için aktarılan ödenek tutarı	2024	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü
21.1.6.	2024 Yılı sonuna kadar amatör kulüplere gerekli olan yardımların yapılması	2024 Yılı sonuna kadar amatör spor kulüplerine katkı sağlamak için aktarılan ödenek tutarı		Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü
21.1.7.	2024 Yılı sonuna kadar il ve ilçe ve köylerimizde bulunan okullara spor aleti ve spor malzemesi alımının yapılması	2024 Yılı sonuna kadar ilimizde bulunan tüm okul salon ve bahçelerine spor aleti yapımında kullanılmak ve öğrencilere dağıtılmak için spor malzemesi alımı için aktarılan ödenek tutarı	2024	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 10: KÜLTÜR VE TURİZM

AMAÇ 22	Gümüşhane'nin Tarihi Kültürel Mirasını Bilimsel ve Çağdaş Yöntemlerle Tanıtmak, Korumak ve Gelecek Nesillere Aktarmak ve İle Gelen Turist Sayısını Arttırmak.			
Hedef 22.1.	Gümüşhane'yi tanıtıcı yayın vb. materyalleri hazırlamak, gerekli tanıtım fuarlarına katılmak			
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
22.1.1	2024 Yılı sonuna kadar her yıl Gümüşhane'yi tanıtmak amacıyla en az I fuara katılımın sağlanması	2024 Yılı sonuna kadar her yıl Gümüşhane'yi tanıtmak amacıyla gidilen fuar sayısı	2020-2024	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü
22.1.2.	2020 Yılında en az 10.000, 2021 yılında en az 5.000, 2022 yılında en az 8.000, 2023 yılından itibaren her yıl en az 5.000 adet Gümüşhane'yi tanıtıcı yayın ve materyaller hazırlanması, bastırılması, çoğaltılması.	2024 Yılı sonuna kadar her yıl hazırlanan Gümüşhane'yi tanıtıcı yayın ve materyal sayısı	2020-2024	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü
22.1.3	2024 Yılı sonuna kadar Kültürel Miras ve Turizm envanteri güncellenecektir.	2024 Yılı sonuna kadar her yıl güncellenen Kültürel Miras ve Turizm envanteri	2020-2024	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 10: KÜLTÜR VE TURİZM

AMAÇ 22	Gümüşhane'nin Tarihi Kültürel Mirasını Bilimsel ve Çağdaş Yöntemlerle Tanıtmak, Korumak ve Gelecek Nesillere Aktarmak ve İle Gelen Turist Sayısını Arttırmak.			
Hedef 22.2.	Kültür ve turizm mirasını gelecek nesillere taşımak			
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
22.2.1.	2020 yılı sonuna kadar tarihi niteliğe sahip evlerin belirlenmesi, 2024 yılı sonuna kadar en az 3 evin restore edilmesini sağlamak	2020 Yılı sonunda belirlenen tarihi nitelikli ev sayısı. 2024 yılı sonunda restorasyonu yapılan tarihi ev sayısı	2020-2024	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü
22.2.2.	2020 Yılı sonuna kadar Gümüşhane Kültür Envanterine kayıtlı en az 20 adet taşınmazın restorasyon projelerinin hazırlanması.	2024 Yılı sonuna kadar taşınmazlara ilişkin hazırlanan restorasyon proje sayısı.	2024	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü
22.2.3.	2024 Yılı sonuna kadar Satala Antik Kent'te başlatılan kazı çalışmaları ile ilin turizmine kazandırılması için gerekli çalışmaların yapılması.	2024 yılı sonuna turizm kazandırılan tarihi doku	2024	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü
22.2.4.	2024 yılı sonuna kadar her yıl en az 1 (Canca Kalesi, Kov Kalesi, Santa Antik Kenti, İmara Manastırı gibi) tarihi yapıların yolunun tarihi dokusuna uygun şekilde yapılması.	2024 Yılı sonuna kadar her yıl tarihi dokusuna uygun şekilde yolu yapılan tarihi eser sayısı.	2020-2024	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 10: KÜLTÜR VE TURİZM

AMAÇ 22	Gümüşhane'nin Tarihi Kültürel Mirasını Bilimsel ve Çağdaş Yöntemlerle Tanıtmak, Korumak ve Gelecek Nesillere Aktarmak ve İle Gelen Turist Sayısını Arttırmak.			
Hedef 22.2.	Kültür ve turizm mirasını gelecek nesillere taşımak			
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
22.2.5.	2024 Yılı sonuna kadar Canca Kalesi yol su ve çevre düzeninin yapılması	2024 Yılı sonunda Canca Kalesi yol su ve çevre düzenlemesi yapılmış olması.	2020-2024	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü
22.2.6.	2024 Yılı sonuna kadar Kov Kalesi yol su ve çevre düzeninin yapılması	2024 Yılı sonunda Kov Kalesi yol su ve çevre düzeninin yapılmış olması.	2020-2024	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü
22.2.7.	2024 Yılı sonuna kadar Vank Kilisesinin restorasyon ve çevre düzenlemesinin yapılması	2024 Yılı sonuna kadar Vank Kilisesinin restorasyon ve çevre düzenlemesinin yapılmış olması.	2020-2024	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü
22.2.8.	2024 Yılı sonuna kadar Çakırkaya Kilisesinin restorasyon ve çevre düzenlemesinin yapılması	Çakırkaya Kilisesinin restorasyon ve çevre düzenlemesinin yapılmış olması.	2020-2024	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü
22.2.9	2024 Yılı sonuna kadar Merkez İmara Manastırının çevre düzenlemesinin yapılması	2024 Yılı sonuna kadar Merkez İmara Manastırının çevre düzenlemesinin yapılmış olması	2020-2024	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü
22.2.10	2024 Yılı sonuna kadar Çakırgöl turizm merkezi iyileştirilmesi için gerekli çalışmaların yapılması	2024 Yılı sonuna kadar Çakırgöl turizm merkezi iyileştirilmesi için gerekli çalışmaların yapılmış olması	2020-2024	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 11: COĞRAFİ BİLGİ SİSTEMİ

AMAÇ 23				
Hedef 23.1.				
S. No.	Strateji	Performans Göstergesi	Dönem	Sorumlu Birim/Birimler
23.1.1.	2024 Yılı sonuna kadar ilimiz yol ağının CBS veri tabanına aktarılması	2024 Yılı sonunda ilimizin yol ağının CBS veri tabanına aktarılmış olması	2020-2024	Plan ve Proje Müdürlüğü
23.1.2	2024 Yılı sonuna kadar tüm köylerin içme suyu altyapısına ilişkin şebekelerin ölçülmesi ve CBS veri tabanına aktarılması	2024 Yılı sonuna kadar tüm köylerin içme suyu altyapısına ilişkin şebekelerin ölçülmüş olması ve CBS veri tabanına aktarılmış olması	2020-2024	“
23.1.3.	2024 Yılı sonuna kadar tüm köylerin kanalizasyon altyapısına ilişkin şebekelerin ölçülmesi ve CBS veri tabanına aktarılması	2024 Yılı sonuna kadar tüm köylerin kanalizasyon altyapısına ilişkin şebekelerin ölçülmüş olması ve CBS veri tabanına aktarılmış olması	2020-2024	“
23.1.4.	2024 Yılı sonuna kadar tüm köylerin tarımsal sulama yapısına ilişkin şebekelerin ölçülmesi ve CBS veri tabanına aktarılması	2024 Yılı sonuna kadar tüm köylerin tarımsal sulama altyapısına ilişkin şebekelerin ölçülmüş olması ve CBS veri tabanına aktarılmış olması	2020-2024	“
23.1.5.	2024 Yılı sonuna kadar tüm köylerin yerleşim alanları planlarının sayısallaştırılması ve CBS veri tabanına aktarılması	2024 Yılı sonuna kadar tüm köylerin yerleşim alanları planlarının sayısallaştırılmış olması ve CBS veri tabanına aktarılmış olması	2020-2024	“
23.1.6.	2024 Yılı sonuna kadar CBS'nin tamamlanması ve ilgililerin hizmetine sunulması	20204 Yılı sonunda CBS'nin tamamlanmış ve ilgililerin hizmetine sunulmuş olması	202-2024	“





BÖLÜM IV
BÜTÇE
MALİYETLENDİRME
VE
SONUÇ

5.1 MALİYETLENDİRME

İdarenin amaç ve hedeflerine yönelik stratejiler doğrultusunda gerçekleştirilecek faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacı belirlenmiştir.

Her bir faaliyet/proje belirli bir hedefe yönelik olarak hazırlanmıştır. Yürütülen veya yürütülmesi tasarlanan faaliyetler bir hedefle ilişkilendirilmiştir.

TARIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Strateji	2020	2021	2022	2023	2024	Toplam (TL)
2019 yılı sonuna kadar 2 ve 2020 yılından itibaren yılda en az 3 yerüstü tesis yapmak	500.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00	700.000,00	3.000.000,00
2020 yılından itibaren yılda en az 1 adet damlama yağmurlama sulama sistemi yapmak	100.000,00	100.000,00	150.000,00	150.000,00	200.000,00	700.000,00
2024 yılına kadar en az 2 adet Küçük ölçekli Sulama göleti yapmak	300.000,00	300.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	2.100.000,00
2024 yılına kadar yılda en az 3 tesisin bakım ve onarımını yapmak	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	1.000.000,00
2024 yılına kadar 3 sulama göleti tesisinin bakım ve onarımını yapmak	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	500.000,00
2024 yılı sonuna kadar hayvan hastalıklarının önlenmesi için gerekli tedbirleri almak	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	250.000,00
2024 yılı sonuna kadar belirli oranda üretici katkılı arıcılık malzemesi alınması	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	500.000,00
2024 yılı sonuna kadar yılda en az bir adet köy süt evi yapmak	60.000,000	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	300.000,000
2024 yılı sonuna kadar her yıl çilek ve patates üretimini geliştirmek için en az 50.000 TL ödenek temin etmek	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	250.000,00
2024 yılı sonuna kadar her yıl belirli oranda üretici katkılı en az 20.000 meyve fidanı alınması	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	500.000,00
2024 yılı sonuna kadar belirli oranda üretici destekli yılda en az 5 adet örtü altı yetiştiriciliği tesisi (sera) kurdurulması	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	500.000,00
2024 yılı sonuna kadar belirli oranda üretici destekli en az 500.000 TL lik yem bitkileri tohumu alınması	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	2.500.000,00

Strateji	2020	2021	2022	2023	2024	Toplam (TL)
2024 yılı sonuna kadar en az 3 HİS göleti yapmak	300.000,00	300.000,00	300.000,00	400.000,00	500.000,00	1.800.000,00
2024 yılı sonuna kadar Mevcut HİS Göletlerinin Bakım ve Onarımını yapmak	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	500.000,00
2024 yılı sonuna kadar her yıl en az 5 adet içme suyu tesisi yapmak	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	750.000,00
2024 yılı sonuna kadar en az 5 içme suyu tesisinde enerji ihtiyacı güneş enerjisi ile karşılamak	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	750.000,00
2024 yılı sonuna kadar tüm içme suyu tesislerine tam otomatik klorlama cihazı takmak	300.000,00	400.000,00	400.000,00	500.000,00	500.000,00	2.100.000,00
2024 yılı sonuna kadar her yıl en az 15 adet içme suyu tesisi motopompunu yenilemek	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	500.000,00
2024 yılı sonuna kadar her yıl en az 5 adet içme suyu tesisinin bakım ve onarımını yapmak	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	750.000,00
2024 yılı sonuna kadar her yıl en az 3 adet içme suyu sondaj tesisi yapmak	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	750.000,00
2024 yılı sonuna kadar her yıl en az 10 adet içme suyu deposunda fotovoltaik enerjili ultrasonik böcek, yılan, fare vb kovucu sistemlerin yapılması	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	750.000,00
TOPLAM	3.710.000,00	3.910.000,00	4.160.000,00	4.360.000,00	4.610.000,00	20.750.000,00

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Strateji	2020	2021	2022	2023	2024	Toplam (TL)
2024 Yılı sonuna kadar her yıl en az 20 Km bitümlü sıcak asfalt karışım (BSK) ile yol yapılması	8.000.000,00	9.300.000,00	11.040.000,00	12.916.000,00	15.370.000,00	56.626.000,00
2024 Yılı sonuna kadar her yıl en az 15 Km 1. kat asfalt kaplama yol yapılması	2.250.000,00	2.587.000,00	3.105.000,00	3.800.000,00	4.500.000,00	16.242.000,00
2024 Yılı sonuna kadar her yıl en az 30 Km 2. kat asfalt kaplama yol yapılması	1.800.000,00	2.142.000,00	2.650.000,00	3.200.000,00	3.750.000,00	13.542.000,00
2024 Yılı sonuna kadar her yıl en az 50 Km stabilize kaplama yol yapılması	850.000,00	950.000,00	1.100.000,00	1.250.000,00	1.350.000,00	5.500.000,00
2024 Yılı sonuna kadar her yıl en az 30 Km yolun onarımının yapılması	1.800.000,00	2.100.000,00	2.350.000,00	2.600.000,00	2.750.000,00	11.600.000,00
2024 Yılı sonuna kadar her yıl tüm köy yollarının %100'ünün greyderle bakımının yapılması	3.250.000,00	3.500.000,00	3.750.000,00	4.000.000,00	4.500.000,00	19.000.000,00
2024 Yılı sonuna kadar her yıl en az 150 trafik uyarı levhası yapılması ve monte edilmesi.	50.000,00	75.000,00	100.000,00	150.000,00	200.000,00	575.000,00
2024 Yılı sonuna kadar her yıl en az 1250 sanat yapıları (Büz Vs.) alımının yapılarak monte edilmesi	250.000,00	325.000,00	450.000,00	590.000,00	650.000,00	2.265.000,00
2024 Yılı sonuna kadar 1. Derece öncelikli yollarda en az 50 Km şerit çizgi çalışması yapılması	150.000,00	200.000,00	250.000,00	300.000,00	350.000,00	1.250.000,00
T O P L A M	18.400.000,00	21.179.000,00	24.795.000,00	28.806.000,00	33.420.000,00	126.600.000,00

İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Strateji	2020	2021	2022	2023	2024	Toplam (TL)
2024 yılı sonuna kadar her ilçede bir köye kanalizasyon paket arıtma tesisi yapılması	500.000,00	500.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00	2.800.000,00
2024 yılına kadar her yıl en az 5 köye çok amaçlı sosyal tesis yapılması (Köy konağı, şadırvan, çocuk oyun parkı)	300.000,00	300.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	1.800.000,00
2024 yılı sonuna kadar çöp toplama hizmetlerinde periyodik gün aralığının en az 3 güne indirilmesi	-	-	-	-	-	-
Kadastro yenileme çalışması tamamlanan köylerin %100'nün köy yerleşik alanlarının tamamlanması	-	-	-	-	-	-
2024 yılı sonuna kadar ihtiyacı olan köylerin yeni yerleşme planlarının yapılması	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	500.000,00
2024 yılı sonuna kadar her yıl tüzel kişiliği sona eren ve köye dönüşen, imar planı bulunan köylerin tamamında 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. Madde uygulamasının yapılması	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	500.000,00
2024 yılı sonuna kadar taşınmaz kültür varlığı olarak tescilli Gümüşhane İl Kültür Müdürlüğü envanterine kayıtlı en az 5 adet taşınmazın restorasyon projelerinin hazırlanması ve restorasyon uygulamasının yapılması	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	5.000.000,00
T O P L A M	2.000.000,00	2.000.000,00	2.200.000,00	2.200.000,00	2.200.000,00	10.600.000,00

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Strateji	2020	2021	2022	2023	2024	Toplam (TL)
2020 Yılı sonuna kadar en az 1 adet greyder ve 3 adet kanal kazıcı yükleyicinin alınması	2.500.000,00					2.500.000,00
2021 Yılı sonuna kadar en az 2 adet greyderin alınması		2.530.000,00				2.530.000,00
2022 Yılı sonuna kadar en az 2 adet lastik tekerlekli yükleyicinin alınması			1.815.000,00			1.815.000,00
2023 Yılı sonuna kadar en az 2 adet greyderin alınması				3.061.000,00		3.061.000,00
2024 Yılı sonuna kadar en az 1 adet lastik tekerlekli yükleyicinin alınması					2.196.000,00	2.196.000,00
6360 sayılı kanun kapsamında İdaremize teslim edilen ve tamiri ekonomik olmayan 9 adet kamyon, 3 adet otomobil, 3 adet otobüs, 3 adet kamyonet, 3 adet dozer ve 1 adet silindirin hurdaya ayrılması ve 2886 sayılı kanuna göre satışının sağlanması						
2024 Yılı sonuna kadar her yıl ihtiyaç duyulan araç- iş makinelerinin bakım ve onarımlarının yapılması	2.860.000,00	3.146.000,00	3.461.000,00	3.807.000,00	4.187.000,00	17.461.000,00
2024 Yılı Sonuna kadar her yıl en az 1.000.000 litre motorin, 5.000 litre benzin ve 500.000 m ³ LNG'nin alınması	7.965.000,00	8.761.000,00	9.637.000,00	10.601.000,00	11.661.000,00	48.625.000,00
2024 Yılı sonuna kadar her yıl olmak üzere arazide çalışan iş makinelerinin servis hizmetleri ile kontrollük hizmetlerinde kullanılmak üzere 4x4 arazili pick-up kiralanması	220.000,00	242.000,00	266.000,00	292.000,00	322.000,00	1.324.000,00
TOPLAM	33.545.000,00	14.679.000,00	15.179.000,00	17.761.000,00	18.306.000,00	79.530.000,00

İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

Strateji	2020	2021	2022	2023	2024	Toplam (TL)
2024 Yılı sonuna kadar Kelkit İlçesi TSM 112 ve 9 Aile Hekimliği Hizmet binası yapımı	4.000.000,00	4.000.000,00				8.000.000,00
2024 Yılı sonuna kadar Merkez TSM Hizmet Binası yapılması		2.000.000,00	3.000.000,00			5.000.000,00
2024 Yılı sonuna kadar eski Gümüşhane Devlet Hastanesi binasının Ağız ve Diş Sağlığı-Toplum Sağlığı Merkezi ve Sağlık Yaşam Merkezi binası olarak revize edilmesi				5.000.000,00	10.000.000,00	15.000.000,00
2024 Yılı sonuna kadar İl Merkezine 2 adet 112 Acil istasyonu binası yapılması				300.000,00	500.000,00	800.000,00
TOPLAM	4.000.000,00	6.000.000,00	3.000.000,00	5.300.000,00	10.500.000,00	28.800.000,00

İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Strateji	2020	2021	2022	2023	2024	Toplam (TL)
Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklerine katılımı arttırılacak ve izlenecektir.	1.500,00	1.600,00,00	1.700,00	1.800,00	1.900,00	8.500,00
Eğitim kalitesinin arttırılması için geliştirilen ölçme ve değerlendirme yöntem ve tekniklerinin kullanılması sağlanacaktır.	1.500,00	1.600,00	1.700,00	1.800,00	1.900,00	8.500,00
Öğrenci ve veli üzerindeki sınav baskısının azaltılması sağlanacaktır	1.500,00	1.600,00	1.700,00	1.800,00	1.900,00	8.500,00
Öğrencilerde yabancı dil eğitimine yönelik farkındalığın arttırılması sağlanacaktır.	1.200,00	1.300,00	1.400,00	1500,00.	1.600,00	7.000,00
Yabancı dil eğitiminde geliştirilen/geliştirilecek olan dijital kaynak ve içeriklerin kullanım oranı arttırılacaktır.	1.200,00	1.300,00	1.400,00	1500,00	1.600,00	7.000,00
Yabancı dil eğitiminde öğretmen farkındalığı arttırılacaktır.	1.200,00	1.300,00	1.400,00	1500,00	1.600,00	7.000,00
Öğrenci velilerinde dijital içerik ile ilgili farkındalık oluşturulacaktır.	5.000,00	5.100,00	5.200,00	5.300,00	5.400,00	26.000,00
Dijital içeriklerin kullanılması konusunda öğretmen beceri ve yetenekleri geliştirilecek farkındalık düzeyi arttırılacaktır.	5.000,00	5.100,00	5.200,00	5.300,00	5.400,00	26.000,00

Strateji	2020	2021	2022	2023	2024	Toplam (TL)
Okullarımızın veriye dayalı yönetim sistemini etkin kullanması sağlanacaktır.	9.700,00	9.800,00	9.900,00	10.0000,00	10.100,00	49.500,00
Müdürlüğümüz faaliyet alanlarına yönelik memnuniyet takip sistemi kurulacaktır	9.700,00	9.800	9.900	10.0000	10.100	49.500
Öğretmen ve okul yöneticilerin mesleki gelişimleri takip edilecektir.	17.000	17.100,00	17.200,00	17.300,00	17.400,00	86.000,00
Öğretmenlere yönelik motivasyon faaliyetleri ve ödüllendirme yapılacaktır.	17.000,00	17.100,00	17.200,00	17.300,00	17.400,00	86.000,00
Erken çocukluk eğitim hizmeti yaygınlaştırılacak	9.000	9.100	9.200	9.300	9.400	46.000
Erken çocukluk eğitiminde öğretmen beceri ve yetenekleri geliştirilecektir	9.000,00	9.100,00	9.200,00	9.300,00	9.400,00	46.000,00
Erken çocukluk eğitiminde şartları elverişsiz gruplarda eğitimin niteliği artırılacaktır	9.000,00	9.100,00	9.200,00	9.300,00	9.400,00	46.000,00
İlkokul ve ortaokullarda okullaşma oranı artırılacak, devamsızlık oranları azaltılacaktır.	7.000,00	7.100,00	7.200,00	7.300,00	7.400,00	36.000,00
İlkokullar ve ortaokullar gelişimsel açıdan desteklenecektir.	7.000,00	7.100,00	7.200,00	7.300,00	7.400,00	36.000,00
Temel eğitimde bakanlıkça yapılacak yenilikçi uygulamalar takip edilecektir	10.000,00	10.100,00	10.200,00	10.300,00	10.400,00	51.000,00

Strateji	2020	2021	2022	2023	2024	Toplam (TL)
Temel eğitimde bakanlığın eğitim politikalarına bağlı olarak okullar arası farkının azaltılması sağlanacaktır	10.000,00	10.100,00	10.200,00	10.300,00	10.400,00	51.000,00
Pansiyon niteliklerinin geliştirilerek tercih edilebilirliği arttırılacaktır.	17.000,00	17.100,00	17.200,00	17.300,00	17.400,00	86.000,00
Eylem planları çerçevesinde okullara devam oranları arttırılacaktır	17.000,00	17.100,00	17.200,00	17.300,00	17.400,00	86.000,00
Uluslararası proje yapma ve dil yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	10.000,00	10.100,00	10.200,00	10.300,00	10.400,00	51.000,00
Sosyal projelere öğrencilerin katılımına yönelik farkındalık kazandırılacaktır	10.000,00	10.100,00	10.200,00	10.300,00	10.400,00	51.000,00
Fen ve Sosyal Bilimler Liselerinde yürütülen bilimsel, eğitsel ve sosyal proje sayıları arttırılacaktır.	15.000,00	15.100,00	15.200,00	15.300,00	15.400,00	76.000,00
İlimizdeki Fen ve Sosyal Bilimler Liselerinin bölgemizdeki yükseköğretim kuruluşları ile işbirliği arttırılacaktır.	15.000,00	15.100,00	15.200,00	15.300,00	15.400,00	76.000,00
İmam Hatip okullarının bölge üniversiteleri ile yapılan etkinlik ve işbirliğinin arttırılması	10.000,00	10.100,00	10.200,00	10.300,00	10.400,00	51.000,00
İmam Hatip okulları öğrencilerinin dil becerileri gelişimi sağlanacaktır.	10.000,00	10.100,00	10.200,00	10.300,00	10.400,00	51.000,00
Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri ihtiyaçlara yönelik gerçekleştirilecektir.	10.000,00	10.100,00	10.200,00	10.300,00	10.400,00	51.000,00

Strateji	2020	2021	2022	2023	2024	Toplam (TL)
Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesi artırılacaktır	7.000,00	7.100,00	7.200,00	7.300,00	7.400,00	36.000,00
Özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçlerin iyileştirilecektir	3.000,00	3.100,00	3.200,00	3.300,00	3.400,00	16.000,00
Özel yetenekli öğrencilerin tanınmasında bakanlığımızın belirleyeceği ileri seviye tanılama ve değerlendirme araçlarını kullanılacaktır	3.000,00	3.100,00	3.200,00	3.300,00	3.400,00	16.000,00
Mesleki ve Teknik Eğitimin görünürlüğü arttırılacaktır	10.000,00	10.100,00	10.200,00	10.300,00	10.400,00	51.000,00
Mesleki ve Teknik Eğitimde kariyer rehberliği etkin bir hale getirilecektir	10.000,00	10.100,00	10.200,00	10.300,00	10.400,00	51.000,00
Önceki öğrenmelere yönelik faaliyet ve uygulamalar arttırılacaktır	10.000,00	10.100,00	10.200,00	10.300,00	10.400,00	51.000,00
Öğretmenlerin işbaşında eğitimlerini desteklemeye yönelik sektörel işbirliği protokolleri yapılacaktır.	10.000,00	10.100,00	10.200,00	10.300,00	10.400,00	51.000,00
Öğretmenlerin uluslararası projeler ile farklı ülkelerdeki uygulamaları görme ve uygulama imkânı sağlanacaktır.	10.000,00	10.100,00	10.200,00	10.300,00	10.400,00	51.000,00
Öğretmenlerin mesleki gelişimleri desteklenecek ve hizmet içi eğitimler gerçek iş ortamlarında yapılacaktır.	10.000,00	10.100,00	10.200,00	10.300,00	10.400,00	51.000,00

Strateji	2020	2021	2022	2023	2024	Toplam (TL)
Organize sanayi bölgesi ile işbirliği süreci arttırılacaktır.	9.000,00	9.100,00	9.200,00	9.300,00	9.400,00	46.000,00
Ülke genelinde Ar-Ge hizmeti sunan sektör temsilcileri ile protokoller yapılacaktır.	9.000,00	9.100,00	9.200,00	9.300,00	9.400,00	46.000,00
Buluş ve patent yapan kurum sayısını arttırmak için KOSGEB ile işbirliği yapılacak.	9.000,00	9.100,00	9.200,00	9.300,00	9.400,00	46.000,00
Hayat Boyu Öğretim Programları kapsamında açılan kurslara müracaatın ve kursa devamın arttırılması.	10.000,00	10.100,00	10.200,00	10.300,00	10.400,00	51.000,00
İŞKUR işbirliği kursların desteklenmesi sağlanacaktır.	10.000,00	10.100,00	10.200,00	10.300,00	10.400,00	51.000,00
Hayat boyu eğitim kurslarının etkin tanıtımı ve bilgilendirmesi yapılacaktır.	10.000,00	10.100,00	10.200,00	10.300,00	10.400,00	51.000,00
Özel okullarda Teftiş ve Rehberlik çalışmalarına ağırlık verilecektir.	1.000,00	1.100,00	1.200,00	1.300,00	1.400,00	6.000,00
Özel öğretim kurumlarında servisle gelen öğrencilerin servis denetiminin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	1.000,00	1.100,00	1.200,00	1.300,00	1.400,00	6.000,00
Özel öğretimde eğitimin kalitesi arttırılacaktır.	1.000,00	1.100,00	1.200,00	1.300,00	1.400,00	6.000,00
Özel çeşitli kurslar ile özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde verilen eğitimin niteliğini arttırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	7.000,00	7.100,00	7.200,00	7.300,00	7.400,00	36.000,00
TOPLAM	386.500,00	391.200,00	395.900,00	400.600,00	405.300,00	1.979.500,00

GENÇLİK VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ

Strateji	2020	2021	2022	2023	2024	Toplam (TL)
2024 Yılı sonuna kadar spor tesislerimizde kullanılmak üzere spor malzemesi alımında katkı sağlanması	60.000,00	80.000,00	100.000,00	120.000,00	140.000,00	500.000,00
2024 Yılı Sonuna kadar Sentetik Çim Yüzeyle futbol sahasına soyunma ve hakem odalarının yapılması	150.000,00	170.000,00	190.000,00	210.000,00	230.000,00	950.000,00
2024 Yılı sonuna kadar spor tesislerimizin çevre düzenlemesi ve bakım-onarım işlerinin yapılması	150.000,00	160.000,00	170.000,00	180.000,00	200.000,00	860.000,00
2024 yılı sonuna kadar ilimizde bulunan başarılı ve amatör sporculara ödül ve malzeme alımının yapılması	75.000,00	100.000,00	125.000,00	150.000,00	175.000,00	625.000,00
2024 Yılı sonuna kadar her yıl en az 80.000 TL ödenek aktarmak suretiyle amatör spor kulüplerine katkı sağlanması	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	400.000,00
2024 Yılı sonuna kadar ilimizde bulunan milli ve ulusal sporcularımıza branşlarına göre spor malzemeleri alımının yapılması	70.000,00	80.000,00	90.000,00	100.000,00	110.000,00	450.000,00
2024 Yılı sonuna kadar spor tesislerimizde kullanılmak üzere spor malzemesi alımında katkı sağlanması	60.000,00	80.000,00	100.000,00	120.000,00	140.000,00	500.000,00
T O P L A M	685.000,00	795.000,00	905.000,00	1.015.000,00	1.135.000,00	4.535.000,00

İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ

Strateji	2020	2021	2022	2023	2024	Toplam (TL)
2024 Yılı sonuna kadar her yıl Gümüşhane'yi tanıtmak amacıyla en az 1 fuara katılımın sağlanması	25.000,00	30.000,00	35.000,00	40.000,00	45.000,00	175.000,00
2020 Yılında en az 10.000, 2021 yılında en az 8.000, 2022 yılından itibaren her yıl en az 6.000 adet Gümüşhane'yi tanıtıcı yayın ve broşür bastırılması	15.000,00	10.000,00	20.000,00	25.000,00	40.000,00	110.000,00
2024 Yılı sonuna kadar Kültürel Miras ve Turizm envanteri güncellenecektir.	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	125.000,00
2020 yılı sonuna kadar tarihi niteliğe sahip evlerin belirlenmesi, 2024 yılı sonuna kadar en az 3 evin restore edilmesini sağlamak					1.000.000,00	1.000.000,00
2020 Yılı sonuna kadar Gümüşhane Kültür Envanterine kayıtlı en az 20 adet taşınmazın restorasyon projelerinin hazırlanması.	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	2.500.000,00
2024 Yılı sonuna kadar Satala Antik Kent'te başlatılan kazı çalışmaları ile ilin turizmine kazandırılması için gerekli kamulaştırma ve kazı ödeneği sağlanması	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	5.000.000,00
2024 yılı sonuna kadar her yıl en az 1 (Canca Kalesi, Kov Kalesi, Santa Antik Kenti, İmara Manastırı gibi) tarihi yapıların yolunun tarihi dokusuna uygun şekilde yapılması.	750.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00	3.750.000,00
2024 Yılı sonuna kadar Canca Kalesi yol su ve çevre düzeninin yapılması	750.000,00	750.000,00	750.000,00	1.000.000,00	750.000,00	4.000.000,00
2024 Yılı sonuna kadar Kov Kalesi yol su ve çevre düzeninin yapılması	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	2.500.000,00
2024 Yılı sonuna kadar Vank Kalesi'nin restorasyon ve çevre düzenlemesinin yapılması	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	5.000.000,00

Strateji	2020	2021	2022	2023	2024	Toplam (TL)
2024 Yılı sonuna kadar Çakırkaya Kilisesinin restorasyon ve çevre düzenlemesinin yapılması	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	5.000.000,00
2024 Yılı sonuna kadar Merkez İmara Manastırının çevre düzenlemesinin yapılması	1.250.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00	6.250.000,00
2024 Yılı sonuna kadar Çakırgöl turizm merkezi iyileştirilmesi için gerekli çalışmaların yapılması	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	1.250.000,00
TOPLAM	7.065.000,00	7.065.000,00	7.080.000,00	7.340.000,00	8.110.000,00	36.660.000,00

COĞRAFİ BİLGİ SİSTEMİ

Strateji	2020	2021	2022	2023	2024	Toplam (TL)
2024 Yılı sonuna kadar ilimiz yol ağının CBS veri tabanına aktarılması	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	50.000,00
2024 Yılı sonuna kadar tüm köylerin içme suyu altyapısına ilişkin şebekelerin ölçülmesi ve CBS veri tabanına aktarılması	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	50.000,00
2024 Yılı sonuna kadar tüm köylerin kanalizasyon altyapısına ilişkin şebekelerin ölçülmesi ve CBS veri tabanına aktarılması	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	50.000,00
2024 Yılı sonuna kadar tüm köylerin tarımsal sulama yapısına ilişkin şebekelerin ölçülmesi ve CBS veri tabanına aktarılması	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	50.000,00
2024 Yılı sonuna kadar tüm köylerin yerleşim alanları planlarının sayısallaştırılması ve CBS veri tabanına aktarılması	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	50.000,00
2024 Yılı sonuna kadar CBS'nin tamamlanması ve ilgililerin hizmetine sunulması	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	50.000,00
TOPLAM	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	300.000,00

Stratejik Alan	2020	2021	2022	2023	2024	Toplam (TL)
Tarım ve Hayvancılık	2.560.000,00	2.660.000,00	2.910.000,00	3.010.000,00	3.260.000,00	14.400.000,00
İçme Suyu	1.150.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00	1.350.000,00	1.350.000,00	6.350.000,00
Ulaşım	18.400.000,00	21.179.000,00	24.795.000,00	28.806.000,00	33.420.000,00	126.600.000,00
Kanalizasyon	500.000,00	500.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00	2.800.000,00
Üst Yapı	1.500.000,00	1.500.000,00	1.600.000,00	1.600.000,00	1.600.000,00	7.800.000,00
Kurumsal Kapasite	33.545.000,00	14.679.000,00	15.179.000,00	17.761.000,00	18.306.000,00	79.530.000,00
Sağlık	4.000.000,00	6.000.000,00	3.000.000,00	5.300.000,00	10.500.000,00	28.800.000,00
Eğitim	386.500,00	391.200,00	395.900,00	400.600,00	405.300,00	1.979.500,00
Gençlik Spor	685.000,00	795.000,00	905.000,00	1.015.000,00	1.135.000,00	4.535.000,00
Kültür ve Turizm	7.065.000,00	7.065.000,00	7.080.000,00	7.340.000,00	8.110.000,00	36.600.000,00
Coğrafi Bilgi Sistemi	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	300.000,00
TOPLAM	69.851.500,00	56.079.200,00	57.774.900,00	67.242.600,00	78.746300,00	309.694.500,00

5.2 İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planların uygulanması sürecinde izleme ve değerlendirme yoluyla planın yürütülmesinin sistematik takibi; amaç ve hedeflere ne ölçüde ulaşıldığının belirlenmesi, tutarsızlıkların ve eksiklerin giderilmesi açısından önem taşımaktadır.

Gümüşhane İl Özel İdaresinin Stratejik Planının uygulaması ve izlenmesi, idarece belirlenmiş olan Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Komisyonu koordinatörlüğünde, Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından sürekli olarak izlenir ve yıllık olarak raporlanır.

Stratejik planın onaylanması ve uygulamaya konulması ile birlikte, planda yer olan hedefleri izleme süreci de başlamaktadır. Bu süreçte stratejik amaçlara ilişkin hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı Performans Programı aracılığıyla değerlendirilecektir. Kurumumuz bünyesinde stratejik planın izlenmesi ve değerlendirilmesi aşamasını Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Komisyonu, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Birim Stratejik Plan Hazırlama Komisyonları aracılığı ile her yılın sonunda değerlendirir.

Stratejik amaç ve hedeflere ne kadar ulaşıldığı, periyodik olarak hazırlanacak raporlarla takip edilecektir. Kurumun ilgili birim yöneticileri, belirlenen stratejik amaçlara ulaşılabilmesi için uygulamayı sürekli olarak takip edeceklerdir.

Tüm birimler, planda belirtilen misyon, vizyon, değer, amaç ve hedeflerle çelişmeyecek şekilde kendi stratejik planlarını yenileyebileceklerdir. Her birim "Birim Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu" aracılığı ile kendi stratejik planının izleme ve değerlendirmesini yapabilecektir. Performans hedeflerine ulaşamayan alanlarda öncelikli olarak iyileştirilmesi gereken konular, Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından belirlenecek ve bu alanda yapılacak iyileştirme Eylem Planı hazırlanarak gerekçeleri ile birlikte idareye sunulacaktır. İzleme ve değerlendirme sistemi, stratejik plan uygulama sürecinde sürekli olarak gözden geçirilerek geliştirilecektir.

5.3. REVİZYON

Bu plan; olağan durumlarda iki yılda bir, olağandışı durumlarda her zaman gözden geçirilir. Hazırlanan stratejik planın 2022 yılı başında ihtiyaca göre revize edilmesi planlanmaktadır. Bu nedenle, planın uygulanmasına ilişkin raporlar ilgi birim sorumluları tarafından düzenlenerek Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Komisyonuna ulaştırılacaktır. Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Komisyonunca yapılacak çalışmalar ve değerlendirmeler sonucu planda yapılması öngörülen revizyonlar idareye sunulacaktır. İdarenin onayını takiben revize edilmiş plan uygulamaya konulacaktır. Planın uygulanmasında gerçekleşmeyen faaliyetlerin nedenleri incelenecek, bu faaliyetler gereken düzeltmelerle bir sonraki yılın programına alınacaktır. Stratejik planın tamamı değişen koşullar itibarıyla tekrar gözden geçirilecek ve revize edilecektir.

Yıllık programın değerlendirilmesi ve bir sonraki yılın programının üretilmesi aşamalarını ve planın tamamına ilişkin çalışmaları İl Özel İdare Stratejik Planlama Kurulu, Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Komisyonu, Mali Hizmetler Müdürlüğü ortaklaşa çalışmalarla yürütecektir.

5.4 SONUÇ

Ülke ve dünya genelindeki olayların gelişim hızı, idaremizi her anlamda daha doğru kararlar almaya zorlamaktadır. 2020-2024 Stratejik Planı idaremizin misyon ve vizyonu doğrultusunda hazırlanmıştır.

Gümüşhane İl Özel İdaresi misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda hazırladığı 2020-2024 dönemini kapsayan Stratejik Planı ile stratejik faaliyetlerini, bütçe plan ve programlarıyla örtüşen bir gelecek dokümanı ortaya koymuştur.

Bu plan, kurumun gelecekte yer alacağı konumu belirlemeye yönelik bir yol haritası olup, zamanla ilerlemeyi kolaylaştıran bir role sahiptir. Stratejik planın hazırlanmasında Gümüşhane İl Özel İdaresi'nin birimleri gerek kendileri, geleceğe yönelik yoğun değerlendirmeler yapmış ve gelişimlerine katkı sağlayacak stratejik önceliklerini tespit etmeye çalışmıştır.

Stratejik planın başarılı bir şekilde yürütülmesi paydaşların aktif olarak katılımı ve kurum üst düzey yöneticilerinin tam desteği ile gerçekleştirilecektir.

İdaremizin stratejik planı da bilgi ve iletişim sistemlerinin yeniden yapılandırılmasına olanak sağlamıştır. Bu yapılanma gelecek dönemlerde daha akılcı kararların alınmasına ve daha akılcı adımların atılmasına yardımcı olacaktır. Bu nedenle; gelişmemize yönelik çizilen yol haritamızda, stratejik amaç ve hedeflerimizin belirli sürelerde denetlenmesi ve ortaya çıkan sonuçların olmak istediğimiz yere bizleri ne kadar taşıyabildiğinin irdelenmesi, zamana uygun olarak güncellenmesi ve sürekliliğinin sağlanması başarımızın ölçütü olacaktır.

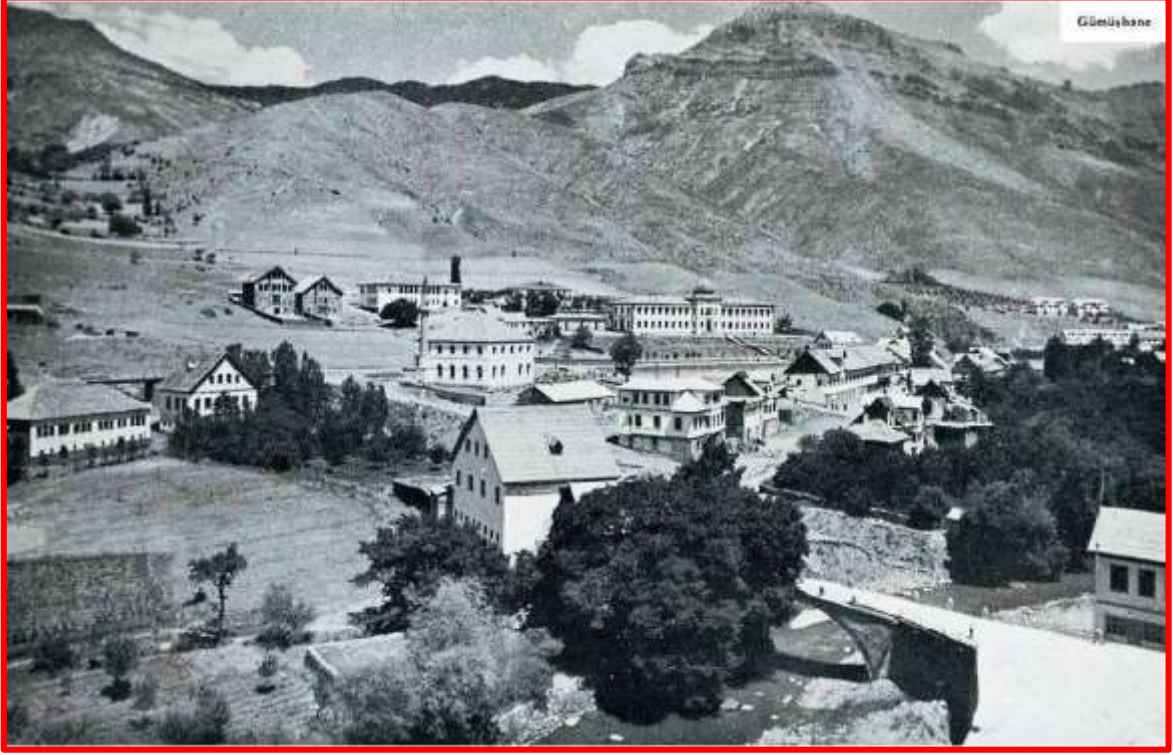
Eski Gümüşhane Fotoğrafları



Cumhuriyet Otelı Karşıyaka



Kıbrıs Caddesi



Gümüşhane 1936



Atatürk Caddesi



Eski Hükümet Konağı